

Informe de Actividades Noviembre 2018

Huehuetenango 30 de noviembre de 2018 ✓

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 30 de Noviembre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-656-2018-029
2. Nombre: Rocio Alejandrina Herrera Herrera ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de San Antonio Huista donde se abordarán los temas de Sala Situacional Municipal y Seguimiento a las acciones en temas de SAN. • Apoyo y participación en Reunión Ordinaria de COMUDE en la comunidad de Rancho Viejo del Municipio de San Antonio Huista.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a los integrantes de la COMUSAN en el análisis del Plan Operativo Anual 2018 para evaluar las acciones realizadas a nivel municipal.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación con integrantes de la COMUSAN en la realización del monitoreo al tratamiento de la Desnutrición Aguda a niños detectados en el año 2018. • Apoyo y monitoreo a la entrega de Asistencia Alimentaria a madres de familia de niños inscritos bajo el amparo 1347-2017, del municipio de San Antonio Huista.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reunión de mesa técnica, para la socialización y levantado de información necesaria de niños con DA detectados en el 2018, con el objetivo de establecer acciones relacionadas a la prevención de la Desnutrición Aguda en el municipio de San Antonio Huista. • Apoyo en la actualización de la herramienta UNISAN/SESAN en coordinación con MSPAS con el objetivo de contar con información precisa que apoye a los procesos de SAN en el municipio de San Antonio Huista.

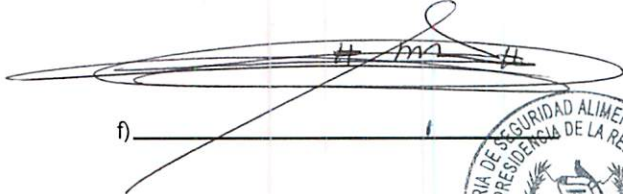

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en coordinación con la COMUSAN del municipio de San Antonio Huista en la actualización de la herramienta Mapeo de Actores. • Apoyo en coordinación con la COMUSAN en la actualización de la herramienta Sala Situacional del municipio de San Antonio Huista con el fin de contar con información sertera la cual servirá para crear acciones en SAN.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en la consolidación de bitácoras semanales las cuales reflejan el trabajo realizado en el municipio de San Antonio Huista.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reunión de equipo en Delegación Departamental de Huehuetenango para conocer lineamientos y seguimiento a las acciones en SAN a nivel departamental, municipal y comunitario.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2421 25190 1301

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-