

## Informe de Actividades Abril 2018 ✓

Guatemala 30 de abril de 2018 ✓

Señor  
**Juan Carlos Carias Estrada**  
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO PROFESIONAL INDIVIDUAL EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-55-2018-029 ✓
2. Nombre: Mirma Ninett Paz Najarro ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS ✓
1	Apoyar en la formulación de procesos de Cambio de comportamiento, con equipos técnicos, institucionales constituidos en plataformas para coordinar, organizar y ejecutar procesos de gestión y asistencia técnica a nivel municipal, departamental, y comunitario fortaleciendo capacidades y competencias institucionales e individuales para el desarrollo de acciones en prevención de la desnutrición crónica.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la elaboración de la guía de trabajo de campo con las voluntarias de la comunidad en el programa de cambio de comportamiento para el apoyo de la Estrategia Nacional de Prevención de la desnutrición crónica.</li> </ul>
2	Apoyar en el desarrollo de los ejes programáticos y temáticos con enfoque metodológico enmarcados en la estrategia vigente que define la política de Seguridad Alimentaria Nutricional en el plan de ejecución 2017.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la reunión con las diferentes instituciones (MSPAS, MINEDUC, RENAP, MAGA, MIDES, SOSEP) que participan en las acciones del protocolo integral para mejorar las condiciones de salud y nutrición.</li> </ul>
3	Apoyar en la orientación de procesos técnicos y metodológicos para fortalecer las capacidades institucionales de los sectores públicos del país, para el logro de la operativización del PESAN, y el POASAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompañamiento a la reunión de trabajo de la primera infancia con representantes de las instituciones: MINEDUC, SOSEP, MSPAS, MAGA, SBS, MIDES, UNICEF, con el objetivo de identificar las acciones que se están realizando como estado para impactar en esta edad.</li> </ul>
4	Apoyar el proceso de fortalecimiento de capacidades a las Comisiones de Seguridad Alimentaria Nutricional a nivel municipal – COMUSAN- y organizaciones del sistema de consejos de desarrollo, con el fin de propiciar y promover la participación y gestión en SAN a nivel local.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la revisión de factores determinantes de la desnutrición, instituciones responsables y desafíos para mejorar las condiciones de nutrición.</li> </ul> <p>Apoyar en la propuesta del protocolo integrado en los alcances a nivel comunitario.</p> <p>Apoyo en la definición de respuesta social organizada como parte del protocolo integrado.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompañamiento en el taller del Sistema de Vigilancia Epidemiológica de Salud y Nutrición SIVESNU utilizando la base de datos STATA, para análisis de información</li> </ul>

		relacionadas con la nutrición.  Apoyo en la presentación del modelo de cambio de comportamiento con autoridades del Ministerio de Desarrollo.
5	Apoyar para facilitar procesos de fortalecimiento en la implementación y desarrollo de la gobernanza en SAN con socios estratégicos (facilitadores, Instituciones, Sub comisiones), y socios directos (comunidades).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la revisión de monitoreo de desnutrición aguda, versiones de años anteriores y presentación de propuesta técnica.</li> </ul>
6	Apoyar con las asignaciones técnicas en equipo de facilitadores del área de fortalecimiento institucional de la Secretaría de Seguridad Alimentaria Nutricional –SESAN-	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Preparación de materiales educativo para el taller de los representantes de las Redes de paternidad y maternidad responsable sobre el tema de comunicación para el desarrollo.</li> </ul>
7	Apoyar para facilitar procesos de formación y capacitación del recurso técnico de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión de coordinación con el nuevo director de SESAN con el objetivo de conocer las actividades que se realizan en el área de fortalecimiento institucional.</li> </ul>
8	Apoyar otras actividades asignadas por el Director de Fortalecimiento Institucional y/o las autoridades del Despacho Superior de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompañamiento en el foro de la mujer en la Procuraduría de Derechos Humanos.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
DPI 1810 40263 0601

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

  
**Licda. Maira Riano Estrada de Garcia**  
Subsecretaria Técnica  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

  
**Lilian Elizabeth Morales Rivera**  
Subsecretaria Administrativa  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

