

Informe de Actividades Diciembre 2018

Suchitepéquez 28 de diciembre de 2018

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-787-2018-029
2. Nombre: Damaris Sarai Gamboa Ramírez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el funcionamiento de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- MINEDUC, DMM, MAGA, CONALFA, MIDES, MSPAS, SOSEP Y SESAN en el municipio de Chicacao, correspondiente al mes de diciembre. • • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el funcionamiento de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- participando Municipalidad, MINEDUC, DMM, MAGA, CONALFA, MIDES, MSPAS, SOSEP Y SESAN en el municipio de Rio Bravo, correspondiente al mes de diciembre.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en dar cumplimiento al POSAN donde se realizó el Taller con mujeres embarazadas impartiendo temas de SAN, señales de peligro, Plan de emergencia en el municipio de Chicacao correspondiente al mes de diciembre. • • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en dar cumplimiento al POSAN donde se realizó el Talleres de Escuela para Padres en temas relacionados de Seguridad Alimentaria y nutricional , autoestima, higiene, planificación familiar en el Municipio de Rio Bravo correspondiente al mes de diciembre.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en taller sobre Inocuidad y manipulación de Alimentos para la adquisición de una alimentación completa , saludable y variada, en el Cantón Central del municipio de Chicacao correspondiente al mes de diciembre. • • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez

		<p>en la elaboración de la propuesta del POASAN para el año 2019 promoviendo acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional dentro de la COMUSAN, en el Municipio de Río Bravo correspondiente al mes de diciembre.</p>
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en actualizar información de la Sala Situacional de Niños con desnutrición, la cual es proporcionada por MSPAS en reunión de COMUSAN en el municipio de Chicacao, correspondiente al mes de diciembre. • • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en actualizar información de la Sala Situacional de Niños con desnutrición, la cual es proporcionada por MSPAS en reunión de COMUSAN en el municipio de Río Bravo, correspondiente al mes de diciembre. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en participación en el Club de niños con DA, en charla de Sensibilización en la alimentación en niños menores de 5 años, para promover un óptimo desarrollo en el municipio de San Pablo Jocopilas.
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez dando seguimiento a la base de datos actualizada de niños con DA captados en el 2018 generada por MSPAS, para su respectivo monitoreo en el municipio de Chicacao, correspondiente al mes de diciembre. • • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez dando seguimiento a la base de datos actualizada de niños con DA captados en el 2018 generada por MSPAS, para su respectivo monitoreo en el municipio de Río Bravo correspondiente al mes de diciembre.
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en presentar reporte diarios, informe semanal de actividades Relevantes y bitácoras de actividades correspondiente al mes de diciembre. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en participando en reunión de COMUDES correspondiente al mes de diciembre.
7	<p>g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en reunión de CODESAN en el Municipio de Mazatenango correspondiente al mes de diciembre.

		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en acompañamiento a VISAN en el monitoreo al proceso de entrega de asistencia alimentaria a madres de niños con DA. En los Municipios de San Juan Bautista, Patulul, Santa Bárbara, Río Bravo, San José el ídolo, San Francisco correspondiente al mes de diciembre
--	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2426 49572 1001



f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Licda. Maira Ruano Estrada de García
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 Lilian Lizbeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Suchitepéquez 28 de diciembre de 2018

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 5 de Noviembre al 31 de Diciembre de 2018, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:



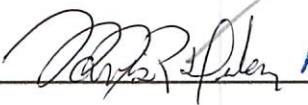
1. Contrato No. DSESAN-787-2018-029
2. Nombre: Damaris Sarai Gamboa Ramírez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el reporte de 5 reuniones del funcionamiento de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- participando Alcalde, MIDES, MSPAS, DMM, MINEDUC, MAGA, CONALFA Y SESAN
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el reporte de 5 archivos de seguimiento de actividades del POASAN a nivel institucional promoviendo acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional dentro de la COMUSAN.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en dar seguimiento a las actividades y planes estratégicos a nivel interinstitucional con el apoyo de MSPAS, brindando 1 charla en tema SAN.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en dar seguimiento a las actividades y planes estratégicos a nivel interinstitucional brindando 1 taller sobre manipulación de alimentos en tema SAN.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez a las actividades y planes estratégicos a nivel interinstitucional en el reporte de 1 reunión de -COMUSAN- donde se socializó propuestas de actividades del POASAN 2,019.



4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en reportar 6 actualizaciones de la sala situacional de datos de niños con DA generada por personal de MSPAS, en reuniones de COMUSAN.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el reporte de 4 archivos de monitoreo de niños con desnutrición y visita al hogar con información generada por MSPAS
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en reportar 2 archivos de información de las actividades diarias, como la realización de bitácoras de trabajo e informes semanales. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar la participación de 2 COMUDES.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en reportar 1 charla con el tema de Cuidados Oportunos durante el Embarazo. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el reporte de 1 actividad de Jornada Médica en apoyo al Tren de Desarrollo, organizado por CODESAN. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en reportar 1 actividad de acompañamiento en reunión de CODESAN. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en reportar 1 actividad en acompañamiento a VISAN en el monitoreo al proceso de entrega de asistencia alimentaria a madres de niños con DA.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

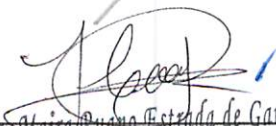

Atentamente,

f)   



DPI 2426 49572 1001

f)  

Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)  

Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
Subsecretaria Técnica
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

Lilia Elizabeth Morales Rivera
Subsecretaria Administrativa
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-