

Informe de Actividades Diciembre 2018

Guatemala 28 de diciembre de 2018 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO PROFESIONAL INDIVIDUAL EN GENERAL que a continuación se describe:

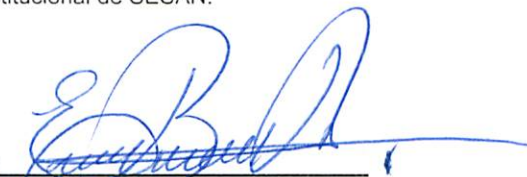
1. Contrato No. DSESAN-605-2018-029 ✓
2. Nombre: Irma Eugenia Barrera Rodriguez ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyar en el desarrollo e implementación de los ejes programáticos de la política nacional de seguridad alimentaria y nutricional enmarcados en el enfoque de prevención y atención	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé en soporte técnico al Programa de Alimentación Escolar para facilitar procesos en el desarrollo del programa.
2	Apoyar en la formulación de procesos de fortalecimiento del personal de SESAN , con aportes para mejora continua de los equipos técnicos y que les permita constituirse en plataformas para coordinar, organizar y ejecutar procesos de gestión y asistencia técnica a nivel municipal, departamental, y comunitario fortaleciendo capacidades para el desarrollo de acciones en atención a la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé en la capacitación Conectaté Guate apoyado por la SESAN para facilitar procesos de seguimiento a nivel interinstitucional, plataforma interactiva que permite crear alianzas estratégicas en la cual se definen roles y funciones de las instituciones en la prevención de la desnutrición.
3	Apoyar en el desarrollo e implementación de los ejes programáticos de consumo y utilización biológica para viabilizar la política de seguridad alimentaria y nutricional	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé en el marco estratégico interinstitucional PI para su desarrollo e implementación.
4	Apoyar el proceso de fortalecimiento de capacidades a las Comisiones de Seguridad Alimentaria Nutricional a nivel municipal – COMUSAN- y organizaciones del sistema de consejos de desarrollo, con el fin de propiciar y promover la participación y gestión en SAN a nivel local	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé en metodología del poder local para facilitar herramienta técnica al personal técnico de SESAN
5	Contribuir con las asignaciones técnicas en equipo institucional de SESAN para la construcción de procesos de respuesta a la política de Seguridad Alimentaria y Nutricional	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé en el análisis de PESAN y POASAN para dar cumplimiento a la política institucional de SESAN.

6	Otras actividades que sean requeridas por la dirección de fortalecimiento institucional y las autoridades superiores de "LA SESAN".	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé otras actividades requeridas por las autoridades de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional para dar cumplimiento al POLSAN
---	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2218 89825 0901

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lidia María Ruano Estrada de García
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Guatemala 28 de diciembre de 2018

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Noviembre al 31 de Diciembre de 2018, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONAL INDIVIDUAL EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-605-2018-029
2. Nombre: Irma Eugenia Barrera Rodriguez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyar en el desarrollo e implementación de los ejes programáticos de la política nacional de seguridad alimentaria y nutricional enmarcados en el enfoque de prevención y atención	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en brindar lineamientos estratégicos y técnicos para el desarrollo de los procesos de planificación operativa interinstitucional y la implementación del Programa de Agricultura Familiar para el Fortalecimiento de la Economía Campesina PAFFEC a monitores de SESAN a nivel local.• Se apoyó en el seguimiento de la ejecución de los productos y subproductos programados para la SAN con el objetivo de estandarizar los procesos institucionales.• Se apoyó en el proceso de capacitaciones interinstitucionalmente con MINEDUC y SESAN sobre el rol y vinculación para institucionalizar el Programa de Alimentación Escolar con la política de SAN.
2	Apoyar en la formulación de procesos de fortalecimiento del personal de SESAN, con aportes para mejora continua de los equipos técnicos y que les permita constituirse en plataformas para coordinar, organizar y ejecutar procesos de gestión y asistencia técnica a nivel municipal, departamental, y comunitario fortaleciendo capacidades para el desarrollo de acciones en atención a la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la Vinculación de las actividades de docencia en la facultad de medicina USAC, para generar programa que tienda a fomentar la realización de actividades conjuntas que vinculen la docencia en la prevención de la desnutrición.• Se apoyó en el taller de la plataforma de mapeo de actores esto con la finalidad que SESAN incida en su rol para dar un mejor monitoreo y seguimiento como una coordinación interinstitucional.
3	Apoyar en el desarrollo e implementación de los ejes programáticos de consumo y utilización biológica para viabilizar la política de seguridad alimentaria y nutricional	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la revisión y actualización de la Política Pública Desarrollo Integral, individual y poblacional, para identificar en el desarrollo de las niñas y los niños, potencialidades y rezagos, con el fin de tomar decisiones basadas en la evidencia que permitan con pertinencia, realizar ajustes en la política pública. Siendo un objetivo nacional y territorial disponer con sistemas de información administrativos continuos que se cumplan en el ejercicio de los derechos de las niñas y los niños como del cumplimiento de la Ruta Integral

		de Atenciones
4	Apoyar el proceso de fortalecimiento de capacidades a las Comisiones de Seguridad Alimentaria Nutricional a nivel municipal – COMUSAN- y organizaciones del sistema de consejos de desarrollo, con el fin de propiciar y promover la participación y gestión en SAN a nivel local	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en fortalecer el vínculo entre agricultura familiar y nutrición para implementar acciones para prevenir la desnutrición crónica como un eje de fortalecimiento institucional PAFFECC -PESAN visualizando el rol de la agricultura familiar. Se apoyó en proporcionar al personal técnico de la SESAN , los lineamientos estratégicos, operativos, metodológicos lo concerniente al poder local.
5	Contribuir con las asignaciones técnicas en equipo institucional de SESAN para la construcción de procesos de respuesta a la política de Seguridad Alimentaria y Nutricional	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó el análisis y reflexión sobre el estado actual de la seguridad alimentaria en Guatemala desde diferentes puntos de vista: institucional, social, académico, político y privado y los elementos que debería de llevar una estrategia de SAN basada en la soberanía alimentaria agricultura en pequeña escala. Se apoyó en el análisis de la SESAN que se debiera tener potestad de obligar al cumplimiento de mandatos a instituciones estatales o bien buscar mecanismos alternos de cumplimiento, con base en leyes actuales.
6	Otras actividades que sean requeridas por la dirección de fortalecimiento institucional y las autoridades superiores de "LA SESAN".	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el taller de Buenas prácticas alimentarias con la finalidad de crear una cultura de buenos hábitos alimenticios con sentido de pertinencia cultural e institucionalizar el PAE como las corresponsabilidades de los actores involucrados en el Programa. Se apoyó en el módulo I y módulo II Ley 135-96 CONADI para fortalecer y vincular acuerdos institucionalmente para evitar la inclusión con personas con discapacidad. Se apoyó otras actividades programadas por la institución para dar cumplimiento a la Política de SESAN

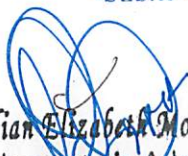
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2218 89825 0901

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-