

## Informe de Actividades Enero 2019 ✓

Guatemala 31 de enero de 2019 ✓

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 al 31 de Enero de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-13-2019-029 ✓
2. Nombre: Jeimy Lisbeth Luna Soyos ✓
3. Unidad Administrativa: Auditoría ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a. Apoyo en el cumplimiento del Plan Anual de Auditoría Interna 2019.	• Se apoyó en la digitación del Plan Anual de Auditoría -PAA-2019, en el Sistema de Auditoría Gubernamental SAG-UDAI.
2	b. Apoyo al Auditor(a) Interno(a) en la digitación de los papeles de trabajo de las auditorías que realiza la Unidad.	• Se apoyó en la digitación de los cuadros de seguimiento, de las recomendaciones emitidas por la Unidad de Auditoría Interna.
3	c. Apoyo en la clasificación, ordenamiento, escaneo y archivo de los documentos obtenidos a través de las auditorías que se realicen en la Unidad.	• Se apoyó en la clasificación, ordenamiento, escaneo y archivo de documentos obtenidos durante el periodo del 04 al 31 de enero de 2019.
4	d. Apoyo en la recepción, clasificación y archivo de la correspondencia enviada y recibida.	• Se apoyó en la recepción, clasificación y archivo de la correspondencia enviada y recibida durante el periodo del 04 al 31 de enero de 2019.
5	e. Apoyo en la digitación y presentación de oficios, providencias, memorándum, y otros.	• Se apoyó en la digitación y presentación de oficios emitidos durante el periodo del 04 al 31 de enero de 2019.
6	f. Apoyar en la recepción de mensajes y llamadas telefónicas de la Unidad de Auditoría Interna.	• Se apoyó en la recepción de mensajes y llamadas telefónicas de la Unidad de Auditoría Interna, durante el periodo del 04 al 31 de enero de 2019.

7	g. Acompañar al Auditor(a) Interno(a) a las reuniones y actividades que se requieran.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se acompañó a la Auditora Interna, en las actividades requeridas durante el periodo del 04 al 31 de enero de 2019.</li> </ul>
---	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Auditoría de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2105117960101

f)   
 Licda. Cinthia Linelly González Carranza  
 Auditora Interna  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Lilia Elizabeth Morales Rivera  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_