

Informe de Actividades Noviembre 2018

Guatemala 30 de noviembre de 2018 ✓

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 30 de Noviembre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO PROFESIONAL INDIVIDUAL EN GENERAL, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-563-2018-029 ✓
2. Nombre: César Yovani Vicente González ✓
3. Unidad Administrativa: Auditoría ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS ✓
1	Apoyar en la realización de auditorías financieras, de cumplimiento y de desempeño en las diferentes Direcciones de la Secretaría, respetando la normativa y metodología vigente.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la realización de examen especial a la Caja Fiscal del área de Contabilidad de la Dirección Financiera.
2	Apoyar en las comisiones para llevar a cabo actividad administrativa de auditoría en las Delegaciones Departamentales ubicadas en las distintas regiones de la República.	<ul style="list-style-type: none"> • No fueron requeridas.
3	Apoyar en la elaboración de los papeles de trabajo relacionados con las diferentes auditorías a realizar.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la realización de papeles de trabajo para la realización del examen especial a la Caja Fiscal del área de Contabilidad de la Dirección Financiera
4	Apoyar en la obtención de la evidencia suficiente y apropiada para documentar convenientemente las deficiencias detectadas y formular las recomendaciones correspondientes.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la obtención de evidencia suficiente y apropiada para documentar la realización del examen especial a la Caja Fiscal del área de Contabilidad de la Dirección Financiera
5	Apoyar en la elaboración de informes de auditorías.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la realización del informe sobre el examen especial realizada a la Caja Fiscal del área de Contabilidad de la Dirección Financiera.
6	Apoyar en la realización de actividades administrativas de seguimiento a las recomendaciones de auditoría y entregas de cargo.	<ul style="list-style-type: none"> • No fueron requeridas

7	Otras que le solicite la Autoridad Superior.	• No fueron requeridas
---	--	------------------------

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Auditoría de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 1888473011101
Lic. César Yovani Vicente González
CONTADOR PÚBLICO Y AUDITOR
COL. 7046

f) 
Licda. Cinthia Linelly González Carranza
Auditora Interna
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Lilian Elizabeth Morales Rivera
Subsecretaria Administrativa
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____