

Informe de Actividades Enero 2019

Huehuetenango 31 de enero de 2019 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 al 31 de Enero de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-155-2019-029 ✓
2. Nombre: Maria De Lourdes Del Valle Rodriguez De Tello ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

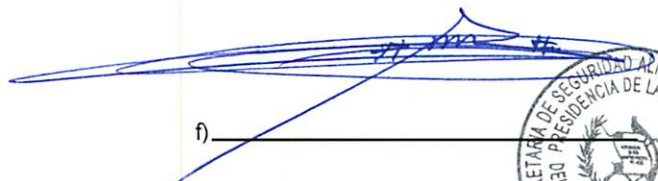

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, cuyo objetivo principal fue reactivar la misma y dar el seguimiento a las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Soloma.• Apoyo y participación en reunión del Consejo Municipal de Desarrollo (COMUDE) en donde el objetivo principal fue socializar información del año 2018 y reactivación de las comisiones municipales en el municipio de Soloma.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación con integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) en la socialización y validación de la herramienta POA 2019 para la ejecución de actividades plasmadas en Prevención de la Desnutrición Aguda en el municipio de Soloma.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a delegación Departamental en el seguimiento a los monitoreos de los casos detectados de niños con Desnutrición Aguda, cuyo objetivo verificar en conjunto con personal de Salud, la recuperación nutricional y velar por la Seguridad Alimentaria y Nutricional de los mismos en el municipio de Soloma.• Apoyo y participación en reunión de la Oficina Municipal de Protección de la Niñez, Adolescencia y Juventud con el objetivo de darle seguimiento a las actividades plasmadas en el Plan Operativo 2019 en el municipio de Soloma.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en la realización de reunión de Mesa Técnica en Atención a la Desnutrición Aguda, la cual tuvo como objetivo fundamental la reactivación de la misma y conocimiento del estado nutricional de casos detectados y reportados 2018 en el municipio de Soloma.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a delegación departamental en la actualización de la herramienta Mapeo de Actores institucionales que se encuentran presentes en el municipio de Soloma con el objetivo de coordinar actividades de Seguridad Alimentaria y Nutricional y Prevención de la Desnutrición Aguda. • Apoyo a delegación departamental en el proceso de actualización de la Sala Situacional, con el objetivo de darle seguimiento a los casos de niños con Desnutrición Aguda en el municipio de Soloma.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a delegación departamental en la elaboración de informe que contiene la actualización de casos recuperados y en seguimiento de niños con Desnutrición Aguda 2018 en el municipio de Soloma. • Apoyo a delegación departamental en la elaboración de bitácoras de actividades realizadas semanalmente por el monitor municipal en el municipio de Soloma.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reunión mensual en Delegación Departamental cuyo objetivo fue recibir lineamientos de trabajo por parte del Delegado Departamental a ejecutar en cada uno de los municipios asignados. • Presentación y entrega de nombramiento ante el Concejo Municipal con el objetivo de iniciar los procesos de coordinación y articulación de las acciones en Seguridad Alimentaria y Nutricional durante el 2019 en el municipio de Soloma

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 f) David Fournelle
 DPI 1975-29801 1302


 f) _____


f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 f) Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-