

Informe de Actividades Abril 2018

Alta Verapaz 30 de abril de 2018

Señor
Juan Carlos Carias Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2018 con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-84-2018-029
2. Nombre: Otto René Mazariegos Poou
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en la Reunión ordinaria de la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional: Coordinación de actividades para la feria de la salud en la aldea la Isla para fortalecer la SAN en el municipio de Santa Cruz Verapaz.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y seguimiento a las acciones y actividades programas por la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN: Como actividad en el mes de Abril se realizara la Feria de La Salud en la aldea La Isla del Municipio de Santa Cruz Verapaz, con la participación de MAGA, MIDES, EDUCACIÓN, MSPAS y Oficinas Municipales en el municipio.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en la Reunión Ordinaria de la Comisión Municipal de Desarrollo COMUDE en el municipio de Santa Cruz Verapaz, presentación de informe de actividades en la cual se involucran las instituciones y Alcaldes Comunitarios
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y Participación y análisis en la Sala Situacional de Salud en el Municipio de Santa Cruz Verapaz en beneficio de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en el Monitoreo de la Desnutrición Aguda (MODA) de los casos reportados por el Distrito de Salud en el Municipio de Santa Cruz Verapaz.

6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la realización de bitácoras de actividades de vehículo en la cual incluye las actividades realizadas en el municipio de Santa Cruz Verapaz • Apoyo y participación en la reunión de trabajo de equipo Departamental para definir lineamientos de acción en cada uno de los Municipios
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación y apoyo en la elaboración de informe final, en la cual se describen las actividades realizadas en el periodo de contrato • Apoyo y participación en el Diplomado de Seguridad Alimentaria y Nutricional DISAN en pro del fortalecimiento de conocimiento en el tema de SAN

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2223 31542 1501

f) 
 Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Cilian Estrada Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Alta Verapaz 30 de abril de 2018

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 5 de Enero al 30 de Abril de 2018, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-84-2018-029
2. Nombre: Otto René Mazariegos Poou
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en 3 reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) del municipio de Santa Cruz Verapaz donde se tuvo como objetivo principal: 1 Continuación de la Comisión de SAN, 2 Celendarización de reuniones ordinarias en el municipio, 3 Capacitación y fortalecimiento a miembros de la COMUSAN Y aprobación del POASAN y como 4 punto seguir trabajando en las actividades planificadas de acuerdo al POA.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en 2 reuniones de seguimiento y consolidado de información de la planificación 2018, de la comisión municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, accionar cada una de las actividades de acuerdo a lo establecido en el POA: 1 Actividad de ZUMBA para la recaudación de víveres que fortalecerán al banco de alimentos para la atención de casos de DA. 2: Realización de Feria de la Salud en la Aldea la Isla con la participación de MAGA, MIDES, MSPAS, EDUCACIÓN y con el apoyo de comisiones DMP, OMJ, OMN, OMM Y Fundación contra el Hambre, en beneficio de la SAN en el Municipio de Santa Cruz Verapaz.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en 4 reuniones ordinarias de COMUDE, del Municipio de Santa Cruz Verapaz, una de las primeras acciones realizadas son las siguientes: 1: Activación y seguimiento de la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio. 2: Apoyo en la actualización de Mapeo de actores del año 2018 con incidencia en el Municipio. 3; Acercamiento con los 4 pilares de la SAN para coordinar las actividades en conjunto e beneficio de la SAN


4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en 2 reuniones de análisis en sala situacional de salud del municipio de Santa Cruz Verapaz, para determinar acciones a realizar con actores municipales en beneficio de la SAN. <p>Es importante mencionar que en el mes de Enero y Febrero no se realizó Sala Situacional en el municipio.</p>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en 17 monitoreos de la desnutrición aguda -MODA- de los casos reportados a la fecha son: 5 casos con DA de los cuales 3 han sido recuperados en el presente año, según reporte del distrito de Salud en el municipio de Santa Cruz Verapaz. • Visita a un puesto de salud para la validación de la herramienta de la ventana de los mil días.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en 17 reportes de actividades semanales realizadas en el municipio de Santa Cruz Verapaz • Apoyo en la entrega de reporte de bitácoras de vehículo . • apoyo y participación en 4 reuniones de equipo de trabajo en la que se trasladaron las acciones a realizar en la delegación para la SAN
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en sesiones en el Diplomado de Seguridad Alimentaria y Nutricional DISAN. • Apoyo en la Elaboración de informe final en la cual se describen las actividades realizadas en el municipio. • Apoyo en la actualización de datos de la Estrategia Nacional para la Prevención de Desnutrición Crónica.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI- 2223 31542 1501

f) 
 Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lilian Morales Rivera
 Subsecretaría Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lidia Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaría Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-