

Informe de Actividades Diciembre 2018

Jutiapa 28 de diciembre de 2018

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-805-2018-029
2. Nombre: Damaris Mabel López Zuñiga
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó en la reunión ordinaria de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional en el municipio de Zapotitlán, Jutiapa en la cual se tuvo la participación de representantes de las diferentes instituciones como MAGA, MIDES, MSPAS, PNC, DMM, MINEDUC donde se socializaron diferentes temas de importancia para la seguridad alimentaria así mismo se coordinaron acciones para mejorar la situación nutricional de los menores que se encuentran sufriendo el flagelo de la desnutrición en dicho municipio.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">se apoyó el municipio de Zapotitlán en la elaboración de acciones en Seguridad Alimentaria y Nutricional SAN, por parte de todos los representantes de las diferentes instituciones que conforman dicha comisión, con el fin de establecer un sumado de compromisos a cumplir a nivel interinstitucional en favor de la SAN.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó en el municipio de Zapotitlán, participando en la evaluación nutricional en coordinación con el centro de Salud a las familias de los niños del PROSAN con la finalidad de conocer los avances en su recuperación nutricional y de esta manera poder brindarles una mejor atención y orientación a los padres de familia con el propósito de disminuir el problema de desnutrición que se da en el Municipio, así mismo de ser necesario apoyar al traslado de algún menor que se encuentre mal de salud hacia el hospital nacional de la cabecera del departamento de Jutiapa.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a los servicios de salud del municipio de Zapotitlán a la coordinación de visitas domiciliarias a niños con problemas de desnutrición, con el objetivo de disminuir los casos de menores que sufren el flagelo de la desnutrición y detectar las familias que se encuentran con inseguridad alimentaria y nutricional de las comunidades de dicho municipio.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó al equipo de promoción del centro de salud del municipio de Zapotitlán, a la coordinación de visitas a los Puestos de salud, Centros Comunitarios y hogares de niños que se encuentran incluidos dentro del PROSAN, de las diferentes comunidades para poder mantener el control de los casos detectados y además socializar temas de importancia como lo son la Seguridad Alimentaria y Nutricional, Higiene personal y el consumo de alimentos nutritivos y así ayudarles a su recuperación nutricional.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó al Delegado Departamental en la entrega de los listados actuales de niños diagnosticados con desnutrición a las instituciones ejecutoras de MAGA, MIDES, MINTRAB, SBS Y SOSEP, firmados y sellados por los encargados de PROSAN de los servicios de salud en el municipio de Zapotitlán.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó al Delegado Departamental en reunión ordinaria de Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional o Mesa Técnica Interinstitucional de Seguridad Alimentaria y Nutricional CODESAN, con la presencia de las diferentes instituciones gubernamentales a nivel departamental; en la cual, se realizaron presentaciones de suma importancia para mejorar las condiciones nutricionales, al igual se coordinaron acciones para disminuir los índices de desnutrición a nivel departamental.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,


f) 
 DPI 2257 27870 2201





f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Liliana Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Jutiapa 28 de diciembre de 2018

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 15 de Noviembre al 31 de Diciembre de 2018, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-805-2018-029
2. Nombre: Damaris Mabel López Zuñiga
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en 1 COMUDE en la cual se tuvo la participación de representantes de las diferentes instituciones, el señor Alcalde y su consejo Municipal, Cocodes de las diferentes comunidades.• Se apoyó a 2 reuniones ordinarias de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional en el municipio de Zapotitlán, Jutiapa en la cual se tuvo la participación de representantes de las diferentes instituciones como MAGA, MIDES, MSPAS, PNC, DMM, MINEDUC donde se socializaron diferentes temas de importancia para la seguridad alimentaria así mismo se coordinaron acciones para mejorar la situación nutricional de los menores que se encuentran sufriendo el flagelo de la desnutrición en dicho municipio además se coordinó las 8 visitas a los hogares de niños con DA
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• se apoyó el municipio de Zapotitlán en la elaboración de acciones en Seguridad Alimentaria y Nutricional SAN, por parte de todos los representantes de las diferentes instituciones que conforman dicha comisión dando visita a 8 hogares de niños con DA, con el fin de establecer un sumado de compromisos a cumplir a nivel interinstitucional en favor de la SAN.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en el centro de salud del municipio de Zapotitlán, departamento de Jutiapa, para poder verificar los 13 casos de DA se han dado en los últimos meses dentro del Municipio, así de esta manera poder brindarles una mejor atención y orientación a los padres de familia con el propósito de disminuir el problema de desnutrición que se da en el Municipio.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a los servicios de salud del municipio de Zapotitlán a la coordinación de 13 visitas domiciliarias a niños con problemas de desnutrición y con el objetivo de disminuir los casos de menores que sufren el flagelo de la desnutrición y detectar las familias que se encuentran con inseguridad alimentaria y nutricional tomando el peso y talla de los mismos; además haciendo 2 entregas de viveres en las diferentes comunidades de dicho municipio.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó al equipo de promoción del centro de salud del municipio de Zapotitlán, en donde se visitaron 2 Puestos de salud, 1 Centros Comunitarios y así la realización de 8 visitas a hogares de niños que se encuentran incluidos dentro del PROSAN, de las diferentes comunidades para poder mantener el control de los casos detectados.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó al Delegado Departamental en la entrega de los listados actuales de niños diagnosticados con desnutrición a las instituciones ejecutoras de MAGA, MIDES, MINTRAB, SBS Y SOSEP, siendo estos 5 listados firmados y sellados por los encargados de PROSAN de los servicios de salud en el municipio de Zapotitlán.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó a 1 taller de equidad de género, con el objetivo de poder enriquecer los conocimientos sobre lo que es la equidad de género y así poder transmitirlos a las diferentes instituciones con las cuales nos relacionamos y a la población de Zapotitlán Se apoyó al Delegado Departamental en 2 reuniones ordinarias de Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional o Mesa Técnica Interinstitucional de Seguridad Alimentaria y Nutricional CODESAN, con la presencia de las diferentes instituciones gubernamentales a nivel departamental; en la cual, se realizaron presentaciones de suma importancia para mejorar las condiciones nutricionales, al igual se coordinaron acciones para disminuir los índices de desnutrición a nivel departamental.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2257 27876 2201

f)  

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)  
Lilian Elizabeth Morales Rivera Subsecretaria Técnica
Lidia María Ruano Estrada de Garcia Subsecretaria Administrativa
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-