

Informe de Actividades Diciembre

2018

Quetzaltenango 28 de diciembre de 2018

Señor

Juan Carlos Carias Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-512-2018-029

2. Nombre: Jorge Francisco Mejia Ovalle

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

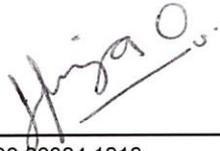
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar a las Delegaciones Departamentales en la implementación de los Planes Operativos departamentales articulados en el marco del Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional, el respectivo Plan Operativo Anual de SAN y Planes Coyunturales, entre otros Planes emergentes.	<ul style="list-style-type: none">• Se le dio Seguimiento a la elaboración de planes SAN a nivel Departamental, Se evaluó el avance de los POAS a nivel municipal de la región para verificar el % de avance de la implementación de las acciones en el tema SAN a la vez se evaluó el seguimiento de las acciones de las CODESAN en relación a la planificación según POA Departamental. Seguimiento y acompañamiento a los avance del tema de capacitaciones según POA de cada una de las delegaciones.
2	b) Asesorar a las Delegaciones Departamentales en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Departamentales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (CODESAN), para la implementación del Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales y el cumplimiento de la Política SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Como parte de las actividades programadas y propuestas se apoyó a las Delegaciones Departamentales en fortalecer el funcionamiento de las COMUSAN, también se asesoró la participación interinstitucional con la intención de reforzar la participación de las mismas, se abordaran temas específicos como las estrategias de la ley de Seguridad Alimentaria y Nutricional. También se brindó el acompañamiento a los planes operativos Departamentales, con el objetivo de que lleguen a las zonas más vulnerables del departamento en lo que a Desnutrición Aguda como Crónica se refiere. También verificar y Mapear los actores en mancomunidades
3	c) Apoyar los procesos de integración, incidencia y operativización de las CODESAN y CODEDE incluyendo procesos de formulación de los Planes Operativos, monitoreo y evaluación de resultados y análisis de situación.	<ul style="list-style-type: none">• Seguimiento con la Delegación de Retalhuleu a las estrategias de la política de Seguridad Alimentaria y Nutricional, alcanzando las acciones esperadas como la Socialización del Sistema Nacional de la Seguridad Alimentaria y Nutricional, Sensibilización, Concertación y articulación de los Actores Principales, Generación de Empleo y Promoción de Sistemas de Producción Sostenible. esperando que tengan el efecto alcanzado y que contribuyan a mejorar las condiciones de las zonas afectadas.

4	d) Apoyar a las Delegaciones Departamentales en la elaboración y utilización de las Salas situacionales SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se utiliza la metodología actual para la elaboración de las salas situacionales de SAN apoyados interinstitucionalmente para la recopilación de información confiable y así apoyarnos y priorizar las comunidades y estar alertas para dar respuesta de inmediato.
5	e) Analizar el funcionamiento de las Delegaciones Departamentales para generación de propuestas que permitan mejorar el desempeño técnico y administrativo de las mismas.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en las diferentes Reuniones interinstitucionales y mesas Técnicas en los diferentes Municipios del departamento de San Marcos, para Planificar el trabajo con equipos técnicos y también se evaluó en grupo las mejores acciones para dar propuestas de estrategia en SAN que apoyen a la población más vulnerable.
6	f) Apoyar los procesos de socialización e implementación de procedimientos técnicos y administrativos en las Delegaciones Departamentales.	<ul style="list-style-type: none"> • Asesoras en forma conjunta para evaluar Procedimientos y documentarlos para las guías de trabajo y herramientas para así generar metodología de trabajo oportuno. También se dio seguimiento a los monitores Municipales en monitoreo de búsqueda activa con Niños D.A. y velar por el cumplimiento de protocolos de MSPAS para el proceso de recuperación de niños con D.A.
7	g) Apoya a las Delegaciones Departamentales en los análisis avance y cumplimiento de los objetivos del Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional, del Plan Operativo de SAN y Planes Coyunturales.	<ul style="list-style-type: none"> • Se dio acompañamiento al delegado departamental de Retalhuleu en la planificación de acciones y búsqueda activa de casos NDA en comunidades vulnerables usando la metodología en las estrategias de la SAN. Acompañamiento en fortalecer los procesos y avances en cuanto se requiera en los Planes Operativos Anuales., llegar a los objetivos estratégicos en SAN.
8	h) Apoya a las Delegaciones Departamentales en los procesos de verificación de funcionamiento de las COMUSAN y similares.	<ul style="list-style-type: none"> • Se brinda acompañamiento a los monitores de Champerico, San Andrés Villa Seca y San Carlos del departamento de Retalhuleu para el fortalecimiento en Comusan y también acompañamiento a Delegados Departamentales en Codesan de los Departamentos de Retalhuleu y San Marcos.

