

Informe de Actividades Marzo 2019

Escuintla 29 de marzo de 2019 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

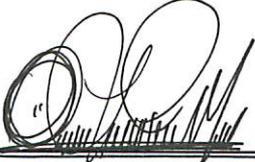
1. Contrato No. DSESAN-143-2019-029 ✓
2. Nombre: Diana Lucia Peñate Morales ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de marzo 2019 se apoyó en la coordinación de la realización de las reuniones ordinarias de COMUSAN en Siquinalá y Guanagazapa, para darle el seguimiento y monitoreo a las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional de cada una de las instituciones que la conforman.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se dio seguimiento al Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional de las COMUSAN en los municipios de Siquinalá y Guanagazapa, para darle cumplimiento a las acciones establecidas como parte de los acuerdos y compromisos en las reuniones de COMUSAN.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se contribuyó en la continuidad de las actividades de monitoreo con base a las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel comunitario, en los municipios de Guanagazapa y Siquinalá por medio de visita a hogares de niños con Desnutrición Aguda y capacitaciones a mujeres en el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional de comunidades en ambos municipios durante el mes de marzo 2019.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó apoyo a la COMUSAN en el proceso y seguimiento de la Sala Situacional Municipal en SAN con base en la implementación de estrategias que se establecen en las reuniones para darle cumplimiento y suministrar la información para evaluar la situación actual de los municipios de Guanagazapa y Siquinalá durante el mes de marzo 2019.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de marzo 2019 se aplicaron los instrumentos para la evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional con las herramientas de MODA en el centro de salud y MODA en los hogares de niños con DA en los municipios de Siquinalá y Guanagazapa, para darle seguimiento con representantes de la COMUSAN.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se registró, sistematizó e informó durante el mes marzo 2019 al Delegado Departamental sobre actividades ejecutadas por medio del informe al Delegado, programación semanal establecida en bitácora de actividades y consolidación del informe de casos detectados con base a la herramienta de MODA en el centro de salud y visitas a hogares de niños con DA de los municipios de Guanagazapa y Siquinalá.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se asistió a la reunión ordinaria de CODESAN en Gobernación Departamental de Escuintla correspondiente al mes de marzo 2019, ingreso de listado de asistencia de actividades realizadas en los municipios de Guanagazapa y Siquinalá en la plataforma de Intranet SESAN, participación en reunión de COMUDE del municipio de Siquinalá y Guanagazapa y reuniones de mesa técnica en la Delegación Departamental de Escuintla.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1977 57839 0501

f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de García
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-