

# Informe de Actividades Diciembre 2018

Guatemala 28 de diciembre de 2018 ✓

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

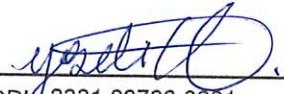
1. Contrato No. DSESAN-762-2018-029  
2. Nombre: Yoselin Andrea ortega Reyes  
3. Unidad Administrativa: Despacho Superior  
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

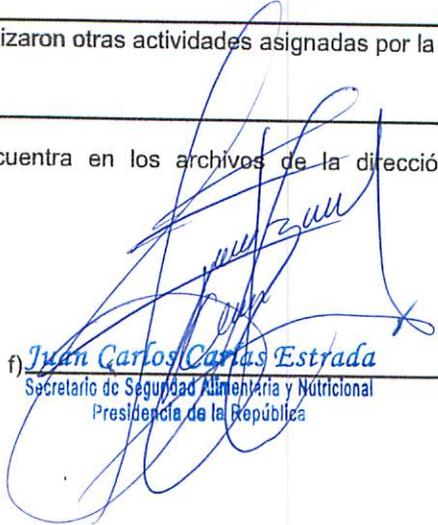
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en promover acciones en el territorio que estén vinculadas con la equidad entre hombres y mujeres en el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en promover acciones en el Departamento del Progreso, vinculadas con la equidad entre hombres y y mujeres en el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
2	b) Apoyar en la participación, elaboración y seguimiento en la construcción de planes de Seguridad Alimentaria y Nutricional con enfoque de género y pueblos indígenas de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyo en la participación, elaboración y seguimiento en la construcción de planes de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el Departamento del Progreso con enfoque de género y pueblos indígenas de la SESAN.</li> </ul>
3	c) Apoyar en la realización de talleres de sensibilización dirigidos a los Delegados y Monitores Departamentales, concientizar a los equipos técnicos que operan en los territorios sobre la importancia de incorporar el enfoque de género y pueblos indígenas, en todas las acciones que realizan en las intervenciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en realizar talleres de sensibilización dirigidos a los Delegados y Monitores del Departamento del Progreso, concientizar a los equipos técnicos que operan en los territorios sobre la importancia de incorporar el enfoque de género y pueblos indígenas, en todas las acciones que realizan en las intervenciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
4	d) Apoyar en la realización capacitaciones y/o talleres de formación dirigidos a mujeres que integran y participan en COMUSAN y CODESAN, en temas como: empoderamiento económico, salud e higiene, educación y otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en realizar capacitaciones y/o talleres de formación dirigidos a mujeres que integran y participan en COMUSAN y CODESAN del Departamento del Progreso, en temas como: empoderamiento económico, salud e higiene, educación y otros.</li> </ul>
5	e) Apoyar a los delegados y monitores departamentales para realizar un sondeo en las reuniones de CODESAN, COMUSAN, COCOSAN y otros espacios de participación, para iniciar acciones de coordinación interinstitucional que promuevan la mayor participación de mujeres en estos espacios.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó al delegado y monitores del departamento del Progreso para realizar un sondeo en las reuniones de CODESAN, COMUSAN, COCOSAN y otros espacios de participación, para iniciar acciones de coordinación interinstitucional que promuevan la mayor participación de mujeres en estos espacios.</li> </ul>

6	f) Otras que sean asignadas por la máxima autoridad.	• Se realizaron otras actividades asignadas por la máxima autoridad.
---	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Despacho Superior de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2331 03783 0201

f)   
 Juan Carlos Estrada  
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Presidencia de la República

f)   
 Lilian Elizabeth Morales Rivera  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_

## Informe Final de Actividades

Guatemala 31 de diciembre de 2018

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Noviembre al 31 de Diciembre de 2018, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-762-2018-029
2. Nombre: Yoselin Andrea ortega Reyes
3. Unidad Administrativa: Despacho Superior
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

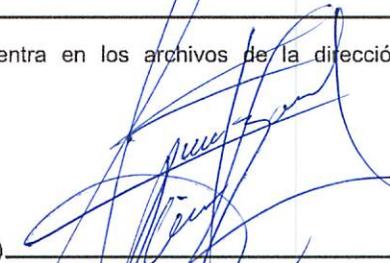
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en promover acciones en el territorio que estén vinculadas con la equidad entre hombres y mujeres en el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Del 02 de noviembre al 28 de diciembre se apoyo en promover acciones en el Departamento del Progreso, vinculadas con la equidad entre hombres y mujeres en el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
2	b) Apoyar en la participación, elaboración y seguimiento en la construcción de planes de Seguridad Alimentaria y Nutricional con enfoque de género y pueblos indígenas de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Del 02 de noviembre al 28 de diciembre se apoyo en la participación, elaboración y seguimiento en la construcción de planes de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el Departamento del Progreso con enfoque de género y pueblos indígenas de la SESAN.</li> </ul>
3	c) Apoyar en la realización de talleres de sensibilización dirigidos a los Delegados y Monitores Departamentales, concientizar a los equipos técnicos que operan en los territorios sobre la importancia de incorporar el enfoque de género y pueblos indígenas, en todas las acciones que realizan en las intervenciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Del 02 de noviembre al 28 de diciembre se apoyó en realizar talleres de sensibilización dirigidos a los Delegados y Monitores del Departamento del Progreso, concientizar a los equipos técnicos que operan en los territorios sobre la importancia de incorporar el enfoque de género y pueblos indígenas, en todas las acciones que realizan en las intervenciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
4	d) Apoyar en la realización capacitaciones y/o talleres de formación dirigidos a mujeres que integran y participan en COMUSAN y CODESAN, en temas como: empoderamiento económico, salud e higiene, educación y otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Del 02 de noviembre al 28 de diciembre Se apoyó en realizar capacitaciones y/o talleres de formación dirigidos a mujeres que integran y participan en COMUSAN y CODESAN del Departamento del Progreso, en temas como: empoderamiento económico, salud e higiene, educación y otros.</li> </ul>
5	e) Apoyar a los delegados y monitores departamentales para realizar un sondeo en las reuniones de CODESAN, COMUSAN, COCOSAN y otros espacios de participación, para iniciar acciones de coordinación interinstitucional que promuevan la mayor participación de mujeres en estos espacios.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Del 02 de noviembre al 28 de diciembre se apoyó al delegado y monitores del departamento del Progreso para realizar un sondeo en las reuniones de CODESAN, COMUSAN, COCOSAN y otros espacios de participación, para iniciar acciones de coordinación interinstitucional que promuevan la mayor participación de mujeres en estos espacios</li> </ul>

6	f) Otras que sean asignadas por la máxima autoridad.	• Del 02 de noviembre al 28 de diciembre se realizaron otras actividades asignadas por la máxima autoridad.
---	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Despacho Superior de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2331 03783 0201

f)   
  
 Juan Carlos Capras Estrada  
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Presidencia de la República

f)   
  
 Lilian Elizabeth Montes Rivera  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN

f) \_\_\_\_\_