

# Informe de Actividades Diciembre 2018

Escuintla 28 de diciembre de 2018

Señor

**Juan Carlos Carías Estrada**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

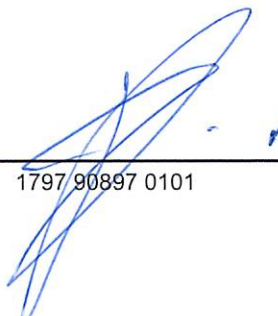
1. Contrato No. DSESAN-718-2018-029
2. Nombre: Jonathan Víctor Alberto Amado Balcárcel
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en la coordinación de las reuniones ordinarias de COMUSAN de los municipios de Sipacate y Palín del departamento de Escuintla, con el fin de fortalecer los pilares de la seguridad alimentaria y nutricional para menores de 5 años con énfasis en menores de 2 años, mujeres en lactancia, en edad fértil, en gestación y monitoreo de las acciones relacionadas a la SAN de las instituciones: MIDES, MSPAS, MAGA, MINEDUC y Municipalidad de Sipacate y Palín.</li> </ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se orientó a las instituciones MAGA, MINEDUC, MIDES, MSPAS y municipalidades de Sipacate y Palín del departamento de Escuintla, en el avance del cumplimiento POASAN, con la finalidad de fortalecer las acciones orientadas a la SAN, en las reuniones ordinarias de las COMUSAN de dichos municipios.</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en la coordinación de los MODA en el hogar de los casos de niños con DA Severos y moderados en los municipios de Sipacate y Palín del departamento Escuintla, en coordinación de los delegados municipales de MIDES, MSPAS, COCODE, MINEDUC, MAGA y Municipalidades mencionadas.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a las COMUSAN de los municipios de Palín y Sipacate en el seguimiento de las Salas Situacionales, con el objetivo de fortalecer las acciones relacionadas a la SAN.</li> </ul>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se elaboró en coordinación con las enfermeras auxiliares de los servicios de salud de Palín y Sipacate del departamento de Escuintla el MODA con la finalidad de establecer acciones relacionadas a la SAN con la Municipalidad, MIDES, MSPAS, MAGA, MINEDUC y otras instituciones que tengan actividades con relación a la seguridad alimentaria y nutricional.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se sistematizó y se informó las acciones a través de los informes de bitácoras de actividades semanales, informes de delegados semanales, constancias de comisiones, con el objetivo de informar los avances, resultados a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el delegado departamental.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la coordinación de la reunión ordinaria de la Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional -CODESAN- en el Departamento de Escuintla realizado en el mes de Diciembre de 2018.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f)   
 DPI 1797 90897 0101

f)  

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Licda. Maíra Ruano Estrada de García  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
 Lillian Elizabeth Morales Rivera  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-



## Informe Final de Actividades

Escuintla 28 de diciembre de 2018

Señor

**Juan Carlos Carías Estrada**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Noviembre al 31 de Diciembre de 2018, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

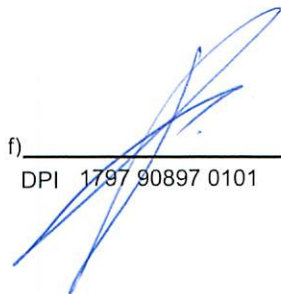
1. Contrato No. DSESAN-718-2018-029
2. Nombre: Jonathan Víctor Alberto Amado Balcárcel
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

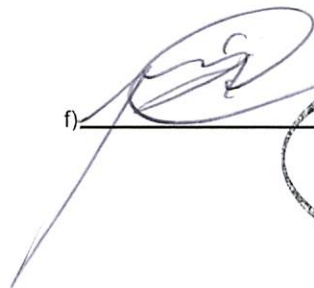

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se apoyó en la coordinación de cuatro reuniones ordinarias de COMUSAN de los municipios de Sipacate y Palín del departamento de Escuintla. con el objetivo de fortalecer a través de los pilares de la SAN la erradicación de la desnutrición y mal nutrición en niños menores de 5 años con énfasis en menores de 2 años, mujeres en lactancia, en edad fértil, en gestación y monitorear las acciones relacionadas a la SAN.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se orientó a las instituciones MAGA, MINEDUC, MIDES, MSPAS y municipalidades de Sipacate y Palín del departamento de Escuintla, en el avance del cumplimiento de dos planes operativos anuales de seguridad alimentaria y nutricional POASAN.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se apoyó en la coordinación de ocho MODAs en el hogar de los casos de niños con DA moderados, severos y casos reuentes, cuatro entregas de recordatorios para las reuniones ordinarias de COMUSAN, una capacitación a líderes comunitarios en los municipios de Sipacate y Palín del departamento Escuintla, en coordinación de los delegados municipales de MIDES, MSPAS, COCODE, MINEDUC, MAGA y Municipalidades mencionadas.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se orientó a las COMUSAN de Palín y Sipacate en el seguimiento de dos herramientas de sala situacional municipal, con el objetivo de fortalecer las acciones relacionadas a la SAN.</li></ul>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se elaboró en coordinación con las enfermeras auxiliares de los servicios de salud de Palín y Sipacate del departamento de Escuintla el MODA con la finalidad de establecer acciones relacionadas a la SAN con la Municipalidad, MIDES, MSPAS, MAGA, MINEDUC y otras instituciones que tengan actividades con relación a la seguridad alimentaria y nutricional.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se sistematizó y se informó las acciones a través de los informes de bitácoras de actividades semanales, informes de delegados semanales, constancias de comisiones, con el objetivo de informar los avances, resultados a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el delegado departamental.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la coordinación de la reunión ordinaria de la Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional -CODESAN- en el Departamento de Escuintla realizado en el mes de Diciembre de 2018.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1797 90897 0101

f)  

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Licda. Maira Ruano Estrada de García**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Lilian Elizabeth Morales Rivera**  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-