9	i) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó acompañamiento a los delegados municipales del Departamento de Sololá en el taller de Gobernanza donde las acciones alcanzadas fueron temas como, Marco Conceptual y Político de la Seguridad Alimentaria y Nutricional en Guatemala, Marco Legal e Institucional de la SAN, Estrategias para la Gobernanza en SAN, Diagnostico sobre Seguridad Alimentaria, Estrategia Operativas de Intervención Territorial.
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1702 62324 1213

f) 
~~Licda. Maiza Ruano Estrada de Garcia~~
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
~~Licda. Maiza Ruano Estrada de Garcia~~
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 Lidian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Quetzaltenango 28 de diciembre de 2018

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2018, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-512-2018-029
2. Nombre: Jorge Francisco Mejía Ovalle
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar a las Delegaciones Departamentales en la implementación de los Planes Operativos departamentales articulados en el marco del Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional, el respectivo Plan Operativo Anual de SAN y Planes Coyunturales, entre otros Planes emergentes.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó apoyo a las delegaciones Departamentales de San Marcos y Retalhuleu, dándole los insumos necesarios para el desarrollo y procesos de planificación que respondan a las necesidades detectadas en los diferentes temas relacionados a la situación en donde se concentran aportes y actividades de los mismos.• Se acompañó en la realización de actividades propias de la CODESAN, incluidas en el POASAN, finalizando el proceso de socialización con las delegaciones de San Marcos y Retalhuleu, en donde se evaluaron resultados alcanzados.• Se brindó apoyo a las Delegaciones de los Departamentales de San Marcos, Retalhuleu sobre la elaboración de Planes SAN,• Se evaluó el avance de cada uno de los planes elaborados para medir el avance de las acciones de la delegación tanto a nivel departamental como municipal.• Se apoyó a las CODESAN de Delegaciones y se les dio el acompañamiento correspondiente para verificar que se cumpla con los planes de PSAN que determinan las acciones de la Seguridad alimentaria y nutricional a nivel nacional y departamental.• Se evaluó el avance de los POAS a nivel municipal de la región para verificar el % de avance de la implementación de las acciones en el tema SAN.• Se evaluó el seguimiento de las acciones de las CODESANES en relación a la planificación según poa Departamental.

2	<p>b) Asesorar a las Delegaciones Departamentales en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Departamentales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (CODESAN), para la implementación del Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales y el cumplimiento de la Política SAN.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • • Se apoyó a las delegaciones departamentales de Suchitepéquez, San Marcos, Retalhuleu y Sololá en fortalecer el funcionamiento de las COMUSAN. • también se asesoró para promover la participación interinstitucional. • Se abordaron temas específicos como las estrategias de la ley de Seguridad Alimentaria y Nutricional. • También se brindó el acompañamiento a los planes operativos departamentales, con el objetivo de que lleguen a las zonas más vulnerables del departamento en lo que a desnutrición aguda y crónica se refiere. • También se verificó y mapeó los actores en mancomunidades. • Se brindó Asesoría a los Monitores Municipales de La Blanca, Pajapita, Ocos, Ayutla, El Progreso, Malacatan, San Pablo, El tumbador, Catarina para el abordaje con casos de familias que han sido denunciadas ante la PGN en donde se hace el análisis y se da el acompañamiento y seguimiento a las Familias que han sido atendidas por el protocolo de Respuesta Social Organizada. • Se asesoró en la Implementación y sensibilización para llegar a las áreas más vulnerables por medio de videos informativos en SAN. Para la prevención de la DA en los niños menores de 2 años.
3	<p>c) Apoyar los procesos de integración, incidencia y operativización de las CODESAN y CODEDE incluyendo procesos de formulación de los Planes Operativos, monitoreo y evaluación de resultados y análisis de situación.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • • Se monitoreó la socialización de los planes operativos departamentales de San Marcos, Retalhuleu y Suchitepequez, al igual que los instrumentos en campo para evaluar acciones que fueron propuestas y desarrolladas, lo ejecutado tiene los efectos alcanzados y contribuyen a mejorar las condiciones de las zonas afectas. • Se les brinda acompañamiento a los delegados departamentales de San Marcos, Retalhuleu y Suchitepequez a las diferentes reuniones en donde se les solicitó que ocupen estos espacios para la socialización de propuestas, búsqueda de alianza estratégicas con actores de las diferentes reuniones y así llegar a acciones de SAN. • Se asesoró a los Delegados Departamentales en el análisis de monitoreo conforme protocolos de atención a la Desnutrición Aguda. • Se apoyó en el análisis de salas situacionales mostradas en las Comisiones Departamentales en SAN en los Departamentos de Retalhuleu, San Marcos, y Sololá. • se elaboró un plan de análisis de los datos obtenidos en cada sala situacional de Desnutrición Aguda y se estableció un calendario de reuniones para verificar el proceso de recuperación de niños detectados con Desnutrición Aguda se revisó la estrategia de Gobernanza en SAN, misma que sirve de base para el fortalecimiento de la CODESAN, con vinculación directa en el CODEDE, sugiriendo estrategias para la implementación de la estrategia en el Departamento de Sololá. • Seguimiento con la Delegación de Retalhuleu a las estrategias de la política de Seguridad Alimentaria y Nutricional, alcanzando las acciones esperadas como la Socialización del Sistema Nacional de la Seguridad Alimentaria y Nutricional, Sensibilización, Concertación y articulación de los Actores Principales, Generación de Empleo y Promoción de Sistemas de Producción Sostenible. esperando que tengan el efecto alcanzado y que contribuyan a mejorar las condiciones de las zonas afectadas.

