

Informe de Actividades Diciembre 2018

Jutiapa 28 de diciembre de 2018 ✓

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-817-2018-029
2. Nombre: William Obed Herrarte Rosales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • • Se apoyó en reunión ordinaria de COMUSAN en el municipios de Pasaco, donde se socializarón temas de suma importancia en seguridad alimentaria y nutricional, así mismo se coordinarón acciones con las diferentes instituciones, para mejorar la situación nutricional de los menores que se encuentran en el PROSAN.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • • Se apoyó al municipio de Pasaco, en la elaboración de acciones en SAN, por parte de todas las instituciones que conforman la COMUSAN a nivel municipal.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • • Se apoyó en el municipio de Pasaco, participando en la evaluación nutricional en coordinación con el servicio de salud. A las familias de los niños que actualmente se encuentran en tratamiento por dicho centro asistencial. • • Se apoyó en el municipio de Pasaco, participando en la evaluación nutricional en coordinación con el servicio de salud. A las familias de los niños que actualmente se encuentran en tratamiento por dicho centro asistencial.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • • Se apoyó a la COMUSAN del municipio de Pasaco, en coordinar acciones para mejorar la situación nutricional de los menores que se encuentran sufriendo el flagelo de la desnutrición y detectar a familias que se encuentran en inseguridad alimentaria nutricional de las diferentes comunidades de dicho municipio.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó al centro de salud del municipio de Pasaco, en la coordinación de visitas domiciliarias a los menores que se encuentran en el PROSAN, con la finalidad de mantener los casos detectados y ayudarlos a su pronta recuperación. • Se apoyó al centro de salud del municipio de Pasaco, en la coordinación de visitas domiciliarias a los menores que se encuentran en el PROSAN, con la finalidad de mantener los casos detectados y ayudarlos a su pronta recuperación. • Se apoyó al centro de salud del municipio de Pasaco, en la coordinación de visitas domiciliarias a los menores que se encuentran en el PROSAN, con la finalidad de mantener los casos detectados y ayudarlos a su pronta recuperación.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó al Delegado Departamental, en la entrega de los listados actuales de niños diagnosticados con desnutrición aguda, a SOSEP SBS, MAGA, MINTRAB, y MIDES, firmados y sellados por los encargados del programa de SAN de los servicios de salud del municipio de Pasaco.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó al Delegado Departamental en reunión ordinaria de Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional, con presencia de diversas instituciones gubernamentales, en la cual se realizaron presentaciones de suma importancia en Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel departamental.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2451 52199 2201

f)  

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Jutiapa 28 de diciembre de 2018

Señor

Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 15 de Noviembre al 31 de Diciembre de 2018, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-817-2018-029
2. Nombre: William Obed Herrarte Rosales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se apoyó en 02 reunión ordinaria de COMUSAN en el municipios de Pasaco, donde se socializarón temas de suma importancia en seguridad alimentaria y nutricional, así mismo se coordinarón acciones con las diferentes instituciones, para mejorar la situación nutricional de los menores que se encuentran en el PROSAN.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Se apoyó a la validación del POASAN Municipal, junto con todas las instituciones involucradas de la COMUSAN, con el objetivo de darle cumplimiento a las acciones de SAN en las comunidades del municipio de Pasaco.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Se apoyó en 01 reunión de Comisión Municipal de Desarrollo COMUDE del municipio de Pasaco, donde se hicieron presentes representantes de COCODES e instituciones que expusieron sus peticiones y agradecimientos por los trabajos realizados de suma importancia y los que se están por hacer en las diferentes comunidades mas vulnerables, con la finalidad de darle cumplimiento al Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional. De igual manera se apoyó en el municipio de Pasaco, participando en la evaluación nutricional en coordinación con el servicio de salud. A las familias de los niños que actualmente se encuentran en tratamiento por dicho centro asistencial. Se apoyó en el municipio de Pasaco, participando en la evaluación nutricional en coordinación con el servicio de salud. A las familias de los niños que actualmente se encuentran en tratamiento por dicho centro asistencial.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la COMUSAN del municipio de Pasaco, en coordinar acciones para mejorar la situación nutricional de los menores que se encuentran sufriendo el flagelo de la desnutrición y detectar a familias que se encuentran en inseguridad alimentaria nutricional de las diferentes comunidades de dicho municipio.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a los servicios de salud de los municipio de Pasaco, al seguimiento nutricional de los casos con problemas de DA, realizando 08 visitas domiciliarias a los hogares, con el finalidad de disminuir los índices de desnutrición aguda de las comunidades del municipio de Pasaco.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó al Delegado Departamental, en la entrega de 06 listados actuales de niños diagnosticados con desnutrición aguda, a SOSEP SBS, MAGA, MINTRAB, y MIDES, firmados y sellados por los encargados del programa de SAN de los servicios de salud del municipio de Pasaco.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó al Delegado Departamental en 02 reuniones ordinarias de mesa técnica interinstitucional de Seguridad Alimentaria y Nutricional, con presencia de diversas instituciones gubernamentales, en la cual se realizaron presentaciones de suma importancia en Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel departamental.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2451 52199 2201

f)  

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaría Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaría Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-