

Informe de Actividades Noviembre 2018

Guatemala 30 de noviembre de 2018 ✓

Señor

Juan Carlos Carias Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 30 de Noviembre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO PROFESIONAL INDIVIDUAL EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-614-2018-029 ✓
2. Nombre: Mirian Lorena Velásquez Jerónimo ✓
3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyar en actividades relacionadas Plan Operativo Anual de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • No aplica para el período del presente informe.
2	Apoyar en actividades relacionadas con el Plan Operativo Anual en Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en realización del Taller de socialización del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional – POASAN- 2019.
3	Brindar apoyo en la coordinación con instituciones vinculadas al POASAN en el marco de la programación operativa anual.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en análisis y verificación de estructuras presupuestarias ingraesadas a SIINSAN contra estructuras presentadas por MAGA, MIDES, MINECO, MINTRAB,INFOM y CONALFA, para POASAN 2019.
4	Apoyar en la elaboración de manuales relacionados a la elaboración de Planes Operativos Anuales de la Secretaría, y de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • No aplica para el período del presente informe.
5	Apoyar en la elaboración de informes de avance físico y financiero de las instituciones vinculadas al Plan Operativo Anual en Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento para elaboración de informe de ejecución del POASAN 2018, con las instituciones MAGA, MIDES, MINECO, MINTRAB,INFOM y CONALFA.
6	Apoyar otras actividades asignadas por el Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación y/o las autoridades del Despacho Superior de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en elaboración de informes en cumplimiento del Decreto No. 50-2016, correspondiente al mes de octubre 2018. • Apoyo en la elaboración del reporte de ejecución física del mes de octubre 2018, de la ENPDC para los municipios que abarcan la primera y segunda fase • Apoyo en la elaboración del reporte de ejecución física del mes de octubre 2018, de la ENPDC a nivel nacional. • Apoyo en la elaboración del reporte de ejecución financiera del mes de octubre 2018, de la ENPDC para los municipios que abarcan la primera y segunda fase • Apoyo en la elaboración del reporte de ejecución financiera del mes de octubre 2018, de la ENPDC a nivel nacional.

		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en análisis del Programa de Alimentación Escolar Base Legal DECRETO NÚMERO 16-2017, ejecución del presupuesto de los años 2015-2018 • Apoyo en generación de reportes para dar respuesta a solicitud del MIDES, en el marco del Sistema Nacional de Información Social-SNIS-
--	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1641-08157-0101

f) 
 Ing. ~~Orlando Velásquez Velásquez~~
 Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) 
 Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-