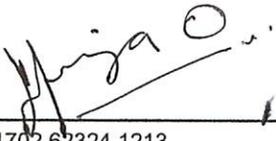
4	d) Apoyar a las Delegaciones Departamentales en la elaboración y utilización de las Salas situacionales SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • • Se apoyó a las Delegaciones Departamentales de la región Sur Occidental en el tema de preparación de material a ser compartido en cada una de las COMUSAN y CODESAN, como parte de la implementaciones de salas situacionales, según taller de capacitación realizado por SESAN central, para poder contar con información de alerta temprana en el tema SAN a nivel municipal y departamental. • Asesorar a los Delegado Departamentales en análisis de las metodologías actuales de presentación de las salas situacionales en las diferentes reuniones interinstitucionales en donde también se analizan las comunidades que se tienen que priorizar en SAN para tener fechas de entrega y así agilizar los entregables en línea basal, también se verifica la situación del agua en los diferentes Departamentos que de allí también depende la Seguridad Alimentaria. • Se utiliza la metodología actual para la elaboración de las salas situacionales de SAN apoyados interinstitucionalmente para la recopilación de información confiable y así apoyarnos y priorizar las comunidades y estar alertas para dar respuesta de inmediato.
5	e) Analizar el funcionamiento de las Delegaciones Departamentales para generación de propuestas que permitan mejorar el desempeño técnico y administrativo de las mismas.	<ul style="list-style-type: none"> • • Se revisaron y analizaron los Planes Operativos Anuales de las delegaciones de Retalhuleu y Suchitepéquez para proponer acciones que mejoren el avance de las mismas a nivel municipal y departamental. • Se evaluó el cumplimiento de horario y mejoras en el desempeño del personal en aspectos internos administrativos, como elaboración de planificación de solicitud de combustible, elaboración de bitácoras y de informes mensuales. • Se apoyó a las Delegaciones Departamentales en las diferentes reuniones tanto Comunitarias, Municipales y Departamentales para el fortalecimiento de los planes SAN, • Se apoyó a las delegaciones de San Marcos y Retalhuleu realizando un análisis del funcionamiento operativo de cada una de ellas, solicitando tener al día tarjetas de responsabilidad y actualizar el inventario de los bienes asignados. • Se apoyó en las diferentes Reuniones interinstitucionales y mesas Técnicas en los diferentes Municipios del departamento de San Marcos, para Planificar el trabajo con equipos técnicos y también se evaluó en grupo las mejores acciones para dar propuestas de estrategia en SAN que apoyen a la población más vulnerable.
6	f) Apoyar los procesos de socialización e implementación de procedimientos técnicos y administrativos en las Delegaciones Departamentales.	<ul style="list-style-type: none"> • • Se apoyó a la delegación de Suchitepéquez y Retalhuleu en el proceso de socialización del plan de visitas de búsqueda activa de niños con desnutrición aguda y velar por el cumplimiento de protocolos de Ministerio Salud Publica y Asistencia Social, para el proceso de recuperación de niños, diagnosticados con problemas de nutrición, estos planes fueron socializados con cada uno de los monitores municipales y equipos de nutricionistas del MSPAS. • Se brindó apoyo a las Delegaciones Departamentales en los diferentes monitoreo de búsqueda activa de niños con D.A. a nivel domiciliar. • Se brindó asesoramiento sobre la elaboración de un cronograma de acciones a nivel Departamental para lograr un mejor porcentaje en monitoreo de hogares de niños con D.A. • Se apoyó a la Delegación Departamental de San Marcos en las Gestiones para recabar Alimentos en instituciones no Gubernamentales y privadas para ayudar a niños con D.A. que serán entregados al momento de realizar visitas al hogar.

