

# Informe de Actividades Marzo 2019

Alta Verapaz 29 de marzo de 2019

Señor

**Juan Carlos Carías Estrada**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-103-2019-029
2. Nombre: Anderzon Eduardo Roldán Pérez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y coordinación a la realización de la reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN en el municipio de San Fernando Chahal y en el municipio de Fray Bartolomé de las Casas.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y participación en reunión ordinaria mensual de COMUDE en el municipio de San Fernando Chahal y en el municipio de Fray Bartolomé de las Casas.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y seguimiento a las acciones realizadas por la Agencia Municipal de Extensión Rural del MAGA en municipio de San Fernando Chahal y en el municipio de Fray Bartolomé de las Casas.</li><li>• Apoyo y participación en la presentación de la Sala Situacional de Salud en el Centro de Atención Permanente -CAP- del municipio de San Fernando Chahal</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y participación en el monitoreo y seguimiento juntamente con la COMUSAN del municipio de Tactic, Alta Verapaz para la atención a casos NDA detectados en el año 2018 y casos bajo el Amparo (Amparo No. 1347-2017).</li></ul>

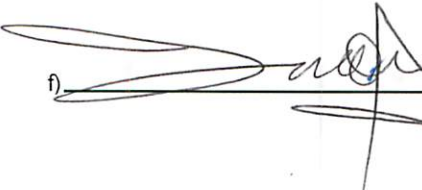

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento a las acciones institucionales para la atención activa a casos de Desnutrición Aguda detectados durante el mes de febrero 2019 y casos Amparados por la Corte Suprema de Justicia (Amparo No. 1347-2017), con actores estratégicos que intervienen en la SAN en el municipio de San Fernando Chahal y en el municipio de Fray Bartolomé de las Casas.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental Alta Verapaz en el cumplimiento y entrega de informes de planificación y recorrido de motocicleta.</li> <li>• Apoyo y participación en reunión interna SESAN convocada por el Delegado Departamental, Alta Verapaz</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y participación en la reunión de la Mesa Técnica Departamental de Alimentación Escolar para la conformación del plan de trabajo a desarrollar en el año 2019.</li> <li>• Apoyo y participación en la Comisión Departamental de Desarrollo Urbano y Rural.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2076 60794 1613

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   


f)   
**Lieda. Maira Ruano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Lillian Elizabeth Morales Rivera**  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-