

## Informe de Actividades Abril 2018 ✓

Guatemala 30 de abril de 2018 ✓

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2018, ✓ con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

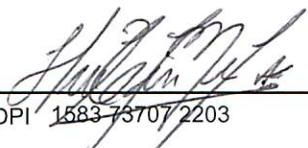
1. Contrato No. DSESAN-54-2018-029 ✓
2. Nombre: Heraldy Misrain Campos Martínez ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS ✓
1	Apoyar en la formulación de procesos de fortalecimiento de capacidades y competencias individuales e institucionales, para el cambio de comportamiento, y su monitoreo y seguimiento.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y acompañamiento al Delegado Departamental de Jalapa en reunión ordinaria de la Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional, donde se socializaron los casos de desnutrición aguda del departamento, aprobación de listados de asistencia alimentaria a familias en INSAN en los 7 municipios y actividades que están desarrollando los equipos municipales en coordinación interinstitucional en el marco de la Gobernanza local en SAN para la prevención de la desnutrición crónica.</li></ul>
2	Apoyar los procesos de formación y capacitación del recurso técnico de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la monitora municipal de Monjas y San Manuel Chaparrón, Jalapa en revisión y elaboración de la presentación sobre la situación actual de la Seguridad Alimentaria y Nutricional, derecho a la alimentación y corresponsabilidad institucional en la SAN en el Municipio de Monjas, para ser socializada en dicho municipio con representantes institucionales, ONG y personal de la PDH.</li></ul>
3	Apoyo en las asignaciones técnicas de los facilitadores de la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y acompañamiento a monitora municipal de San Pedro Pínula, Jalapa en la visita y facilitación a madres y niños en el Espacio de Desarrollo Integral en Familia, para una estimulación oportuna en los niños y niñas menores de 6 años en las comunidades del municipio, en apoyo a la prevención de la desnutrición crónica y aguda a nivel local</li></ul>
4	Apoyar en los procesos de gobernanza local en Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a Monitor municipal de Jalapa en reunión con personal institucional que conforman la COMUSAN y equipo municipal de Gobernanza Local en SAN en el reforzamiento de temas de la Ventana de los Mil Días y utilización de materiales participativos con enfoque de andragogía, y ser replicados a nivel comunitario, para la prevención de la desnutrición crónica y aguda del municipio.</li></ul>

5.	Apoyar el proceso de fortalecimiento de capacidades a miembros de las comisiones departamentales y municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional, así como a las organizaciones del Sistema de Consejos de Desarrollo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento técnico a monitorea municipal de San Pedro Pínula, en participación en la reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, para la presentación de seguimiento de niños con desnutrición aguda y seguimiento a los procesos de Gobernanza local en SAN, para prevenir la desnutrición crónica infantil en dicho municipio.</li> </ul>
6	Apoyar otras actividades asignadas por el Director de Fortalecimiento Institucional y/o las autoridades del Despacho Superior de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y asistencia técnica a Monitor Municipal de San Carlos Alzatate, en el fortalecimiento al Coordinador de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -OMSAN- en temas SAN y su relación con los actores locales vinculados a la Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1583 75707 2203

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Lieda, María Ruano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Lilian Elizabeth Moyales Rivera**  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

## Informe Final de Actividades ✓

Guatemala 30 de abril de 2018 ✓

Señor

**Juan Carlos Carias Estrada**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 5 de Enero al 30 de Abril de 2018, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-54-2018-029 ✓
2. Nombre: Heraldy Misraín Campos Martínez ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS ✓
1	Apoyar en la formulación de procesos de fortalecimiento de capacidades y competencias individuales e institucionales, para el cambio de comportamiento, y su monitoreo y seguimiento.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y asistencia técnica a coordinadora departamental de Gobernanza Local en SAN con Herramientas de Comunicación para el Desarrollo y Delegado Departamental de SESAN en 4 reuniones ordinarias de la Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional -CODESAN-; para dar seguimiento a las acciones institucionales a favor de la SAN, e informar a los representantes institucionales, las actividades y acciones que se están desarrollando en seguimiento a los planes municipales, reforzando los conocimientos y prácticas en salud y nutrición a las familias de las comunidades priorizadas, para la prevención de la desnutrición crónica infantil a nivel departamental, información sobre los casos de desnutrición aguda a nivel departamental y socialización de planes operativos anuales de seguridad alimentaria y nutricional.</li></ul>
2	Apoyar los procesos de formación y capacitación del recurso técnico de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y asistencia técnica a monitor municipal y gestora municipal de Gobernanza Local en SAN y CpD del municipio de Jalapa, en reunión con el Equipo Municipal de Gobernanza Local en Seguridad Alimentaria y Nutricional, para socializar información de seguimiento a los procesos y la elaboración de la programación de visitas comunitarias con el objetivo de dar cumplimiento al Plan Municipal de Gobernanza y CpC.</li><li>• Apoyo y asistencia técnica a monitor municipal de Jalapa y gestora municipal de Gobernanza Local en SAN y CpD, en reunión con madres, adolescentes y líderes comunitarios para el reforzamiento en los conocimientos y prácticas de salud y nutrición, en temas de la ventana de los mil días, para la prevención de la desnutrición crónica y aguda a nivel comunitario.</li><li>• Apoyo y asistencia técnica a monitor municipal de Jalapa y gestora municipal de Gobernanza Local en SAN y CpD, en</li></ul>

