

# Informe de Actividades Diciembre 2018

Alta Verapaz 28 de diciembre de 2018

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-625-2018-029
2. Nombre: Anderzon Eduardo Roldán Pérez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

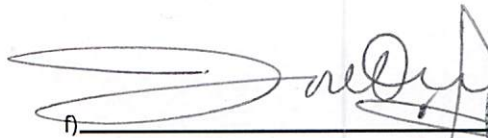

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo, seguimiento y coordinación interinstitucional para la realización de la reunión mensual de la Comisión Municipal de Salud y Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo, seguimiento y participación en la reunión de COMUDE en el municipio de Cobán, Alta Verapaz.</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y seguimiento a las acciones realizadas por el MAGA y MIDES en comunidades del municipio de Cobán la cuales están priorizadas dentro de la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica ENPDC</li> </ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y seguimiento a los compromisos y las acciones establecidas en comunidades con la implementación de la Sala Situacional Municipal en Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Estrategia de Comunicación para el Desarrollo y Gobernanza en SAN.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y seguimiento a reunión conjuntamente con miembros de COMUSAN para la elaboración de Plan de Comunicación para el Desarrollo y gobernanza en SAN con el fin de fortalecer las acciones que se establecerían en el POASAN 2019.</li> </ul>

6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y fortalecimiento a la delegación departamental en darle cumplimiento a la entrega de informes sobre actividades semanales; bitácoras de actividades y reporte de recorrido de vehículo de dos ruedas.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento a las acciones institucionales para darle seguimiento a casos de Desnutrición Aguda Amparados por la Corte Suprema de Justicia, juntamente con COMUSAN, del municipio de Cobán.</li> </ul>


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2076 60794 1613

f)   


f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Lilian Elizabeth Morales Rivera**  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

## Informe Final de Actividades

Alta Verapaz 28 de diciembre de 2018

Señor

**Juan Carlos Carías Estrada**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Noviembre al 31 de Diciembre de 2018, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

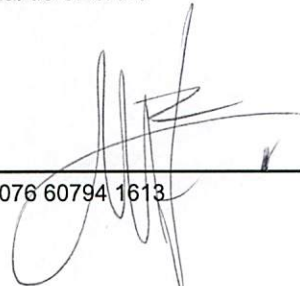
1. Contrato No. DSESAN-625-2018-029
2. Nombre: Anderzon Eduardo Roldán Pérez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyo y dio seguimiento a la coordinación interinstitucional para la realización de dos reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Salud y Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN.</li> </ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyo y participó en dos reuniones ordinarias mensuales del Consejo Municipal de Desarrollo COMUDE en el municipio de Cobán</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyo y dio seguimiento al proceso de abordaje comunitario para la socialización y operativización de la Sala Situacional Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Cobán.</li> <li>• Se apoyo y dio seguimiento a las acciones realizadas por el MAGA y el MIDES en comunidades del municipio de Cobán las cuales están priorizadas dentro de la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica ENPDC</li> </ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyo y participó conjuntamente con miembros de la COMUSAN en el taller para la elaboración de Plan Municipal de Comunicación para el Desarrollo y Gobernanza en SAN en el municipio de Cobán.</li> <li>• Se apoyo y participó en reuniones de la Mesa Técnica Departamental de Alimentación Escolar con el fin de dar seguimiento y evaluación del Primer Congreso Departamental realizado el mes de Octubre y las acciones realizadas hasta el</li> </ul>

		<p>mes de noviembre 2018.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyo y dio seguimiento a los compromisos y las acciones establecidas en comunidades con la implementación de la Sala Situacional Municipal en Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Estrategia de Comunicación para el Desarrollo y Gobernanza en SAN.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyo, monitoreo y dio seguimiento conjuntamente con MSPAS a casos de familias con niños detectados por el distrito de salud de Cobán con Desnutrición Aguda en el año 2018 con atención en Asistencia Alimentaria.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyo y dio fortalecimiento a la delegación departamental en darle cumplimiento a la entrega de informes del mes de Noviembre y Diciembre sobre actividades semanales; bitácoras de actividades y reporte de recorrido de vehículo de dos ruedas.</li> <li>Se apoyo y participó en reuniones de fortalecimiento de equipo institucional de la Delegación Departamental con el fin de evaluar el cumplimiento en requerimientos e informes entregados de manera semanal.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyo y gestiono datos a MSPAS sobre NDA para la ratificación de números de CUI del municipio de Cobán.</li> <li>Se apoyo y dio acompañamiento a las acciones institucionales para darle seguimiento a casos de Desnutrición Aguda Amparados por la Corte Suprema de Justicia, juntamente con COMUSAN, del municipio de Cobán.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2076 60794 1613

f)   
**Ing. René Martínez Parfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   


f)   
**Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Lilian Elizabeth Morales Rivera**  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-