

Informe de Actividades Diciembre 2018

Escuintla 28 de diciembre de 2018 ✓

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-753-2018-029 ✓
2. Nombre: Mauricio Antonio Reyes Dávila ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el monitoreo y asesoramiento de la reunión de Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- en el Municipio de Tiquisate, para la ejecución y seguimiento de POASAN, durante el mes de Diciembre, asimismo a las coordinaciones Interinstitucionales.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se orientó y apoyo al monitoreo en los objetivos del POASAN, para darle seguimiento y cumplimiento a las acciones fijadas por parte de cada pilar en SAN, por medio de los corresponsables; MSPAS, MIDES, MAGA, MINEDUC y Municipalidad de Tiquisate.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el seguimiento de las actividades según lo establecido en los acuerdos y compromisos de COMUSAN en el Municipio de Tiquisate correspondiente al mes de Diciembre, por medio de fomentar la Ventana de los 1000 días, buenas prácticas de higiene y la visita a hogares de madres renuentes de niños con DA.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la COMUSAN de Tiquisate en el proceso de establecimiento del POASAN Municipal, en coordinación en conjunto con los 4 pilares de SAN y los corresponsables institucionales como MSPAS, MIDES, MINEDUC, y Municipalidades, así como la implementación de diagnóstico comunitario y municipal a través de la socialización de Sala Situacional Municipal.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó MODA en el Centro de Salud de Tiquisate y visitas domiciliarias de madres renuentes, en coordinación y apoyo con MIDES, MAGA, MSPAS, SESAN y Municipalidad de Tiquisate durante el mes de Diciembre de 2018.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se reunió y documentó información de las actividades ejecutadas expuestas y trasladadas en los informes al Delegado, bitácora de actividades, constancias de comisión y el informe correspondiente al mes de Diciembre de 2018.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en la reunión de CODESAN, correspondiente al mes de diciembre, con el propósito de confortar las acciones de la Delegación Departamental de Escuintla a nivel Municipal. <p>Se participó en la reunión de COMUDE del mes de diciembre, para tener comunicación con los líderes comunitarios y reforzarlos con el tema de SAN.</p>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2842 21392 0513

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

 f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Escuintla 28 de diciembre de 2018

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Noviembre al 31 de Diciembre de 2018, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-753-2018-029
 2. Nombre: Mauricio Antonio Reyes Dávila
 3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
 4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se le dio seguimiento al monitoreo y asesoramiento a 2 reuniones de Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- en el Municipio de Tiquisate, Escuintla, para implementar y darle seguimiento de POASAN, durante el mes de Diciembre, así como también a las coordinaciones Interinstitucionales.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se dio acompañamiento y apoyo al monitoreo en los objetivos del POASAN, para darle el respectivo seguimiento y cumplimiento de las acciones establecidas por parte de cada pilar en SAN, a través de la corresponsabilidad según en la ley del SINASAN; MSPAS, MIDES, MAGA, Municipalidad de Tiquisate y MINEDUC.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se le dio seguimiento a las actividades según a lo establecido a los acuerdos y compromisos de COMUSAN, en el Municipio de Tiquisate, correspondiente al mes de Diciembre, así como también promover 6 Capacitaciones sobre la Ventana de los 1,000 días, Buenas Practicas de Higiene, Alimentación Saludable y 3 visitas a los hogares de madres renuentes a niños con DA.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la COMUSAN de Tiquisate, en el proceso de implementación del POASAN Municipal en coordinación en conjunto con los 4 pilares de SAN y los corresponsables institucionales como MSPAS, MIDES, MINEDUC, y Municipalidades.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó 8 MODA en el Centro de SALUD de Tiquisate, 3 MODA en el hogar de niños reportados por el MSPAS, y la respectiva visita a hogares a niños con DA, en coordinación y apoyo con MIDES, MAGA, MSPAS, SESAN, Municipalidad de Tiquisate, durante el mes de Diciembre del 2018.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se documentó y se recolectó 2 veces la información de las actividades desarrolladas durante el periodo del mes de Noviembre y Diciembre en el Municipio de Tiquisate, presentando a través de 8 Informe de delegados, 8 bitácoras de actividades, 25 constancias de comisiones y 2 informe mensual.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en 3 reuniones Ordinaria de COMUDE del mes de Diciembre y Noviembre, para tener un acercamiento con los líderes comunitarios y fortalecerlos con el tema de SAN. Se participó en 2 reuniones de CODESAN, correspondiente al mes de Noviembre y Diciembre, con el fin de fortalecer las acciones de la Delegación Departamental de Escuintla a nivel Municipal.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2842 21392 0513

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

 Lidia Maíra Quirós Estrada de García
 Subsecretaría Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaría Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-