

# Informe de Actividades Diciembre 2018

Tonicapán 28 de diciembre de 2018 ✓

Señor

**Juan Carlos Carías Estrada**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-688-2018-029
2. Nombre: Tomás Agapito Tzul Pretzantzín
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Tonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

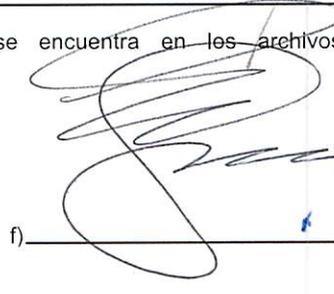
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento en la reunión ordinaria mensual de la COMUSAN, en la cual se desarrollaron los siguientes puntos: evaluación de actividades del POA 2018, presentación de la sala situacional de niños con DA. Se dio a conocer los avances de listados de niños menores de 2 años y listados de Mujeres Embarazadas del Municipio.</li> </ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la reunión ordinaria mensual de la COMUSAN de San Bartolo Aguas Calientes en la cual se valuó los avances finales del POA 2018 y el Monitoreo Correspondiente.</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a los Miembros de la COCOSAN y COLRED madre Embarazadas lactantes líderes con capacitación en los temas autoestima y violencia intrafamiliar con participación de SALUD MAGA en San Bartolo Aguas Calientes.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en continuación con las visitas a los servicios de salud y RENAP, para la identificación y actualización de niños menores de dos años y madres Embarazadas con sus respectivos números de CUI.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en recopilar y socializar la información obtenida de los sitios centinela del Paraje Nueva Esperanza Aldea Choqui y Paraje Chuixacol de aldea Pitzal del Municipio de San Bartolo Aguas Calientes.</li> </ul>

6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la delegación departamental en la entrega puntualmente de los informes semanales de actividades realizadas y las planificaciones a desarrollar, asimismo la entrega de los informes de combustible de la motocicleta M-474CTH asignada al municipio de San Bartolo Aguas Calientes.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la Gestión de 12 planchas de Cocina a la ONG Amigo Por Siempre, la familias de escasos recursos la cual se coordinó con la COCOSAN de la Aldea Tzanjon y Pitzal del Municipio de San Bartolo Aguas Calientes.</li> </ul>

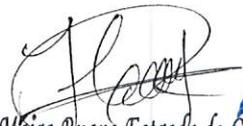
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1802 42555 0801

f)  

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Licda. Maira Quano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Lilian Elizabeth Morales Rivera**  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

# Informe Final de Actividades

Tonicapán 28 de diciembre de 2018

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Noviembre al 31 de Diciembre de 2018, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-688-2018-029
2. Nombre: Tomás Agapito Tzul Pretzantzín
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Tonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. se realizaron tres (3) reuniones de la comusan dos ordinaria y uno extra ordinaria del municipio de San Bartolo aguas Calientes de las cuales se obtuvieron los siguientes resultados: socialización de la sala situacional municipal de SAN, presentación de los avances ejecutados por Cuerpo de Paz y MIDES validación de los avances finales del POA 2018 y serializo el listado de las familias en INSAN des pues del analices se aprobaron dos mil quinientos treinta y siete.</li> </ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizaron cuatro (4) monitorios al centro de salud del municipio derivado de ellos se identificaron 1 niños y se realizaron visitas de manera domiciliar a: los mismos, se realizó la entrega de raciones de Arroz Mohs y frijol.</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actividades con las COCOSANES a nivel municipal en las siguientes comunidades aldea Pitzal, aldea Tzanjon, todas integradas con su junta directiva; como informantes claves dentro las actividades planificadas dentro de la socialización de grupos focales de las aldeas para brindar información de la sala situacional municipal de SAN.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actividades de ingresó de documentación y complemento de identificación de CUI de madres embarazadas y CUI de niños menores de dos años, Centro de Salud y RENAP, entrega de alimentos a una familias de los niños con D.A. del año 2,018.</li> </ul>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Avances y actividades se obtuvo cuatro reuniones mensuales ordinarias para la recopilación de datos de los sitios centinelas del paraje Chuxacol y del paraje nueva esperanza aldea Choqui, relacionadas a la sala situacional municipal de san. Se capacito en los temas descritos con las madres embarazadas, madres lactantes y miembros de la COLRED de aldea Choqui, paraje Chuxacol de nueva esperanza. Con coordinación de MAGA, SALUD, PIES De Occidente, con los temas; planificación familiar con el uso métodos a largo plazo autoestima y violencia intrafamiliar explicada en el idioma k'iché.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboración en la planificación de ocho bitácoras de actividades semanales realizar dentro del municipio, entrega bitácoras semanales de movimiento de la motocicleta y dos informes mensuales con sus respectivos medios de verificación, solicitud de combustible mensual de la motocicleta placas M-474CTH.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Socialización de la sala situacional municipal de SAN de implementación. La identificación de grupos focales e identificación de las comunidades. Gestión y entrega de planchas donado por la ONG amigos por siempre fueron beneficiarios doce familias de la aldea Tzanjon, Pitzal del municipio de san Bartolo Aguas Calientes.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1802 2555 0801

f) 

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Licda. Maira Quano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Lilian Elizabeth Morales Rivera**  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-