

## Informe de Actividades Enero 2019 ✓

Escuintla 31 de enero de 2019 ✓

Señor

Juan Carlos Carias Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 al 31 de Enero de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO PROFESIONAL INDIVIDUAL EN GENERAL, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-140-2019-029 ✓
2. Nombre: Luisa Alexandra Rodríguez Delgado ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se apoyó en el funcionamiento y monitoreo de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- de los municipios de Iztapa y Masagua, para fortalecer las alianzas interinstitucionales a nivel municipal en el marco de la Ley de Seguridad Alimentaria y Nutricional durante el mes de enero 2019.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Se socializó la elaboración del POASAN 2019 en los municipios de Iztapa y Masagua, para fortalecer las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en los municipios en coordinación con MAGA, MINEDUC, MSPAS, MIDES durante el mes de enero.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Se capacitó grupos de mujeres de los municipios de Iztapa y Masagua durante el mes de enero 2019, sobre los temas de SAN, Ventana de los Mil Días, métodos de planificación familiar, alimentación saludable, alimentos con pertinencia cultural; como acciones interinstitucionales de COMUSAN en coordinación con la municipalidad.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Se dio seguimiento a la implementación de la Sala Situacional Municipal en SAN, para la toma de decisiones de los municipios de Iztapa y Masagua, con el fin de fortalecer el trabajo municipal y comunitario durante el mes de enero 2019.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó MODA en los Centros de Salud de los municipios de Iztapa y Masagua, con el fin de monitorear el avance de los casos reportados durante el mes de enero y se realizaron visitas a los hogares de madres renuentes.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se reportó a través de informes de delegados, bitácoras de actividades y constancias de comisión, las acciones realizadas y los logros obtenidos a través de las coordinaciones a nivel municipal de Iztapa y Masagua, en el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en las reuniones ordinarias de COMUDE de los municipios de Iztapa y Masagua, así como en la reunión ordinaria de CODESAN del departamento de Escuintla, con el objetivo de fortalecer las acciones a nivel municipal.</li> </ul>

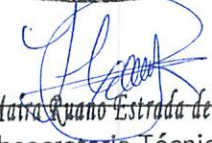
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI\_2422 06468 0501

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL  
 -SESAN-  
 DELEGACIÓN ESCUINTLA

f)   
**Licda. Maira Guano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaría Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Silian Elisabeth Morales Rivera**  
 Subsecretaría Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-