		<ul style="list-style-type: none"> • Asesoras en forma conjunta para evaluar Procedimientos y documentarlos para las guías de trabajo y herramientas para así generar metodología de trabajo oportuno. • También se dio seguimiento a los monitores Municipales en monitoreo de búsqueda activa con Niños D.A. y velar por el cumplimiento de protocolos de MSPAS para el proceso de recuperación de niños con D.A.
7	g) Apoya a las Delegaciones Departamentales en los análisis avance y cumplimiento de los objetivos del Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional, del Plan Operativo de SAN y Planes Coyunturales.	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindó apoyo al delegado departamental de SESAN de San Marcos, en la planificación y seguimiento de las acciones de seguimiento de la búsqueda activa de casos de NDA a nivel comunitario y domiciliar • Se realizó un análisis de la vinculación de las instituciones responsables de la ENPDC en el seguimiento y apoyo a familias de niños con D.A. según protocolo de atención de las estrategias. • Se apoyó y Se dio acompañamiento a las diferentes Delegaciones Departamentales en gestión para agilizar y fortalecer los procesos y avances en cuanto Se requiera en los Planes Operativos Anuales, PESAN, POASAN. • Llegar a los objetivos estratégicos en SAN, POASAN y planes coyunturales. • Se Asesoró en la Delegación de San Marcos, Retalhuleu y Sololá el Trabajo Administrativo como el Seguimiento de Mesas Técnicas Departamental en SAN, Supervisión de Informes, Monitoreo de Actores de Cooperantes para la Gestión de Incaparina, Leche, Vitaminas y Pañales en el Departamento de Sololá y Revisión de D.A. en conjunto de los Municipios de San Marcos y Retalhuleu. • Se dio acompañamiento al delegado departamental de Retalhuleu en la planificación de acciones y búsqueda activa de casos NDA en comunidades vulnerables usando la metodología en las estrategias de la SAN. • Acompañamiento en fortalecer los procesos y avances en cuanto se requiera en los Planes Operativos Anuales., llegar a los objetivos estratégicos en SAN.
8	h) Apoya a las Delegaciones Departamentales en los procesos de verificación de funcionamiento de las COMUSAN y similares.	<ul style="list-style-type: none"> • Se brinda el acompañamiento a los monitores municipales de los departamentos de Suchitepéquez y San Marcos; para el fortalecimiento en COMUSAN y también acompañamiento a los delegados departamentales en CODESAN de los departamentos de Suchitepéquez y San Marcos. • Se apoyó al Monitor Municipal del Municipio de Pajapita, San Rafael Pie de la Cuesta, Ocos, Ayutla, El Progreso y Quetzal San Marcos en la Reunión de COMUSAN, donde se presentó la sala situacional de NDA, y se realizó un análisis de los porcentajes de recuperación y un análisis del abastecimiento de ATL a nivel Municipal. • Se brinda acompañamiento a los monitores de Champerico, San Andrés Villa Seca y San Carlos del departamento de Retalhuleu para el fortalecimiento en Comusan y también acompañamiento a Delegados Departamentales en Codesan de los Departamentos de Retalhuleu y San Marcos.

9	i) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> • • Se dio acompañamiento a las diferentes mesas de trabajo con los representantes institucionales para dar acompañamiento a los monitores municipales en diferentes reuniones • Se dio acompañamiento En el marco de la XXVI Cumbre de Jefes de Estado y de Gobierno de Iberoamérica, en donde expertos analizaron, cambio climático SAN, desnutrición, pobreza y economía en Guatemala. También al taller regional en donde se impartió charlas sobre POA, Plataformas de Sala Situacional y Sistema de Combustibles. • Se brindó acompañamiento a los delegados municipales del Departamento de Sololá en el taller de Gobernanza donde las acciones alcanzadas fueron temas como, Marco Conceptual y Político de la Seguridad Alimentaria y Nutricional en Guatemala, Marco Legal e Institucional de la SAN, Estrategias para la Gobernanza en SAN, Diagnostico sobre Seguridad Alimentaria, Estrategia Operativas de Intervención Territorial.
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1702 62324 1213

f) 
Ing. René Martínez Farfón
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 Licda. **Maria Quano Estrada de Garcia**
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lilian Elizabeth Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-