# Informe Final de Actividades ✓

Guatemala 30 de abril de 2018 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 5 de Enero al 30 de Abril de 2018 con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONAL INDIVIDUAL EN GENERAL que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-55-2018-029 ✓
2. Nombre: Mirna Ninett Paz Najarro ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

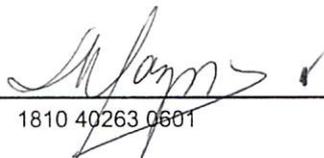
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS ✓
1	Apoyar en la formulación de procesos de Cambio de comportamiento, con equipos técnicos, institucionales constituidos en plataformas para coordinar, organizar y ejecutar procesos de gestión y asistencia técnica a nivel municipal, departamental, y comunitario fortaleciendo capacidades y competencias institucionales e individuales para el desarrollo de acciones en prevención de la desnutrición crónica.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en la sistematización de actividades realizadas en el proyecto piloto en Cunén municipio de Quiché en el año 2017.</li><li>• Apoyo en la elaboración de la primera versión de guías de capacitación con voluntarias de la comunidad, derivado del proyecto piloto realizado en Cunén.</li><li>• Apoyo en la elaboración de la guía del facilitador en el programa de cambio de comportamiento para el apoyo de la Estrategia Nacional de Prevención de la desnutrición crónica.</li><li>• Apoyo en la elaboración de la guía de trabajo de campo con las voluntarias de la comunidad en el programa de cambio de comportamiento para el apoyo de la Estrategia Nacional de Prevención de la desnutrición crónica.</li></ul>
2	Apoyar en el desarrollo de los ejes programáticos y temáticos con enfoque metodológico enmarcados en la estrategia vigente que defina la política de Seguridad Alimentaria Nutricional en el plan de ejecución 2017.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en la revisión y sugerencias del diplomado de Seguridad Alimentaria y Nutricional elaborado por Tula Salud.</li><li>• Apoyo en la coordinación del grupo de trabajo de cambio de comportamiento con el Ministerio de Salud y PROEDUSA.</li><li>• Apoyo en la preparación de materiales educativos y diseño metodológico para el taller de facilitadores representantes de educación, municipalidad, salud, MAGA, MIDES sobre comunicación para el desarrollo en el diplomado que realiza Tula Salud en Alta Verapaz.</li><li>• Apoyo en la reunión con las diferentes instituciones (MSPAS, MINEDUC, RENAP, MAGA, MIDES, SOSEP, UNICEF, SBS) que participan en las acciones del protocolo integral para mejorar las condiciones de salud y nutrición.</li></ul>
3	Apoyar en la orientación de procesos técnicos y metodológicos para fortalecer las capacidades institucionales de los sectores públicos del país, para el logro de la operativización del PESAN, y el POASAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Reunión de coordinación con Director de fortalecimiento institucional con el objetivo de socializar las prioridades institucionales de SESAN 2018.</li><li>• Apoyo en la actividad de talleres de capacitación a las COMUSANES en los ocho municipios de Totonicapán sobre el</li></ul>

