

## Informe de Actividades Marzo 2019

Huehuetenango 29 de marzo de 2019

Señor

**Juan Carlos Carías Estrada**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

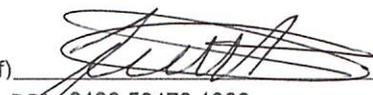
1. Contrato No. DSESAN-157-2019-029
2. Nombre: Irma Alva Cano De Garcia
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

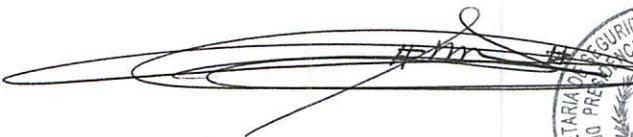
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en la reorganización de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COCOSAN) de la comunidad de Mukanjolom.</li><li>• Apoyo y participación en reunión Ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria Nutricional, (COMUSAN), con el objetivo de dar seguimiento a las acciones plasmadas en el POA 2019.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y participación en reunión de Mesa Técnica, del Plan de Desarrollo Municipal y Plan de Ordenamiento Territorial del municipio de Santa Eulalia.</li><li>• Apoyo en el monitoreo al tratamiento de la desnutrición aguda a los casos de niños con DA, en seguimiento 2018 y detectados 2019, de las diferentes comunidades.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Reunión de Mesa Técnica en seguimiento a los casos DA, principalmente con personal de MIDES para la inclusión de dichas familias al bono social y con ello apoyar la economía de las mismas y que gocen de una alimentación en cantidad y calidad.</li><li>• Apoyo a integrantes de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional de Santa Eulalia en la entrega de alcancias a centros educativos, con el objetivo de recaudar fondos para el fondo de emergencia de la comisión y así apoyar a las familias de niños con Desnutrición Aguda, cuando se refieren a los menores al Hospital Regional de Huehuetenango, el cual se necesita que se realicen exámenes de laboratorio y compra de medicamentos para su recuperación.</li></ul>

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento a integrantes de la COMUSAN en la actualización del mapeo de actores institucionales, presentes en el municipio que contribuyan a la prevención de la desnutrición en niños menores de cinco años.</li> <li>• Apoyo y acompañamiento a la COMUSAN en la entrega de bolsas de incaparina a familias de los niños con DA y que tienen actualmente formula de recuperación nutricional, calculada por la nutricionista del Área de Salud de Huehuetenango.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y participación en la actualización del instrumento de UNISAN/SESAN, donde se clasifica el estado nutricional de los niños que padecen desnutrición en el municipio y brindar el seguimiento necesario para su recuperación.</li> <li>• Apoyo en el registro de participantes a eventos de capacitación con enfoque en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el propósito es prevenir enfermedades y minimizar los índices de desnutrición en niños menores de cinco años.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en el reporte semanal de actividades realizadas en el municipio de Santa Eulalia las cuales se enfocan en la ejecución de acciones encaminadas al apoyo de familias con casos de niños con desnutrición aguda y acciones de prevención de la desnutrición crónica.</li> <li>• Apoyo en la elaboración de informe con motivo de la celebración del día internacional de la mujer, con temática SAN y derechos de las mujeres, haciendo énfasis en los cuidados de la embarazada, madre lactante y madres de niños menores de dos años.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y participación en reunion mensual de equipo, con el propósito de socializar lineamientos técnicos y administrativos para una mejor intervención de los monitores en municipios asignados.</li> <li>• Apoyo y participación en Taller de Fortalecimiento de la Estrategia de Gobernanza para la SAN y Comunicación para el Desarrollo en Huehuetenango.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2433 59470 1302

f)   


f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Lilian Elizabeth Morales Rivera**  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-