

## Informe de Actividades Diciembre 2018

San Marcos 28 de diciembre de 2018

Señor

**Juan Carlos Carías Estrada**  
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO PROFESIONAL INDIVIDUAL EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-518-2018-029
2. Nombre: Amner Azael Aguilar González
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en reunión ordinaria de la COMUSSAN en San Miguel Ixtahuacán donde se analizaron acciones realizadas durante el año 2018 y se priorizaron actividades a ejecutar en el año 2019 en el municipio.</li> <li>• Se participó en la reunión del COMUDE del municipio de San Miguel Ixtahuacán. Actividad correspondiente al mes de Diciembre de 2018.</li> </ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en la reunión ordinaria de la COFETARN del municipio de San Miguel Ixtahuacán. Se analizaron algunas actividades ejecutadas durante el año 2018 para determinar su impacto y áreas de mejora para el año 2019.</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en actividades interinstitucionales donde se incentivan y certifican a comunidades para Finalizar con la Defecación al Aire Libre (FIDAL). Esto como parte del proyecto SAHTOSO (Saneamiento e Higiene Total Sostenible). Acciones promovidas y ejecutadas por la OMAS con el apoyo de HELVETAS.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en reunión con personal del MSPAS del municipio de San Miguel Ixtahuacán para actualizar la Sala Situacional de Nutrición: Total de niños captados durante el año 2018 y conocer su situación actual de salud (recuperado, moderado y/o severo).</li> </ul>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizaron visitas domiciliarias en diferentes comunidades del municipio de San Miguel Ixtahuacán con el objetivo de brindar seguimiento a niños con Desnutrición Aguda captados por el personal de salud durante el año 2018.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se elaboró documentación que respalda cada una de las actividades realizadas durante el mes de Diciembre 2018. Bitácoras semanales y de combustible, planificaciones semanales e informe mensual y final.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en reunión del equipo de trabajo en la Delegación Departamental de San Marcos donde se presentaron avances sobre los trabajos institucionales ejecutados en el municipio asignado y se recibieron lineamientos para realizar actividades en el año 2019.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2462 52812 1205

f)   


f)   
**Ing René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Liliana Elizabeth Morales Rivera**  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

## Informe Final de Actividades

San Marcos 28 de diciembre de 2018 ✓

Señor

**Juan Carlos Carías Estrada**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2018, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONAL INDIVIDUAL EN GENERAL, que a continuación se describe:

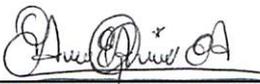
1. Contrato No. DSESAN-518-2018-029
2. Nombre: Amner Azael Aguilar González
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en 3 reuniones ordinarias de COMUSSAN en el municipio de San Miguel Ixtahuacán. Eventos correspondientes a los meses de: Octubre, Noviembre y Diciembre de 2018.</li><li>• Se participó en 3 reuniones de COMUDE del municipio de San Miguel Ixtahuacán. Meses de Octubre, Noviembre y Diciembre 2018.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en 3 reuniones de la COFETARN del municipio de San Miguel Ixtahuacán. Actividades correspondientes a los meses de Octubre, Noviembre y Diciembre del año 2018.</li><li>• Se participó en una reunión extraordinaria de COMUSSAN en el municipio de San Miguel Ixtahuacán donde se elaboró el POA del año 2019.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en 1 actividad enfocada a la alimentación saludable, para conmemorar el Día Internacional de la Alimentación. Actividad promovida por la COMUSSAN.</li><li>• Se participó en 2 programas radiales SAN en tu casa con los temas: Alimentación saludable y Desnutrición Crónica y Aguda.</li><li>• Se participó en 2 actividades interinstitucionales donde se certificaron comunidades para poner Fin a la Defecación al Aire Libre (FIDAL). Esto como parte del proyecto SAHTOSO (Saneamiento e Higiene Total Sostenible). Acciones promovidas y ejecutadas por la OMAS con el apoyo de HELVETAS.</li></ul>

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Socialización en 1 oportunidad de la Sala Situacional Municipal en reunión de COMUSSAN, donde se seleccionaron 6 comunidades a nivel del municipio de San Miguel Ixtahuacán y se definieron rangos críticos.</li> <li>• Se participó en 1 reunión donde se socializó y validó el diagnóstico sobre situación actual de salud, educación, economía, ambiente y participación de la mujer en el municipio de San Miguel Ixtahuacán. Información recabada por USAID.</li> <li>• Se participó en 6 reuniones comunitarias donde se implementó la Sala Situación Municipal sobre Disponibilidad, Acceso y Aprovechamiento Biológico de Alimentos. Información importante para determinar si existe afectación en los cultivos, animales de corral, economía y prevalencia de enfermedades respiratorias y digestivas en los habitantes del municipio de San Miguel Ixtahuacán</li> <li>• Se participó en 1 reunión con personal del CAP del municipio de San Miguel Ixtahuacán para actualizar información sobre niños con DA captados durante el año 2018.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó monitoreo y seguimiento a 7 niños con Desnutrición Aguda de diferentes comunidades del Municipio de San Miguel Ixtahuacán.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizaron 13 bitácoras semanales, 13 planificaciones semanales y 13 bitácoras de combustible.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en 3 reuniones de equipo en la delegación Departamental de San Marcos, donde se actualizó información sobre actividades ejecutadas y se recibieron lineamientos generales para realizar acciones en el municipio asignado.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2462 52812 1205

f)  

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Lilian Elizabeth Morales Rivera**  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-