

Informe de Actividades Octubre 2018

Quetzaltenango 31 de octubre de 2018

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-512-2018-029
2. Nombre: Jorge Francisco Mejía Ovalle
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar a las Delegaciones Departamentales en la implementación de los Planes Operativos departamentales articulados en el marco del Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional, el respectivo Plan Operativo Anual de SAN y Planes Coyunturales, entre otros Planes emergentes.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó apoyo a las delegaciones Departamentales de San Marcos y Retalhuleu, dándole los insumos necesarios para el desarrollo y procesos de planificación que respondan a las necesidades detectadas en los diferentes temas relacionados a la situación en donde se concentran aportes y actividades de los mismos. Se acompañó en la realización de actividades propias de la CODESAN, incluidas en el POASAN, finalizando el proceso de socialización con las delegaciones de San Marcos y Retalhuleu; también se evaluaron resultados alcanzados.
2	b) Asesorar a las Delegaciones Departamentales en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Departamentales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (CODESAN), para la implementación del Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales y el cumplimiento de la Política SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a las delegaciones departamentales de Suchitepéquez, San Marcos, Retalhuleu y Sololá en fortalecer el funcionamiento de las COMUSAN, también se asesoró para promover la participación interinstitucional. Se abordaron temas específicos como las estrategias de la ley de Seguridad Alimentaria y Nutricional. También se brindó el acompañamiento a los planes operativos departamentales, con el objetivo de que lleguen a las zonas más vulnerables del departamento en lo que a desnutrición aguda y crónica se refiere. También se verificó y mapeó los actores en mancomunidades.
3	c) Apoyar los procesos de integración, incidencia y operativización de las CODESAN y CODEDE incluyendo procesos de formulación de los Planes Operativos, monitoreo y evaluación de resultados y análisis de situación.	<ul style="list-style-type: none">• Se monitoreó la socialización de los planes operativos departamentales de San Marcos, Retalhuleu y Suchitepequez, al igual que los instrumentos en campo para evaluar acciones que fueron propuestas y desarrolladas, lo ejecutado tiene los efectos alcanzados y contribuyen a mejorar las condiciones de las zonas afectas. Se les brinda acompañamiento a los delegados departamentales de San Marcos, Retalhuleu y Suchitepequez a las diferentes reuniones en donde se les solicitó que ocupen estos espacios para la socialización de propuestas, búsqueda de alianza estratégicas con actores de

		las diferentes reuniones y así llegar a acciones de SAN.
4	d) Apoyar a las Delegaciones Departamentales en la elaboración y utilización de las Salas situacionales SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a las Delegaciones Departamentales de la región Sur Occidental en el tema de preparación de material a ser compartido en cada una de las COMUSAN y CODESAN, como parte de la implementaciones de salas situacionales, según taller de capacitación realizado por SESAN central, para poder contar con información de alerta temprana en el tema SAN a nivel municipal y departamental.
5	e) Analizar el funcionamiento de las Delegaciones Departamentales para generación de propuestas que permitan mejorar el desempeño técnico y administrativo de las mismas.	<ul style="list-style-type: none"> Se revisaron y analizaron los Planes Operativos Anuales de las delegaciones de Retalhuleu y Suchitepéquez para proponer acciones que mejoren el avance de las mismas a nivel municipal y departamental. Se evaluó el cumplimiento de horario y mejoras en el desempeño del personal en aspectos internos administrativos, como elaboración de planificación de solicitud de combustible, elaboración de bitácoras y de informes mensuales.
6	f) Apoyar los procesos de socialización e implementación de procedimientos técnicos y administrativos en las Delegaciones Departamentales.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la delegación de Suchitepéquez y Retalhuleu en el proceso de socialización del plan de visitas de búsqueda activa de niños con desnutrición aguda y velar por el cumplimiento de protocolos de Ministerio Salud Pública y Asistencia Social, para el proceso de recuperación de niños con diagnosticados con problemas de nutrición, estos planes fueron socializados con cada uno de los monitores municipales y equipos de nutricionistas del MSPAS.
7	g) Apoya a las Delegaciones Departamentales en los análisis avance y cumplimiento de los objetivos del Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional, del Plan Operativo de SAN y Planes Coyunturales.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó apoyo al delegado departamental de SESAN de San Marcos, en la planificación y seguimiento de las acciones de seguimiento de la búsqueda activa de casos de NDA a nivel comunitario y domiciliar, se realizó un análisis de la vinculación de las instituciones responsables de la ENPDC en el seguimiento y apoyo a familias de niños con D.A. según protocolo de atención de las estrategias.
8	h) Apoya a las Delegaciones Departamentales en los procesos de verificación de funcionamiento de las COMUSAN y similares.	<ul style="list-style-type: none"> Se brinda el acompañamiento a los monitores municipales de los departamentos de Suchitepéquez y San Marcos; para el fortalecimiento en COMUSAN y también acompañamiento a los delegados departamentales en CODESAN de los departamentos de Suchitepéquez y San Marcos.


9	i) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	• Se dio acompañamiento a las diferentes mesas de trabajo con los representantes institucionales para dar acompañamiento a los monitores municipales en diferentes reuniones
---	---	--

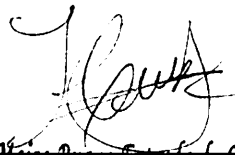
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

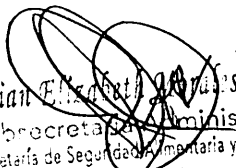
Atentamente,

f) 
 DPI 1702 62324 1213

f) _____

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de García
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Arce Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-