

Informe de Actividades Febrero 2019

Huehuetenango 28 de febrero de 2019

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-156-2019-029
2. Nombre: Rocío Alejandrina Herrera Herrera
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

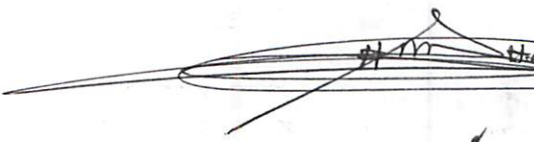

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|--|---|
| 1 | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none">• Coordinación con los integrantes de la COMUSAN de San Antonio Huista para llevar a cabo reunión ordinaria y con ello apoyar y fortalecer las acciones de SAN a nivel municipal y comunitario.• Apoyo y participación en reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de Petatan para dar seguimiento a acciones SAN a nivel municipal.• Participación en reunión ordinaria de COMUDE en el municipio de San Antonio Huista para apoyar y conocer acciones referentes al municipio.• Se participó en reunión del Consejo Municipal De Desarrollo en Petatán para conocer y apoyar acciones relacionadas al municipio. |
| 2 | b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN. | <ul style="list-style-type: none">• Elaboración de currícula de temas de interés para apoyar y fortalecer a la COMUSAN del municipio de San Antonio Huista.• Apoyo en la elaboración de currícula de temas de interés para fortalecer a la COMUSAN del municipio de Petatán. |
| 3 | c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none">• Realización de visitas domiciliarias en apoyo al monitoreo de la desnutrición aguda en coordinación con la COMUSAN del municipio de Petatán.• Realización de monitoreo a la desnutrición aguda en coordinación con la COMUSAN de San Antonio Huista para apoyar las acciones SAN a nivel comunitario. |

| | | |
|---|---|---|
| 4 | d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none"> Participación en el municipio de San Antonio Huista en reunión de mesa técnica para apoyar y fortalecer el tema de Desnutrición Aguda. Participación en conjunto con personal de MSPAS-San Antonio Huista para el seguimiento y actualización de Herramienta UNISAN-SESAN la cual fortalecerá los procesos de DA. Coordinación con el personal del MSPAS para dar seguimiento al instrumento UNISAN/SESAN, esto con la finalidad de apoyar la actualización el estado nutricional de los casos con DA a nivel Municipal y Comunitario en Petatán. |
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario. | <ul style="list-style-type: none"> En el municipio de San Antonio Huista se coordinó la actualización del mapeo de actores institucionales para apoyar y fortalecer los procesos a nivel municipal. En coordinación con COMUSAN se actualizó SALA SITUACIONA SAN para conocer el estado nutricional actual de los niños con DA y con ello fortalecer las acciones a nivel comunitario, San Antonio Huista |
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores. | <ul style="list-style-type: none"> Se apoyo la elaboración de bitácoras, planificación semanal e informe mensual que refleje las acciones realizadas a nivel municipal durante el mes de febrero. |
| 7 | g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior. | <ul style="list-style-type: none"> Coordinación y apoyo en reunión mensual en delegación departamental cuyo objetivo fundamental fue establecer lineamientos a trabajar durante el mes de febrero. Coordinación con delegación departamental en talleres de fortalecimiento lo cual servirá para apoyar y fortalecer las acciones SAN a nivel municipal. |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI-2421 25190 1301

f) 


f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Licda. Néira Ruano Estrada de García
 f) Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Liliana Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-