

Informe de Actividades Diciembre 2018

Jalapa, 28 de diciembre de 2018

Señor

Juan Carlos Carias Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-531-2018-029
2. Nombre: Lesly Marissa Zapata Marroquín de Pérez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó reunión ordinaria de COMUSAN corresponde al mes de diciembre de 2018, en el municipio de San Carlos Alzatate, en la que participaron Instituciones Gubernamentales, oficinas municipales y Organizaciones no Gubernamentales, en la cual se desarrollaron temas en relación a Seguridad Alimentaria y Nutricional, que se ejecutan en el municipio.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó la actualización del Plan Operativo Anual de la COMUSAN, correspondiente al mes de diciembre, para el seguimiento de actividades que se realizan en relación a SAN, la cuales se encuentran establecidas en el POASAN, del municipio de San Carlos Alzatate. • Se socializó Plan Operativo Anual de la COMUSAN, para el año 2019, en el municipio de San Carlos Alzatate.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en reunión ordinaria de COMUDE, la cual corresponde al mes de diciembre 2018, con la participación de líderes comunitarios, instuciones gubernamentales y Organizaciones no Gubernamentales, así como actores municipales que se encuentran el municipio de San Carlos Alzatate.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Monitoreo de Conocimientos y Prácticas en Salud y Nutrición, en las comunidades priorizadas del municipio de San Carlos Alzatate.



5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó monitoreo a casos con Desnutrición Aguda los cuales fueron reportados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, en el municipio de San Carlos Alzatate. • Monitoreo de Conocimientos y Prácticas en Salud y Nutrición, en las comunidades priorizadas del municipio de San Carlos Alzatate
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se entregó informes semanales al Delegado Departamental de la SESAN, sobre las actividades realizadas y resultados de las mismas, en relación a lo Técnico, Administrativo y Político que se desarrolla en el Municipio de San Carlos Alzatate.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a COMUSAN en entrega de Nutributter a niños de seis meses a dieciocho meses del municipio de San Carlos Alzatate. • Reunión con Delegado Departamental para el seguimiento de actividades, acciones y lineamientos en los procesos que se realizan en relación a Seguridad Alimentaria y Nutricional.

5. Los documentos que respaldan el producto del Fortalecimiento Institucional de SESAN.

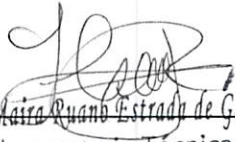
trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de

Atentamente,

f) 
 DPI 1578 41847 2101

f) 


f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Jalapa, 28 de diciembre de 2018 ✓

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 15 de Octubre al 31 de Diciembre de 2018, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-531-2018-029 ✓
2. Nombre: Lesly Marissa Zapata Marroquin de Pérez / Jalapa ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:



No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron tres reuniones ordinarias de COMUSAN, con la participación de las Instituciones Gubernamentales, oficinas municipales y ONG'S, en las cuales se desarrollaron temas en relación a SAN, que se ejecutan en el municipio de San Carlos Alzatate.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó la actualización mensual del Plan Operativo Anual de la COMUSAN, durante los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2018, para darle seguimiento a las actividades que se desarrollan en relación a SAN, las cuales se encuentran establecidas en el POASAN del municipio de San Carlos Alzatate. • Se socializó Plan Operativo Anual de la COMUSAN, para el año 2019, en el municipio de San Carlos Alzatate.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en dos reuniones Ordinarias de COMUDE, correspondientes a los meses de noviembre y diciembre de 2018, en el municipio de San Carlos Alzatate. • Participación en una reunión con Comisión del seguimiento a programa de alimentación escolar, donde se realizaron propuestas de los menú de refacción con pertinencia cultural del Municipio de San Carlos Alzatate.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • En apoyo a COMUSAN, se le dio seguimiento a Sala Situacional, se realizó selección de comunidades se realizó levantamiento de información con informantes clave y se realizó la presentación de la misma a integrantes de COMUSAN. • Se realizaron monitoreos de Conocimientos y prácticas de Salud y nutrición en comunidades priorizadas en el Municipio de San Carlos Alzatate, en apoyo a la prevención de casos de Desnutrición Aguda.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó Monitoreo y seguimiento a casos de desnutrición Aguda, durante los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2018, los cuales fueron reportados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social del Municipio de San Carlos Alzatate. • Se realizó Monitoreo de Conocimientos y Prácticas en Salud y Nutrición, en las comunidades priorizadas del municipio de San Carlos Alzatate, como apoyo a la prevención de Desnutrición Aguda y crónica.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se le informó semanalmente al Delegado Departamental de SESAN sobre las actividades realizadas sobre SAN, y logros obtenidos en las mismas, en relación a lo técnico, Administrativo y Político que se desarrolla en el municipio de San Carlos Alzatate.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en Conmemoración del Día Mundial de la Alimentación en la Cabecera Departamental de Jalapa, con la participación de CODESAN. • Participación en Evento de Lanzamiento de la Serie The Lancet, apoyando el Desarrollo de la Primera Infancia, para comprender las acciones que se tienen que hacer a nivel local, para la atención integral y desarrollo de la infancia temprana, realizado en el municipio de Jalapa. • Apoyo a COMUSAN, en dos entregas de Nutributter en el municipio de San Carlos Alzatate, a niños comprendidos en la edad de 6 a 18 meses • Reunión con Delegado Departamental para el seguimiento de actividades, acciones y lineamientos en los procesos que se realizan en relación a Seguridad Alimentaria y Nutricional.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPL 1578 41847 2101

f)  

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 Lilian Elizabeth Mejales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-