

Informe de Actividades Noviembre 2018

Huehuetenango 30 de noviembre de 2018 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-515-2018-029 ✓
2. Nombre: Osmar Orlando Rivas Noriega ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:



No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el monitoreo de acuerdo a la conformación de la Comisión Municipal de Salud y Seguridad Alimentaria y Nutricional mediante concentraciones comunes para la adecuada labor legal y técnica correspondiente en el municipio de San Juan Ixcay.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el monitoreo de las solicitudes dirigidas a la municipalidad y en su caso ejecución de las mismas, respecto al POA2018 de la comisión municipal de salud y seguridad alimentaria y nutricional del municipio de San Juan Ixcay. • Apoyo en el monitoreo de la implementación de fórmulas nutricionales de la unidad de seguridad alimentaria y nutricional del ministerio de salud pública y asistencia social, en cuanto a casos específicos con desnutrición aguda del municipio de San Juan Ixcay.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el monitoreo y en su caso entrega de raciones de alimentos como parte de las actividades discutidas en reuniones de la comisión municipal de salud y seguridad alimentaria y nutricional a casos con DA del municipio de San Juan Ixcay.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la implementación del proceso de Sala Situacional Municipal en Seguridad Alimentaria y Nutricional, mediante las herramientas proporcionadas para contar con información constante y oportuna para el análisis de la situación actual de afectación de la SAN en el municipio de San Juan Ixcay.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la renovación de la herramienta Mapeo de Actores de las organizaciones instauradas recientemente en el municipio de San Juan Ixcoy.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la generación de datos referentes a los productos obtenidos semanalmente, llenando los requisitos técnicos y administrativos establecidos.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el monitoreo de la entrega de Asistencia Alimentaria a beneficiarios bajo el amparo 1347-2017 del municipio de San Juan Ixcoy. • Apoyo en la realización del Taller UNISAN-SESAN en la cabecera departamental de Huehuetenango.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 DPI 2063 21 201 1301


 René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 Licda. Maira Quino Estrada de García
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-