

Informe de Actividades Febrero 2019

Huehuetenango 28 de febrero de 2019 ✓

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO PROFESIONAL INDIVIDUAL EN GENERAL, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-160-2019-029 ✓
2. Nombre: Nandany Sarai Martínez Domingo ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango /
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

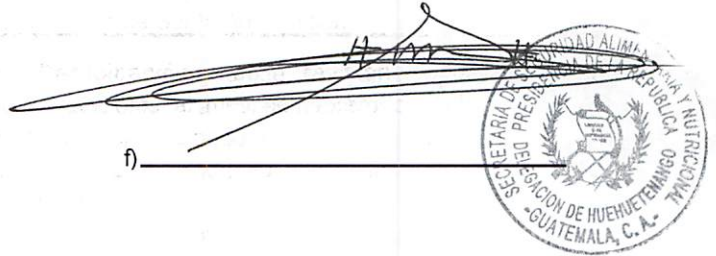
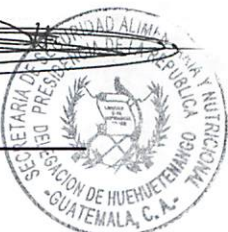
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Brindar apoyo en reunión ordinaria de COMUSAN, con el propósito de analizar la situación de SAN, realización de FODA y socializar los avances de la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica en el municipio de Santa Ana Huista.• Se participó en reunión de COMUDE en el municipio de Santa Ana Huista, con el propósito informar y dar seguimiento a las actividades de SAN a nivel municipal.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Analizar el POACOMUSAN del municipio de Santa Ana Huista, con el fin de apoyar el cumplimiento de las actividades plasmadas en él.• Se apoyó a miembros de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en la realización de círculo de embarazadas con el objetivo de proporcionar información que contribuya al cambio de comportamiento para la prevención de la desnutrición crónica y aguda en la comunidad de Agua Zarca del municipio de Santa Ana Huista.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Con el fin de apoyar las actividades en el municipio de Santa Ana Huista, se brindó acompañamiento a miembros de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en realizar el monitoreo de seguimiento a casos con DA.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó acompañamiento en la realización de reunión de mesa técnica de atención a la desnutrición aguda, con el objetivo de analizar y tomar decisiones para el apoyo a casos de niños con desnutrición aguda en seguimiento en el municipio de Santa Ana Huista. Se apoyó en la actualización de Sala Situacional de desnutrición aguda con datos proporcionados por MASPAS en el municipio de Santa Ana Huista.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Con el propósito de apoyar y fortalecer la coordinación interinstitucional a nivel municipal se actualizo el mapeo de actores con miembros de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional del municipio de Santa Ana Huista.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo e informó a delegado departamental sobre las actividades ejecutadas en el municipio de Santa Ana Huista, por medio de bitácoras e informes de actividades relevantes correspondiente al mes de febrero. Se apoyo en la actualización de Sala Situacional de desnutrición aguda con datos proporcionados por MASPAS en el municipio de Santa Ana Huista.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> Participación en reunión mensual de equipo correspondiente al mes de febrero con el propósito de apoyar y fortalecer el accionar de la delegación departamental en la temática de seguridad alimentaria y nutricional a nivel municipal. Participación y apoyo en taller de actualización en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en Delegación Departamental.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 DPI 1652 36248 1301


 f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 f) Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-