

## Informe de Actividades Diciembre 2018

Escuintla 28 de diciembre de 2018

Señor

**Juan Carlos Carías Estrada**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

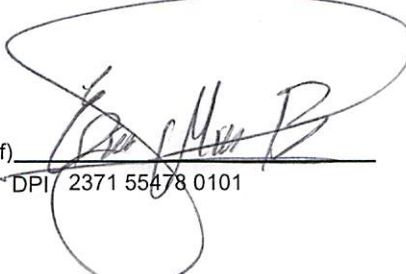
1. Contrato No. DSESAN-707-2018-029
2. Nombre: Elena Marisol Bolaños Dávila
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en las reuniones ordinarias de COMUSAN: San Vicente Pacaya y La Gomera, del departamento de Escuintla en seguimientos a las acciones de Seguridad Alimentaria Nutricional establecidas en el POASAN 2018.</li> </ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en las acciones de la elaboración de los Planes Operativos Anuales de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria Nutricional para las acciones de los municipios de San Vicente Pacaya y La Gomera 2019.</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en las capacitaciones de Gobernanza Local en SAN desde las coordinaciones de las OMSAN de los municipios de La Gomera, Nueva Concepción, Palín y San Vicente Pacaya durante el mes de diciembre del año 2018..</li> </ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se dio seguimiento a la implementación de la Sala Situacional Municipal en SAN de los municipios de La Gomera y San Vicente Pacaya en las COMUSAN, para darle seguimiento a la situación de niños con DA reportados por el MSPAS.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se dio seguimiento a los MODA en el hogar y MODA en El Centro de Salud de los municipios de San Vicente Pacaya y La Gomera, durante el mes de diciembre del año 2018</li> </ul>

6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó con proporcionar la información al delegado departamental para darlo por enterado de cada una de las acciones realizadas en campo del mes de diciembre de 2018 estas son: Informe de Delegado, Bitácoras, constancias de comisión.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en el acompañamiento para el desarrollo de la reunión de CODESAN convocadas por el señor Gobernador Departamental de Escuintla y asistencia a las reuniones de COMUDE de los municipios de San Vicente Pacaya y La Gomera durante el mes de diciembre de 2018.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI / 2371 55478 0101

f)   
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL -SESAN-  
 DELEGACIÓN ESCUINTLA

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Licda. María Roldán Estrada de García  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
 Lilian Elizalde Morales Rivera  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

## Informe Final de Actividades

Escuintla 28 de diciembre de 2018

Señor

**Juan Carlos Carías Estrada**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Noviembre al 31 de Diciembre de 2018, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

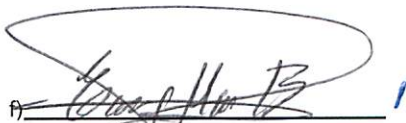
1. Contrato No. DSESAN-707-2018-029
2. Nombre: Elena Marisol Bolaños Dávila
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a las reuniones ordinarias de COMUSAN: 2 reuniones ordinarias en el municipio de San Vicente Pacaya y 2 reuniones ordinarias en el municipio de La Gomera con la intervención de las instituciones que integran la comisión.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizaron 2 capacitaciones en Gobernanza Local en SAN: 1 Capacitación en el municipio de San Vicente Pacaya con los integrantes de COMUSAN y COCODE en seguimiento al POASAN 2018. 1 Capacitación de la ventana de los Mil días en el municipio La Gomera al COCODE de las Cruces en seguimiento al POASAN 2018.. y la elaboración de los 2 POASAN 2019: 1 en el municipio de La Gomera y 1 en el municipio de San Vicente Pacaya.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizaron 2 capacitaciones en Gobernanza Local en SAN: 1 Capacitación en el municipio de San Vicente Pacaya y La Gomera con los integrantes de COMUSAN y COCODE en seguimiento. 1 Capacitación de Gobernanza Local en SAN desde las coordinaciones de las OMSAN de los municipios de La Gomera, Nueva Concepción, Palín y San Vicente Pacaya durante el mes de diciembre del año 2018.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en el seguimiento de las salas situacionales de los siguientes municipios La Gomera y San Vicente Pacaya en 4 reuniones ordinarias de COMUSAN: 2 reuniones ordinarias en el municipio de San Vicente Pacaya donde se implementaron las acciones para la sala situacional municipal. y 2 reuniones ordinarias en el municipio de La Gomera donde se implementaron las acciones para la sala situacional municipal.</li></ul>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó MODA en los servicios de Salud Pública en los municipios para el seguimiento de los niños y niñas menores de 5 años detectados: 4 MODA en el Centro de Salud del municipio de San Vicente Pacaya y 4 MODA en el Centro de Salud del municipio de La Gomera. y MODA en el Hogar de los municipios de San Vicente Pacaya y La Gomera.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizaron 8 informes de delegado donde se describen las acciones realizadas en cada uno de los municipios asignados: La Gomera y San Vicente Pacaya. se realizaron 8 bitácoras de actividades para brindar la información al delegado departamental de las acciones a realizar en cada semana. 2 informes mensuales donde se detalla las acciones realizadas desde 2 de noviembre hasta el 31 de diciembre de 2018.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la coordinación ordinaria de CODESAN. Se participó en 2 reuniones ordinarias de COMUDE en el municipio de La Gomera y 2 reuniones Ordinarias de COMUDE de San Vicente Pacaya.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2371 55478 0101

f)   


f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Lilian Elisabet Aguirre Rivera**  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-