

## Informe de Actividades Febrero 2019

Izabal 28 de febrero de 2019 ✓

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2019 con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

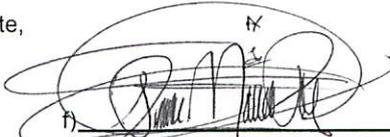
1. Contrato No. DSESAN-171-2019-029 ✓
2. Nombre: Sucely Marisol Pérez Pinto ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Izabal ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

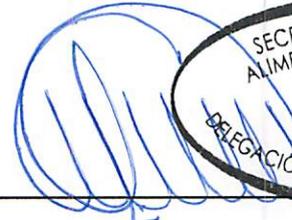
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental en la realización de la reunión ordinaria de la COMUSAN, con la participación de las diferentes instituciones que tienen presencia en el Municipio de Morales, donde los principales temas abordados fueron: Socialización del formato para el POA 2019 y elaboración del mismo; programación de la actividad CARRERA CONTRA LA DESNUTRICION programada para el día Viernes 22 de marzo del presente año. Actividades correspondientes al mes de febrero 2019.</li> </ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental en la elaboración del Plan Operativo anual para el año 2019 en coordinación con los actores claves vinculados con la SAN. Actividad correspondiente al mes de Febrero 2019.</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental en cuanto a la coordinación con el personal de salud de los dos distritos (Morales y Navajoa), para el seguimiento a los casos con desnutrición aguda; participación en la reunión del Consejo Municipal de Desarrollo COMUDE de los Municipios Morales y Los Amates Izabal. Actividades correspondientes al mes de Febrero 2019.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental en lo relativo a la actualización del Diagnostico Municipal y comunitario en SAN del Municipio de Morales Izabal en coordinación con los integrantes de la Subcomision para el desarrollo conformada dentro de la COMUSAN. Actividad correspondiente al mes de Febrero de 2019.</li> </ul>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental en cuanto a la coordinación con el personal del centro de salud del Municipio de Morales, para la realización de jornada de peso y talla, vacunación y suplementación a niños y niñas menores de 5 años en Aldea Tres Pinos. Seguimiento a la realización de MODA según base sigsa actualizada. Actividades correspondientes al mes de Febrero de 2019.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental en la elaboración y envío de las bitácoras de actividades semanales así como llenado de constancias de comisión de cada una de las actividades relevantes realizadas. Actividades correspondientes al mes de Febrero de 2019.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental en lo relativo a la participación en la reunión de equipo SESAN-IZABAL, Participación en la Reunión Ordinaria de la red de protección de la niñez y la adolescencia del Municipio de Morales. Reunión con integrantes de la COMUSAN para programar la actividad CARRERA CONTRA LA DESNUTRICION durante el marco de la Feria patronal en fecha Viernes 22 de Marzo del presente año. Actividades correspondientes al mes de Febrero de 2019.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1906 54198 1804

f)  

f)   
 Ing. René Martínez Parfán  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Licda. Maira Quano Estrada de García  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
 Lilian Elizabeth Morales Rivera  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-