

Informe de Actividades Diciembre 2018

Santa Rosa 28 de diciembre de 2018 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-728-2018-029
2. Nombre: Luis Enrique Orellana Cano
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|---|---|
| 1 | a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental para realización de seguimiento de acciones realizadas propuestas en las Comisiones Municipales Comunitarias de de Seguridad Alimentaria y Nutricional con instituciones gubernamentales presentes en los municipios de Nueva Santa Rosa y Pueblo Nuevo Viñas. |
| 2 | b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en el monitoreo de la dotación de alimento complementario como seguimiento al Plan Departamental de Prevención de la Desnutrición Crónica en los Municipios asignados. |
| 3 | c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en la realización de seguimiento a los casos detectados de DA y DC por los puestos y centros de salud de los distritos de Pueblo Nuevo Viñas, Santa Maria Ixhuanan, Oratorio y Nueva Santa Rosa. |
| 4 | d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental para la realización de la consolidación información para el vaciado de sala situacional correspondiente al mes de Noviembre en los municipios de Nueva Santa Rosa y Santa Cruz Naranjo. |

| | | |
|---|--|--|
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en la recopilación de información sobre SAN de las instituciones que integran las COMUSAN, acciones de los cuales reducen la desnutrición aguda en los municipios de Nueva Santa Rosa y Pueblo Nuevo Viñas. |
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores. | <ul style="list-style-type: none"> • apoyo a delegación departamental para las presentación bitácoras de trabajo y constancias de comisión y actividades relevantes a delegado departamental. |
| 7 | g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a delegación departamental para el monitoreo en la entrega de suplemento nutricional NUTRIBUTTER a niños menores de 2 años a 6 meses, en el municipio de Oratorio |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 211766650 0101

f)  

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de García
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Santa Rosa 28 de diciembre de 2018

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Noviembre al 31 de Diciembre de 2018, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-728-2018-029
2. Nombre: Luis Enrique Orellana Cano
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|---|--|
| 1 | a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento en la realización de 4 reuniones Ordinarias con las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN con el objetivo de articular acciones en los municipios de Santa Cruz Naranjo y Nueva Santa Rosa. |
| 2 | b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en la entrega de alimentos por NDA a 4 niños en Pueblo Nuevo Viñas, 8 niños en Santa Cruz Naranjo y 9 niños en Nueva Santa Rosa detectados en las semanas Epidemiológicas de la 1 a la 22 conteniendo cada racion 20 libras de frijol, 30 libras de arroz y 10 bolsas de avena para mosh. |
| 3 | c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en la realización de 12 monitoreos al Distrito de Salud, realizando una visita semanal a cada Centro de Salud para verificación de cuadernillo 5 D.A. para recopilacion de informacion de casos nuevos identificados de D.A. en los municipios asignados |
| 4 | d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en la Socialización de Sala Situacional a nivel comunitario en 6 comunidades de Nueva Santa Rosa siendo Jumaytepeque, Estanzuelas, Ojo de Agua, Chiapas, Riachuelo, Santa Lucia Buena Vista para la obtención y validación de la información en su primera fase para evaluar la situación de SAN en el municipio de Nueva Santa Rosa. |

| | | |
|---|--|---|
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en la recolección de acciones en SAN realizadas para la mitigación y reducción de la desnutrición aguda y crónica en el ámbito comunitario y municipal en los municipios de Pueblo Nuevo Viñas y Santa Cruz Naranjo. • Apoyo a Delegación Departamental en la recopilación de información sobre SAN de las instituciones que integran las COMUSAN, acciones de los cuales reducen la desnutrición aguda en los municipios de Nueva Santa Rosa y Pueblo Nuevo Viñas. |
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en 12 presentaciones de informe de actividades efectuadas en seguimiento al Plan Operativo Anual para la prevención de la Desnutrición Crónica y Aguda en los municipios asignados Pueblo Nuevos Viñas, Santa Cruz Naranjo y Nueva Santa Rosa |
| 7 | g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en el acompañamiento a MSPAS en la dotación de Suplemento Alimenticio NUTRIBUTTER a 40 niños menores de 6 a 2 años en el municipio de Oratorio. |


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f) 
 DPI 2111 66650 0101

f)  

f) 
Ing. René Martínez Farsán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lidia Ruano Estrada de García
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-