

Informe de Actividades Abril 2018

Chimaltenango 30 de abril de 2018

Señor

Juan Carlos Carias Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-90-2018-029
2. Nombre: Mario Rafael Chavarría Escandón
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chimaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó el seguimiento a líderes comunitarios, en el caso urbano de Patzicia, con la finalidad de realizar la conformación de COCOSAN.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó el monitoreo del cumplimiento de los objetivos del plan de la COMUSAN a través del acompañamiento en realización de las acciones de suplementación, a mujeres en edad fértil, puérperas y embarazadas. De la comunidad de Cerritos Asunción.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo al seguimiento de las acciones del POA SAN, en el monitoreo de las acciones de sanidad avícola en postura, como proyecto de SAN.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó la actualización de Sala Situacional de los niños D.A. de los municipios de Patzún, Patzicia y Parramos.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó la realización de MODA en el municipio de Patzún.• Se apoyó la realización y aprobación del mapeo de actores, del Municipio de Patzún.

6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó al Delegado en la elaboración de informes semanales de las actividades diarias relacionadas con los temas de SAN.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó al Delegado en la socialización sobre la importancia de la ventana e los mil días, a un grupo de alumnos del municipio de Parramos.

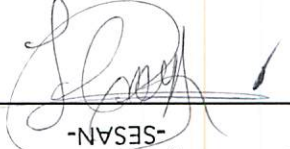
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) _____
DPI 2620 50013 0901



f) 
Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
-SESAN-
Subsecretaría Técnica
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Lidia María Ruanos Estrada de García


Lilian E. Morales Rivera
Subsecretaría Administrativa
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

Informe Final de Actividades

Chimaltenango 30 de abril de 2018

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 5 de Enero al 30 de Abril de 2018, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO que a continuación se describe:

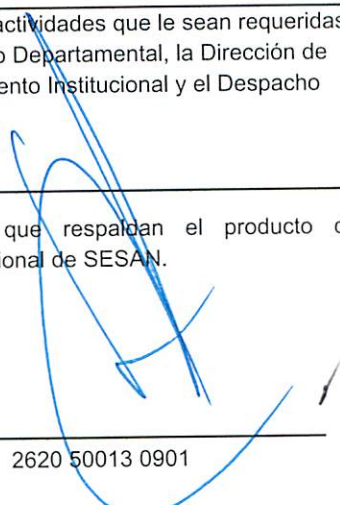
1. Contrato No. DSESAN-90-2018-029
2. Nombre: Mario Rafael Chavarría Escandón
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chimaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó las reuniones de la COMUSAN del mes de enero, febrero, marzo y abril en los municipios de Patzicia, Patzún y Parramos, logrando realizar la re-estructuración de las organizaciones del nivel municipal, y respectiva aprobación en el COMUDE correspondiente, las instituciones se comprometen a dar seguimiento al programa de fortalecimiento de la disponibilidad de alimentos y economía familiar, así también Se socializó al COCODE Zona 4 del municipio de Patzicia, a) el llenado de la boleta rápida de familias en riesgo a InSAN, b) transmisión de conocimientos de temas de SAN, y se logra la conformación de COCOSAN.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó al delegado departamental, asistiendo a los integrantes de la COMUSAN de Patzún, Patzicia y Parramos, a través de la explicación y análisis del formato propuesto para la integración de acciones en Seguridad Alimentaria y Nutricional, a si mismo se apoyó en la integración y aprobación del POACOMUSAN alineado a la ENPDC. En abril se apoyó el monitoreo del cumplimiento de los objetivos del plan de la COMUSAN a través del acompañamiento en la realización de las acciones como la suplementación a mujeres en edad fértil, puérperas y embarazadas de la comunidad de Cerritos Asunción de Patzicia.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoya a la Delegación de SESAN en el seguimiento a las acciones para la realización de proyectos como estufas ahorradoras para las familias en pobreza. Y se dio seguimiento a las acciones de la COMUSAN, para proyectos del nivel municipal para la disponibilidad de proteínas de origen animal, en las comunidades de Patzicia. Apoyando el seguimiento de las acciones del POA SAN, en el monitoreo de las acciones de sanidad avícola en postura, como parte del proyecto de SAN.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el monitoreo de familias en INSAN en zona 4 de Patzicia, implementado 120 boletas familiares, Se da seguimiento a la comunidad Cerritos Asunción del municipio de Patzicia realizando el llenado de la boleta rápida de familias en riesgo a inSAN, de 5 familias con niños que tienen retardo de crecimiento.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó la realización de MODA en Patzicia, Parramos y Patzún, para dar seguimiento a la recuperación de niños con D.A. Se apoyó el monitoreo de familias en riesgo a inSAN en la comunidad de Cerritos Asunción del municipio de Patzicia, para aprobar listados de solicitud de alimentos presentados a la COMUSAN por los COCODES. En el mes de abril se realizó y aprobó mapeo de actores del Municipio de Patzún para identificar socios, e involucrarlos al desarrollo de la ENPDC.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó la realización de MODA en los centros de salud de Patzicia, Parramos y Patzún, para dar seguimiento a la recuperación de niños con D.A apoyando también el monitoreo de familias en riesgo a inSAN en la comunidad de Cerritos Asunción del municipio de Patzicia, para aprobar listados de solicitud de alimentos presentados a la COMUSAN p o r l o s C O C O D E S . Apoyando también en el mes de abril, la realización y aprobación del mapeo de actores, del Municipio de Patzún para identificar socios, e involucrarlos al desarrollo de la ENPDC desde la COMUSAN.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoya en la realización de la CODESAN socializando agenda y entregando convocatorias a las instituciones del nivel Departamental, así también se apoya la reunión de la CODESAN, en la elaboración del acta de reuniones ordinarias y extraordinarias.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2620 50013 0901



f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaría Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaría Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-