

Informe de Actividades Febrero 2019

Guatemala 28 de febrero de 2019

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-180-2019-029
2. Nombre: Lesly Marissa Zapata Marroquín de Pérez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Delegación Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó reunión Ordinaria de COMUSAN la cual corresponde al mes de febrero de dos mil diecinueve, con la participación de las Instituciones Gubernamentales, Organizaciones no Gubernamentales y Oficinas Municipales, en la cual se desarrollaron temas en beneficio de la Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio de San Carlos Alzate, Jalapa.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se elaboró el Plan Operativo Anual de COMUSAN, y se coordinaron acciones en el marco de POASAN, en el Municipio de San Carlos Alzate, Jalapa.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Participación en reunión Ordinaria de COMUDE, correspondiente al mes de febrero del año dos mil diecinueve, la que se llevó a cabo con la participación de las Instituciones Gubernamentales, Organizaciones no gubernamentales con presencia en el municipio, líderes comunitarios, así como los actores municipales que se encuentran en el municipio de San Carlos Alzate.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Monitoreo de Conocimientos y prácticas de Salud y Nutrición el Aldea Tabacal, San Carlos Alzate.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó monitoreo a casos con Desnutrición Aguda los cuales fueron reportados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, en el municipio de San Carlos Alzatate.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se entregó informes semanales al Delegado Departamental de la SESAN, sobre las actividades realizadas y resultados de las mismas, en relación a lo Técnico, Administrativo y Político que se desarrolla en el Municipio de San Carlos Alzatate.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo a Fundebase en la realización de diagnóstico para implementar Huertos a familias con casos de DA, en Aldea El Duraznito, San Carlos Alzatate.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPL 1578 41847 2101

f) 



Ina. René Martínez Farfán
 f) DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Quano Estrada de Garcia
 Subsecretaría Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Moscoso Rivera
 Subsecretaría Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-