

Informe de Actividades Noviembre

2018

Sololá 30 de noviembre de 2018 ✓

Señor

Juan Carlos Carias Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 30 de Noviembre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

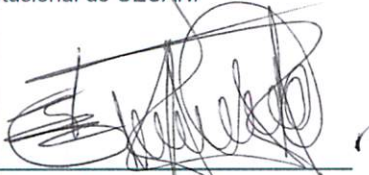
1. Contrato No. DSESAN-639-2018-029 ✓
2. Nombre: Elmer Gerardo Cúmes Jubilajui ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS ✓
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en la celebración de las reuniones ordinarias de COMUSAN de los municipios de San Antonio Palopó y Panajachel.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en el desarrollo de FODA de los municipios de San Antonio Palopó y Panajachel para el análisis de funcionamiento de comisiones municipales de seguridad alimentaria y nutricional con el fin de retroalimentar y formular el POA COMUSAN.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en la celebración de las reuniones ordinarias con las comisiones comunitarias de seguridad alimentaria y nutricional para el seguimiento a las actividades programadas desde el POA COMUSAN sobre talleres de manipulación y preparación de alimentos en los municipios asignados.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en análisis de levantado de información de niños menores de 2 años con bajo peso y retardo de crecimiento para la aplicación de la estrategia de intensificación de acciones del municipio de San Antonio Palopó.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en la aplicación de las herramientas de la Sala Situacional Municipal, en los municipios asignados y comunidades seleccionadas.

6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en la entrega de informes de diferentes comisiones asignadas y ordinarias, entre ellas COMUDE, MODA, COCOSAN, COMUSAN, SSM, planificación mensual y actualización del registro de asistencia correspondiente.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en la participación en proceso final de diplomado de gobernanza en seguridad alimentaria y nutricional avalado por la universidad de San Carlos de Guatemala • Apoyo a la Delegación Departamental a la participación en el Diplomado de Gestión Municipal y ciudadanía impartido a miembros del COMUDE del municipio de Panajachel • Apoyo a la Delegación Departamental en la participación de la reunión ordinaria de CODESAN del departamento de Sololá

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

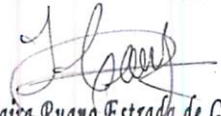
Atentamente,

f) 
 DPI 2254 39972 0709

f) 
 Lic. Lic. Marta G. Calderón H.
 Colegiada No. 13,676



f) 
Ine. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de García
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-