

Informe de Actividades Noviembre 2018

Quetzaltenango 30 de noviembre de 2018 ✓

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2018 ✓ con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-512-2018-029 ✓
2. Nombre: Jorge Francisco Mejía Ovalle ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar a las Delegaciones Departamentales en la implementación de los Planes Operativos departamentales articulados en el marco del Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional, el respectivo Plan Operativo Anual de SAN y Planes Coyunturales, entre otros Planes emergentes.	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindó apoyo a las Delegaciones de los Departamentales de San Marcos, Retalhuleu sobre la elaboración de Planes SAN a nivel departamental, a la vez se evaluó el avance de cada uno de los planes elaborados para medir el avance de las acciones de la delegación tanto a nivel departamental como municipal. Se apoyó a las Comisiones de CODESAN de Delegaciones y se les dio el acompañamiento correspondiente para verificar que se cumpla con los planes de PSAN que determinan las acciones de la Seguridad alimentaria y nutricional a nivel nacional y departamental. Se evaluó el avance de los POAS a nivel municipal de la región para verificar el % de avance de la implementación de las acciones en el tema San a la vez se evaluó el seguimiento de las acciones de las CODESANES en relación a la planificación según poa Departamental.
2	b) Asesorar a las Delegaciones Departamentales en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Departamentales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (CODESAN), para la implementación del Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales y el cumplimiento de la Política SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindó Asesoría a los Monitores Municipales de La Blanca, Pajapita, Ocos, Ayutla, El Progreso, Malacatan, San Pablo, El tumbador, Catarina para el abordaje con casos de familias que han sido denunciadas ante la PGN en donde se hace el análisis y se da el acompañamiento y seguimiento a las Familias que han sido atendidas por el protocolo de Respuesta Social Organizada. Se asesoró en la Implementación y sensibilización para llegar a las áreas más vulnerables por medio de videos informativos en SAN. Para la prevención de la DA en los niños menores de 2 años.
3	c) Apoyar los procesos de integración, incidencia y operativización de las CODESAN y CODEDE incluyendo procesos de formulación de los Planes Operativos, monitoreo y evaluación de resultados y análisis de situación.	<ul style="list-style-type: none"> • Se asesoró a los Delegados Departamentales en el análisis de monitoreo conforme protocolos de atención a la Desnutrición Aguda, se apoyó en el análisis de salas situacionales mostradas en las Comisiones Departamentales en SAN en los Departamentos de Retalhuleu, San Marcos, y Sololá, se elaboró un plan de análisis de los datos obtenidos en cada sala


		<p>situacional de Desnutrición Aguda y se estableció un calendario de reuniones para verificar el proceso de recuperación de niños detectados con Desnutrición Aguda se revisó la estrategia de Gobernanza en SAN, misma que sirve de base para el fortalecimiento de la CODESAN, con vinculación directa en el CODEDE, sugiriendo estrategias para la implementación de la estrategia en el Departamento de Sololá.</p>
4	d) Apoyar a las Delegaciones Departamentales en la elaboración y utilización de las Salas situacionales SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Asesorar a los Delegado Departamentales en análisis de las metodologías actuales de presentación de las salas situacionales en las diferentes reuniones interinstitucionales en donde también se analizan las comunidades que se tienen que priorizar en SAN para tener fechas de entrega y así agilizar los entregables en línea basal, también se verifica la situación del agua en los diferentes Departamentos que de allí también depende la Seguridad Alimentaria.
5	e) Analizar el funcionamiento de las Delegaciones Departamentales para generación de propuestas que permitan mejorar el desempeño técnico y administrativo de las mismas.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a las Delegaciones Departamentales en las diferentes reuniones tanto Comunitarias, Municipales y Departamentales para el fortalecimiento de los planes SAN, Se apoyó a las delegaciones de San Marcos y Retalhuleu realizando un análisis del funcionamiento operativo de cada una de ellas, solicitando tener al día tarjetas de responsabilidad y actualizar el inventario de los bienes asignados.
6	f) Apoyar los procesos de socialización e implementación de procedimientos técnicos y administrativos en las Delegaciones Departamentales.	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindó apoyo a las Delegaciones Departamentales en los diferentes monitoreo de búsqueda activa de niños con D.A. a nivel domiciliario se brindó asesoramiento sobre la elaboración de un cronograma de acciones a nivel Departamental para lograr un mejor porcentaje, monitoreo de hogares de niños con D.A. Se apoyó a la Delegación Departamental de San Marcos en las Gestiones para recabar Alimentos en instituciones no Gubernamentales y privadas para ayudar a niños con D.A. que serán entregados al momento de realizar visitas al hogar.
7	g) Apoya a las Delegaciones Departamentales en los análisis avance y cumplimiento de los objetivos del Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional, del Plan Operativo de SAN y Planes Coyunturales.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó y Se dio acompañamiento a las diferentes Delegaciones Departamentales en gestión para agilizar y fortalecer los procesos y avances en cuanto Se requiera en los Planes Operativos Anuales, PESAN, POASAN. Llegar a los objetivos estratégicos en SAN, POASAN y planes coyunturales. Se Asesoró en la Delegación de San Marcos, Retalhuleu y Sololá el Trabajo Administrativo como el Seguimiento de Mesas Técnicas Departamental en SAN, Supervisión de Informes, Monitoreo de Actores de Cooperantes para la Gestión de Incaparina, Leche, Vitaminas y Pañales en el Departamento de Sololá y Revisión de D.A. en conjunto de los Municipios de San Marcos y Retalhuleu.
8	h) Apoya a las Delegaciones Departamentales en los procesos de verificación de funcionamiento de las COMUSAN y similares.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó al Monitor Municipal del Municipio de Pajapita, San Rafael Pie de la Cuesta, Ocos, Ayutla, El Progreso y Quetzal San Marcos en la Reunión de COMUSAN, donde se presentó la sala situacional de NDA, y se realizó un análisis de los porcentajes de recuperación y un análisis del abastecimiento de ATL a nivel Municipal.

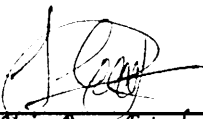
9 .	i) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> Se dio acompañamiento En el marco de la XXVI Cumbre de Jefes de Estado y de Gobierno de Iberoamérica, en donde expertos analizaron, cambio climático SAN, desnutrición, pobreza y economía en Guatemala. También al taller regional en donde se impartió charlas sobre POA, Plataformas de Sala Situacional y Sistema de Combustibles.
-----	---	--


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1702 62324 1213

f) 
 Ing. René Martínez Farfán
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Licda. Maíra Ruano Estrada de García
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-