		tema de gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional.
4	Apoyar el proceso de fortalecimiento de capacidades a las Comisiones de Seguridad Alimentaria Nutricional a nivel municipal – COMUSAN- y organizaciones del sistema de consejos de desarrollo, con el fin de propiciar y promover la participación y gestión en SAN a nivel local.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• • Apoyo en el diseño metodológico y materiales educativos para los talleres de capacitación en los municipios de Tonicapán sobre el tema de Gobernanza en SAN.</li> <li>• Análisis de términos de referencia como facilitadora de procesos en función de la relación con el reglamento de la ley del SINASAN y sus reformas así como con el Manual de descripción de puestos y funciones de SESAN.</li> <li>• Apoyo en la revisión de factores determinantes de la desnutrición, instituciones responsables y desafíos para mejorar las condiciones de nutrición.</li> <li>• Apoyar en la propuesta del protocolo integrado en los alcances a nivel comunitario.</li> <li>• Apoyo en la definición de respuesta social organizada como parte del protocolo integrado.</li> </ul>
5	Apoyar para facilitar procesos de fortalecimiento en la implementación y desarrollo de la gobernanza en SAN con socios estratégicos (facilitadores, Instituciones, Sub comisiones), y socios directos (comunidades).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• • Apoyar en el proceso de abordaje y la implementación del programa de cambio comportamiento para otras instituciones.</li> <li>• Apoyar en la elaboración de resultados del trabajo con grupos de voluntarias de la comunidad en cunen.</li> <li>• Acompañamiento a las actividades realizadas en el taller del equipo The Behavioural Insights Team, Institución internacional dedicada a la aplicación de las ciencias comportamentales a la política pública, con el objetivo de apoyar la implementación de la Ley de alimentación escolar.</li> <li>• Acompañamiento en el taller del Sistema de Vigilancia Epidemiológica de Salud y Nutrición SIVESNU, utilizando la base de datos STATA, para análisis de información relacionadas con la nutrición.</li> <li>• Apoyo en la presentación del modelo de cambio de comportamiento con autoridades del Ministerio de Desarrollo.</li> </ul>
6	Apoyar con las asignaciones técnicas en equipo de facilitadores del área de fortalecimiento institucional de la Secretaría de Seguridad Alimentaria Nutricional –SESAN-	<ul style="list-style-type: none"> <li>• • Apoyar en la integración de acuerdos entre el MSPAS y SESAN como parte de los compromisos interinstitucionales</li> <li>• Acompañamiento en la Red de Paternidad y Maternidad responsable en las acciones de formación, promoción y educación para las redes locales a nivel nacional.</li> <li>• Apoyar en la Propuesta de abordaje de la Estrategia Nacional de Prevención de la desnutrición crónica.</li> <li>• Apoyo en la revisión de monitoreo de desnutrición aguda, versiones de años anteriores y presentación de propuesta técnica.</li> </ul>
7	Apoyar para facilitar procesos de formación y capacitación del recurso técnico de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• • Apoyar en la revisión de acciones para el abordaje comunitario del programa de cambio de cambio de comportamiento.</li> <li>• Apoyar en la revisión de acciones entre el Ministerio de Salud y SESAN para la propuesta conjunta de intervenciones en favor de la seguridad alimentaria y nutricional.</li> <li>• Acompañamiento a la Red de Paternidad y Maternidad Responsable y presentación de acuerdo a la programación de actividades anuales como parte del programa de formación, promoción y educación para la redes locales del país.</li> <li>• Apoyar en la revisión de Guías Temáticas de Paternidad y Maternidad Responsable, como parte de la red, en el que se desarrollan los siguientes temas: Importancia del trabajo en red, Valores y principios del ser humano, Factores que influyen en la mortalidad materna y neonatal, Planes de emergencia familiar y comunitaria, Promoción de los servicios de salud, Salud y nutrición materno infantil, Educación sexual,</li> </ul>

		<p>Autoestima, Promoviendo la participación del hombre en la salud reproductiva.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Preparación de materiales educativo para el taller de los representantes de las Redes de paternidad y maternidad responsable sobre el tema de comunicación para el desarrollo.</li> </ul>
8	<p>Apoyar otras actividades asignadas por el Director de Fortalecimiento Institucional y/o las autoridades del Despacho Superior de la SESAN.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo en la elaboración de presentación del proyecto piloto para la dirección de SESAN.</li> <li>Apoyo en la reunión de coordinación con UNICEF y Ministerio de Desarrollo para determinar acciones de la primera infancia.</li> <li>Apoyo en la reunión de presentación de la aplicación móvil Kawok.</li> <li>Acompañamiento en el foro de la mujer en la Procuraduría de Derechos Humanos.</li> <li>Reunión de coordinación con el nuevo director de SESAN con el objetivo de conocer las actividades que se realizan en el área de fortalecimiento institucional.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1810 40263 0601

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Lilian Elizabeth Morales Rivera**  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-