		<p>reunión con madres, adolescentes y líderes comunitarios para el reforzamiento en los conocimientos y prácticas de salud y nutrición, en temas de la ventana de los mil días, para la prevención de la desnutrición crónica y aguda a nivel comunitario; y Apoyo a Monitor Municipal de Mataquescuintla Jalapa en la revisión y análisis de presentaciones sobre la prevención de la desnutrición aguda y desnutrición crónica infantil, para ser socializadas en reunión de COMUSAN; para ser presentadas ante el Consejo Municipal de Desarrollo de dicho municipio.</p>
3	<p>Apoyo en las asignaciones técnicas de los facilitadores de la Dirección de Fortalecimiento Institucional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y participación en el taller de formación de estimulación oportuna en niños menores de 5 años, desarrollado en el municipio de San Pedro Pínula, dirigido a personal institucional que conforman las Comisiones Municipales en SAN y líderes comunitarios; en apoyo a los Espacios de Desarrollo Infantil en Familia.</li> <li>• Apoyo y acompañamiento a monitora municipal y personal de la Oficina Municipal en SAN, de San Pedro Pínula, Jalapa en la visita y facilitación en 2 actividades a madres y niños en el Espacio de Desarrollo Integral en Familia, para una estimulación oportuna en los niños y niñas menores de 6 años en las comunidades del municipio, en apoyo a la prevención de la desnutrición crónica y aguda a nivel local</li> </ul>
4	<p>Apoyar en los procesos de gobernanza local en Seguridad Alimentaria y Nutricional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y asistencia técnica a coordinadora y gestoras del proyecto de Gobernanza Local en SAN en 2 reuniones con el Equipo Departamental de GL en SAN y CpD, conformado por personal del MSPAS, MAGA, MIDES, SESAN, GOBERNACIÓN y CONALFA, para la socialización de avances de las actividades programadas por los equipos municipales, con el objetivo de dar seguimiento a los procesos del mismo y los compromisos institucionales en el fortalecimiento a la Gobernanza Local en SAN en el departamento de Jalapa</li> <li>• Apoyo y acompañamiento al equipo municipal de Jalapa de Gobernanza Local en SAN con herramientas de CpD en el taller de socialización de boleta de conocimientos y practicas en salud y nutrición a las redes locales comunitarias de las comunidades priorizadas de los procesos de fortalecimiento a la Gobernanza Local.</li> <li>• Apoyo a Monitor Municipal de Jalapa en reunión con personal institucional que conforman la COMUSAN y equipo municipal de Gobernanza Local en SAN en el reforzamiento de temas de la Ventana de los Mil Días y utilización de materiales participativos con enfoque de andragogía, y ser replicados a nivel comunitario, para la prevención de la desnutrición crónica y aguda del municipio.</li> </ul>
5	<p>Apoyar el proceso de fortalecimiento de capacidades a miembros de las comisiones departamentales y municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional, así como a las organizaciones del Sistema de Consejos de Desarrollo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asistencia técnica y acompañamiento a monitor municipal, en reunión con representantes institucionales que conforman la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, del municipio de Mataquescuintla, para el seguimiento de las acciones en SAN, y elaboración del Plan Operativo Anual en Seguridad Alimentaria y Nutricional de la COMUSAN de dicho municipio.</li> <li>• Apoyo y asistencia técnica a monitores municipales de Jalapa, Monjas, San Manuel Chaparrón, y San Pedro Pínula en 4 reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en dichos municipios, para la presentación y socialización de avances de los procesos de Gobernanza local</li> </ul>

		<p>en SAN, en seguimiento a los planes municipales de fortalecimiento en salud y nutrición a las familias de las comunidades, presentación del monitoreo de comisiones SAN -MONICOM- calendarización de visitas a las comunidades para dar seguimiento a los planes municipales en el fortalecimiento de temas de la ventana de los mil días a las familias de las comunidades priorizadas, y seguimiento a los procesos de Gobernanza Local en SAN, para la prevención de la desnutrición crónica y fortalecer la coordinación interinstitucional y comunitaria.</p>
6	<p>Apoyar otras actividades asignadas por el Director de Fortalecimiento Institucional y/o las autoridades del Despacho Superior de la SESAN.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y asistencia técnica en dos reuniones con la Coordinadora Departamental y Gestoras del proyecto de Gobernanza Local en Seguridad Alimentaria y Nutricional y CpD, y Delegado Departamental de SESAN Jalapa, para la socialización de las actividades a desarrollar y avances de los procesos del fortalecimiento a la gobernanza en SAN a nivel departamental, Municipal y Comunitario.</li> <li>• Apoyo y acompañamiento a personal de la oficina municipal de SAN y monitorea del municipio de San Manuel Chaparrón en visita y reunión con líderes de la comunidad de las ventanas para la reactivación y funcionamiento del sistema de alerta temprana en seguridad alimentaria y nutricional -sitio centinela-.</li> <li>• Apoyo y asistencia técnica a Monitor Municipal de San Carlos Alzatate, en el fortalecimiento al Coordinador de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -OMSAN- en temas SAN y su relación con los actores locales vinculados a la Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1583 73707 2203

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Lilian Elizabeth Morales Rivera**  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-