

Informe de Actividades Diciembre 2018

Quetzaltenango 28 de diciembre de 2018

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

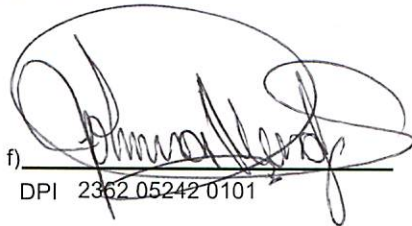
1. Contrato No. DSESAN-732-2018-029
2. Nombre: Johana Lourdes Méndez Sandoval
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

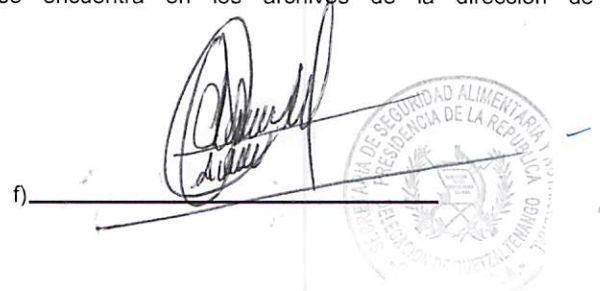

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en reuniones de COMUSAN, para evaluar acciones efectuadas por MAGA MSPAS, para que los niños detectados con DA hayan llegado al peso adecuado, así también los procesos de POSAN, para verificar si se han cumplido durante el año, y establecer compromisos y fechas en lo que este pendiente. Invitar a los informantes, Encargada de grupo de Comadronas, presidentes de COCODE a participar en reuniones de COMUSAN.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se programara una reunion extraordinaria para dar a conocer nuevos lineamientos del POASAN y así eleaborar en forma conjunta la programacion de las actividades 2019. Apoyo y acompañamiento a la encargada de la DMM Palestina de los Altos en clausura de actividades con mujeres de los cabrera. Apoyo y acompañamiento en club de mujeres embarazadas del Centro de Salud del municipio de San Mateo
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en el COMUDE, del Municipio de San Mateo, para conocer los logros alcanzados por la municipalidad en Saniamiento, y obtener respuesta a propuesta planteada al Alcalde Municipal sobre la Oficina de OMSAM. Apoyo y acompañamiento en reunión de COMUDE en Palestina de los Altos, para verificar que acciones se están tomando por saniamiento ambiental, y escuchar las peticiones de los representantes de COCODES
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en el COMUDE, del Municipio de San Mateo, para conocer los logros alcanzados por la municipalidad en Saniamiento, y obtener respuesta a propuesta planteada al Alcalde Municipal sobre la Oficina de OMSAM. Apoyo y acompañamiento en reunión de COMUDE en Palestina de los Altos, para verificar que acciones se están

		tomando por saneamiento ambiental, y escuchar las peticiones de los representantes del COCODE
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en Mesas Técnicas, en el municipio de San Mateo, para evaluar los logros que se han alcanzado en el barrido de los 1000 días. • Apoyo y acompañamiento en reunión con personal de salud en Mesas Técnicas en el Municipio de Palestina de los Altos, para verificar el apoyo que se esta brindando a mujeres de la tercera edad, por parte de la Psicóloga del Centro de Salud, quien esta trabajando con ancianos y Jovenes. Medidas que se están tomando para atender a los casos de niños con DA.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Enviar al Delegado Departamental el informe semanal de las actividades realizadas en el Municipio de San Mateo, y Palestina de los Altos. • Avances sobre las gestiones que se han realizado en los municipios de San Mateo y Palestina de los Altos, para la implementación de la Oficina de OMSAN. • Informar al Delegado Departamental sobre gestiones con Organizaciones no gubernamentales, para la capacitación de Personal Técnico de nutrición
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en reuniones laborales con Delegado Departamental

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2362.05242 0101

f) 


f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Quetzaltenango 28 de diciembre de 2018

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Noviembre al 31 de Diciembre de 2018, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

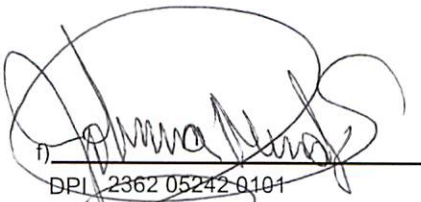
1. Contrato No. DSESAN-732-2018-029
2. Nombre: Johana Lourdes Méndez Sandoval
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en reuniones de COMUSAN en San Mateo y Palestina de los Alltos, donde se socializo OMSAN, se revisaron y discutieron los Rangos críticos de la Sala Situacional en la cual se adquirieron compromisos de visitar a los informantes en de las comunidades seleccionadas.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se sociabilizo el POASAN, y se pidio que se tuviera la información preparada para cuando tengamos los nuevos lineamientos y trabajarlos en forma conjunta para el 2019. se pidio avances y logros del 2018.• Apoyo y acompañamiento a la Encargada de la oficina DMM, en la clausura de actividades con grupo de mujeres en los Cabrera. Apoye al Centro de SALud en Club de Mujeres Embarazadas.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se efectuaron 5 monitoreos a niños con DA, para ver avances obtenidos con la formula de INCAPARINA, que habia sido preparada por MSPAS, obteniendo resultados positivos, ya que los niños subieron de peso.• Verificación de acciones por oficina de saniamiento ambiental.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en 4 Mesas Tecnicas, para verificar el resultado de las acciones y elaboración de recetas, con logros positivos, ya que los niños han comido de forma sana.• Vicita al Alcalde de Municipal San Mateo para ver resultados del análisis de propuesta de OMSAN.• Conocer las necesistades de la población a través de los COCODE

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en Reunión para dar información a jóvenes, sobre prevención de embarazos de Alto Riesgo. • Apoyo y acompañamiento en 2 Mesas Técnicas en San Mateo para evaluar actividades del barrido de la ventana de los 1000 días. • y verificar la atención que se les brinda a personas de la tercera edad.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en charlas a adolescentes en Palestina de los Altos para la prevención de embarazo en jovencitas menores de edad, con la participación de Médico del Centro de Salud, y Juez de Paz. <p>envíe 8 informes al Delegado con el detalle de las actividades realizadas durante el periodo. informe al Delegado sobre las Actividades con las oficinas no gubernamentales.</p>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en 4 reuniones con Delegado Departamental de carácter informativo. • Apoyo y acompañamiento en reunión de Concejo Municipal en San Mateo y Palestina de los Altos.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2362 05242 0101

f) 


f) 
Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
Subsecretaria Técnica
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
Subsecretaria Administrativa
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-