

HEBER ADONIAS HERNÁNDEZ MARTÍN

Aldea El Jaibalito salida a Tzununá, Santa Cruz La Laguna, Sololá

HEBER ADONIAS HERNÁNDEZ MARTÍN

NIT.: 5706277-3

FACTURA DE PEQUEÑO
CONTRIBUYENTE SERIE B

DIA	MES	AÑO
30	11	18

No. 23

NOMBRE.: SESAN
DIRECCIÓN.: 8a Ave. 13-06 Zona 4 Guatemala
NIT.: 4125567-4

CANT.	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
	Servicios técnicos prestados a SESAN según contrato No. DSESAN-696-2018 -629 correspondiente al período del 2 al 30 de Noviembre del año 2018	Q. 4833. ³³
	Cancelado	Q. 4833.³³
NO GENERA DERECHO A CRÉDITO FISCAL		Total Q. 4833. ³³
TOTAL EN LETRA cuatro mil ochocientos treinta y tres quetzales con 33/100		

IMPREGONTA, Color y Calidad. NIT: 9028474-7 Tel: 7762-1862 09 Calle Zona 2 Sololá.
Aut. Res. 2018-1-61-350198 de fecha 22/05/2018 del 01 al 25 VENCE: 22-05-2020

Informe de Actividades Noviembre 2018

Sololá, 30 de noviembre de 2018 ✓

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 30 de Noviembre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

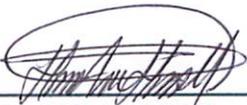
1. Contrato No. DSESAN-696-2018-029 ✓
2. Nombre: Heber Adonias Hernández Martín ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en el proceso de seguimiento y fortalecimiento de COMUSANES y COCOSANES, en los municipios asignados: Santa Cruz La Laguna y San Pedro La Laguna.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en el desarrollo de reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN para el seguimiento al Plan de Intensificación con niños con desnutrición crónica en coordinación con integrantes de la comisión.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, con la participación en la reunión ordinaria de la Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional CODESAN para el cumplimiento de planes instituciones.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en la implementación de monitoreo y seguimiento a Sala situacional municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional de los municipios asignados, Santa Cruz la Laguna y San Pedro La Laguna
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en la implementación de monitoreo y seguimiento a niños con desnutrición agua y retardo de crecimiento en los municipios asignados, Santa Cruz la Laguna y San Pedro La Laguna

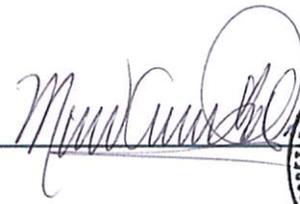
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Solola, en la generación de información de las acciones que se realizaron en los niveles comunitario y municipal de Santa Cruz La Laguna y San Pedro La Laguna.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en el desarrollo de talleres con líderes comunitarios en las comunidades de Santa Cruz La Laguna para el mejoramiento de la calidad de agua en higiene y lavado de tanques de agua en base al pilar de aprovechamiento biológico

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

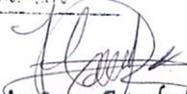
Atentamente,

f) 
 DPI 1976 11249 0713

f) 
Ine. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


MSc. Lic. Marta G. Calderón
 Colegiada No. 13,476

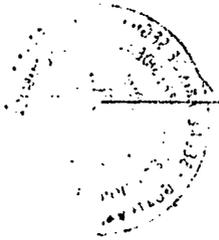
f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

<p>Documentar sistemáticamente e informar al Delegado Departamental sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, así como los resultados u otros de información técnica que se concierdan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental a su vez que se mantenga actualizado.</p>	<p>• Apoyar a la Delegación Departamental de Salud en la generación de información de las acciones que se realicen en los niveles comunitario y municipal de Santa Cruz La Laguna y San Pedro La Laguna.</p>
<p>• Que las actividades que se realicen sean por el Delegado Departamental y el Delegado Municipal y el Delegado Superior.</p>	<p>• Apoyar a la Delegación Departamental en el desarrollo de talleres con líderes comunitarios en los comités de Salud Cruz La Laguna para el mejoramiento de la calidad de agua en higiene y lavado de manos de tanques de agua en base al plan de supervisión epidemiológica.</p>

Los datos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentran en los archivos de la dirección de la institución de salud.

Atentamente



_____ DPT 1256123456789
