

Informe de Actividades Enero 2019

Huehuetenango 31 de enero de 2019 ✓

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 al 31 de Enero de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO PROFESIONAL INDIVIDUAL EN GENERAL, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-157-2019-029 ✓
2. Nombre: Irma Alva Cano De Garcia ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:



No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en la reunión Ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) del municipio de Santa Eulalia, con el propósito de reactivar la misma y dar seguimiento a las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en conjunto con los integrantes de la COMUSAN.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento a los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio de Santa Eulalia en la revalidación y fortalecimiento del Plan Operativo Anual 2019, con el objetivo de orientar las acciones en pro de los casos de niños con desnutrición en todas sus manifestaciones.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Participación en reunión interinstitucional para articulación de temas específicos en atención a la Seguridad Alimentaria Nutricional, con cooperantes presentes en el municipio de Santa Eulalia, ello con el propósito de realizar un trabajo en conjunto.Apoyo en la entrega de incaparina a familias con casos de niños que padecen problemas de desnutrición aguda, en el municipio de Santa Eulalia, con el propósito de contribuir en la recuperación nutricional de dichos niños.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en la actualización del Mapeo Institucional de actores presentes en el municipio de Santa Eulalia, para que formen parte de las actividades programadas por la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional de dicho municipio. • Apoyo y acompañamiento en la actualización de la herramienta UNISAN/SESAN, donde se plasma la situación actual de los casos de niños identificados con desnutrición aguda en el municipio de Santa Eulalia y dar el seguimiento respectivo en coordinación con la COMUSAN.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reunión de Mesa Técnica, en atención a Casos DA para su reactivación respectiva y con ello dar seguimiento a los casos de niños con desnutrición en todas sus manifestaciones, en el municipio de Santa Eulalia. <p>Apoyo al personal de salud en el monitoreo del tratamiento a la desnutrición aguda, a casos de niños con DA en el municipio de Santa Eulalia.</p>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la realización de bitácoras semanales del trabajo realizado en el municipio de Santa Eulalia, en el marco de la política nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional. Apoyo en la presentación del monitor municipal ante el concejo municipal, con el propósito de dar inicio a la intervención de acciones en pro de los casos de niños con DA reportados por salud, en el municipio de Santa Eulalia.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reunión mensual de equipo según convocatoria realizada por el Delegado Departamental de SESAN, ello con el propósito de girar instrucciones específicas para la intervención oportuna de los monitores municipales asignados a los diferentes municipios de Huehuetenango. Participación en el Taller de fortalecimiento de conocimientos en lo relacionado al POA 2019, donde se plasman las acciones encaminadas a la erradicación de la desnutrición aguda y a la prevención de enfermedades en niños menores de cinco años del municipio de Santa Eulalia.

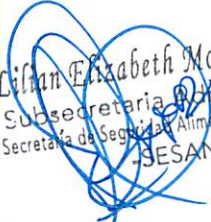
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f) 
 DPI 2433 59470 1302

f) 


f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Licda. Maira Quano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-