

Informe de Actividades Febrero 2019

Jalapa 28 de febrero de 2019

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-179-2019-029
2. Nombre: Brenda del Carmen Raymundo Guzmán
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reunión Ordinaria de COMUSAN, Mataquescuintla donde se dio seguimiento a la elaboración del POASAN y se aprobó el mismo para el periodo 2019, se presentaron además los casos especiales de Desnutrición y se planteo el seguimiento que se les ha dado a los mismos, por parte de MINEDUC se dio a conocer la importancia de conformar la subcomisión del PAE quedando planteada organizarse en la próxima COMUSAN, por parte de MIDES se presentó la propuesta de trabajo 2019 sobre las transferencias Monetaria condicionadas y para finalizar se programó el Monitoreo a menores de 5 años en fincas de café para el mes de febrero 2019. • reunión con COCOSANES del municipio de Mataquescuintla para fortalecer sus conocimientos en SAN y crear estrategias de trabajo para mejorar las condiciones en SAN de familias en pobreza y pobreza extrema.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • en reunión de COMUSAN se dio por finalizada la elaboración del POASAN 2019 quedando coordinadas las acciones a realizarse por los diferentes actores integrantes de la COMISIÓN. • Durante el mes de febrero se monitoreo el cumplimiento de las acciones planteadas en el POASAN, se actualizó el avance del mismo a la fecha y se presentó a Delegación Departamental de Jalapa.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reunión Ordinaria de COMUDE en el municipio de Mataquescuintla donde se conoció de los diferentes temas de desarrollo para el municipio, por parte de COMUSAN se dio a conocer las actividades plasmadas en el POASAN y la importancia de la re-activación de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional.

		<ul style="list-style-type: none"> • se dio seguimiento al Monitoreo de Casos con DA reportados por MSPAS para conocer los avances en peso y talla de los mismos. • Se apoyó a OMSAN en entrega de alimentos a familias con niños en bajo peso y DA reportados por MSPAS. • Se apoyo a OMSAN en capacitación a familias de niños reportados con DA y bajo peso retroalimentando temas en la ventana de los mil días y se sensibilizó sobre el aprovechamiento adecuado de la Asistencia Alimentaria Municipal.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • se dio seguimiento a la actualización de la Sala Situacional Municipal para conocer la Situación de SAN de las comunidades priorizadas por la COMUSAN. • se apoyó a COMUSAN en el monitoreo a niños menores de 5 años en fincas de café migrantes de otros lugares para conocer el peso y talla de los mismos.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reunión de equipo con representantes de SESAN central para conocer el adecuado uso de las herramientas de Monitoreo así como el seguimiento a la implementación de los mismos.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • se presentó semanalmente a Delegado Departamental informe sobre las actividades en SAN, realizadas en el municipio de Mataquescuintla.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a OMPNAJ en visita domiciliar a dos casos de familias en Pobreza y Pobreza extrema para sensibilizarlas sobre la adecuada preparación de los alimentos y el aprovechamiento de los cultivos o huertos familiares en su hogar.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2146 84075 2101

f) 



f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ryano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Torres Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-