

Informe de Actividades Noviembre 2018

Jalapa 30 de noviembre de 2018 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 30 de Noviembre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-633-2018-029 ✓
2. Nombre: Eduardo José Ochoa Lucero ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

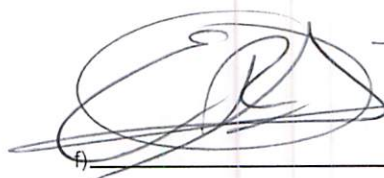

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS ✓
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se Realizo Reunion De COMUSAN ordinaria donde se trataron los temas de de niños con DA hasta el presente mes y la presentación de los avances de la implementacion de Sala Situacional Municipal de el Municipio de San Luis Jilotepeque
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Se Realizó el Monitoreo del cumplimiento del Plan de Acción de la Comision Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio de San Luis Jilotepeque
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Se Realizo trabajo en equipo con la Oficina municipal de Seguridad alimentaria y nutricional en la entrega de Nutri-mantequilla en Comunidades que reportan niños con peso bajo y casos de Desnutricion Aguda en el municipio de San Luis Jilotepeque
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Se Actualizó la base de Datos de niños con bajo peso o Desnutrición aguda para poder gestionar apoyo en cada una de las Comisiones Municipales de Seguridad alimentaria y Nutricional del municipio de San Luis Jilotepeque
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Se Realizo Monitoreo y Recopilación de datos de Sala Situacional Municipal de los Municipios de San Luis Jilotepeque y San Carlos Alzatate

6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se Informo al Delegado Departamental de las Actividades realizadas sobre Seguridad Alimentaria y Nutricional durante la semana en el Municipio Asignado
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se Realizo Monitoreo de La Desnutrición Aguda a Casos Reportados por MSPAS en el Municipio de San Luis Jilotepeque Asistencia a Reunion Ordinaria de COMUDE en el Municipio de San Luis Jilotepeque donde se Presento el Informe de Avances en obras Municipales

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2419/88357 2101

f) 


f) 
Ine. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-


Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
f) Subsecretaria Técnica
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
Subsecretaria Administrativa
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-