

Informe de Actividades Marzo 2019

Huehuetenango 29 de marzo de 2019 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-167-2019-029 ✓
2. Nombre: Franklyn Esaú Rivera Arqueta ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:



No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) en la realización de reunión ordinaria en el municipio de Nentón, con el objetivo de coordinar acciones en atención a niños con Desnutrición Aguda, fortalecimiento al banco de incaparina y en Seguridad Alimentaria y Nutricional.• Apoyo y participación en reunión de Consejo Municipal de Desarrollo (COMUDE) del municipio de Nentón con el objetivo de apoyar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) en la elaboración, estructuración y validación del Plan Operativo Anual 2019 del municipio de Nentón.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y coordinación a integrantes de la COMUSAN en el monitoreo y seguimiento a casos de Desnutrición Aguda en el municipio de Nentón.• Apoyo y participación a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) en la realización de capacitación a embarazadas con el objetivo de orientar a la prevención de la Desnutrición Aguda y Desnutrición Crónica en el municipio de Nentón.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y coordinación en la realización de mesa técnica en atención a la Desnutrición Aguda con el objetivo analizar y evaluar casos en seguimiento de niños con Desnutrición Aguda en el municipio de Nentón.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la actualización de la herramienta Mapeo de Actores con el objetivo de fortalecer la coordinación interinstitucional en el municipio de Nentón. • Apoyo en recopilación de información para el seguimiento a la implementación de Sala Situacional Municipal en Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Nentón.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en la elaboración de informe sobre actividades a realizarse semanalmente en el municipio de Nentón por medio de bitácoras y constancias de comisión.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en Delegación Departamental, en reunión mensual de equipo con el objetivo de fortalecer las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. • Apoyo y participación en el taller de fortalecimiento de la estrategia de gobernanza para la Seguridad Alimentaria y Nutricional y comunicación para el desarrollo, con el objetivo de mejorar las alianzas a la gestión de la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el departamento de Huehuetenango.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2774 76461 1327

f) 


f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maiza Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-