

Informe de Actividades Diciembre 2018

Jutiapa 28 de diciembre de 2018 ✓

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO PROFESIONAL INDIVIDUAL EN GENERAL que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-780-2018-029
2. Nombre: María Alejandra Cameros Santos
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la Mesa técnica de Seguridad Alimentaria y Nutricional, del Municipio de Asunción Mita, en la cual tuvo como objeto la socialización de sala situacional Municipal de SAN.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó al municipio de Asunción Mita en el cumplimiento de objetivos primordiales para la seguridad Alimentaria y Nutricional, así mismo se coordinó con la encargada de PROSAN del CAIMI realizar las visitas domiciliarias para el monitoreo de los niños con DA con el objetivo de contribuir a la mejora de cada uno de los niños.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó al municipio de Asunción Mita en el cumplimiento de objetivos primordiales para la seguridad Alimentaria y Nutricional, así como promover acciones que generen proyectos dirigidos a las familias más necesitadas, así mismo se coordino con la encargada de PROSAN las estrategias a seguir para realizar las visitas correspondientes donde se encuentran los niños con DA, al igual con el encargado de MAGA para realizar las visitas a los huertos familiares y escolares a beneficios de las comunidades mas vulnerables.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en reunión de Consejo Municipal de Desarrollo COMUDE del municipio de Asunción Mita donde se hicieron presentes representantes de COCODES e instituciones que expusieron sus peticiones y agradecimientos por los trabajos realizados de suma importancia y los que se están por hacer en las diferentes comunidades más vulnerables.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó al CAIMI del municipio de Asunción Mita, al seguimiento nutricional de los casos con problemas de DA, realizando visitas domiciliarias a los hogares, con la finalidad de disminuir los índices de desnutrición aguda de las comunidades de dichos municipios.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó al Delegado Departamental, en la entrega del listado actualizado de niños diagnosticados con desnutrición aguda, a SOSEP SBS, MAGA, MINTRAB, y MIDES, firmado y sellados por la encargada del programa de SAN del centro de Atención Integral Materno Infantil de Asunción Mita.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo al delegado Departamental en la reunión de mesa técnica interinstitucional de Seguridad Alimentaria y Nutricional, con representantes de las diversas instituciones con el fin de coordinar acciones que disminuyan los índices de desnutrición.

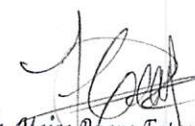
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1949 08631 2203

f) 


f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Licda. Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Jutiapa 28 de diciembre de 2018

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 5 de Noviembre al 31 de Diciembre de 2018, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONAL INDIVIDUAL EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-780-2018-029
2. Nombre: María Alejandra Cameros Santos
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en las 2 Mesas técnicas de Seguridad Alimentaria y Nutricional, del Municipio de Asunción Mita, en la cual tuvo como objeto la actualización del plan de acción municipal de seguridad alimentaria y nutricional, así como también el llenado de información de sala situacional Municipal de SAN.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó al municipio de Asunción Mita en el cumplimiento de objetivos primordiales para la seguridad Alimentaria y Nutricional, así mismo se coordinaron 2 actividades con la encargada de PROSAN del CAIMI realizar las visitas domiciliarias para el monitoreo de los niños con DA con el objetivo de contribuir a la mejora de cada uno de los niños.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó al municipio de Asunción Mita en el cumplimiento de objetivos primordiales para la seguridad Alimentaria y Nutricional, así como promover acciones que generen proyectos dirigidos a las familias más necesitadas, así mismo se coordinó con la encargada de PROSAN las estrategias a seguir para realizar las visitas correspondientes donde se encuentran los niños con DA, al igual con el encargado de MAGA para realizar 1 visita a los huertos familiares y escolares a beneficios de las comunidades mas vulnerables.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en las 2 reuniones de Consejo Municipal de Desarrollo COMUDE del municipio de Asunción Mita donde se hicieron presentes representantes de COCODES e instituciones que expusieron sus peticiones y agradecimientos por los trabajos realizados de suma importancia y los que se están por hacer en las diferentes comunidades más vulnerables.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó al CAIMI del municipio de Asunción Mita, al seguimiento nutricional de los casos con problemas de DA, realizando 4 visitas domiciliarias a los hogares, con la finalidad de disminuir los índices de desnutrición aguda de las comunidades de dichos municipios.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó al Delegado Departamental, en la entrega del listado actualizado de los 22 niños diagnosticados con desnutrición aguda, a SOSEP SBS, MAGA, MINTRAB, y MIDES, firmado y sellados por la encargada del programa de SAN del centro de Atención Integral Materno Infantil de Asunción Mita.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo al delegado Departamental en las 2 reuniones de mesa técnica interinstitucional de Seguridad Alimentaria y Nutricional, con representantes de las diversas instituciones con el fin de coordinar acciones que disminuyan los índices de desnutrición.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1949 08631 2203

f) 


f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de García
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-