

Informe de Actividades Octubre 2018

Escuintla 31 de octubre de 2018

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-499-2018-029
2. Nombre: Carlos Adolfo Samayoa Quevedo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó con el funcionamiento y monitoreo de la COMUSAN realizada en el Municipio de Nueva Concepción, para la implementación de acciones de SAN como lo son: visitas a hogares de madres renuentes, seguimiento a escuelas saludables, capacitaciones a mujeres, implementación de Sala Situacional Municipal en coordinación con MAGA, MINEDUC, MSPAS, MIDES y Municipalidad.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se dio seguimiento al monitoreo del Plan Operativo Anual de la COMUSAN en el municipio de Nueva Concepción durante el mes de octubre del año 2018, para promover acciones de SAN a nivel municipal y local.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se dio el seguimiento al monitoreo del cumplimiento de los acuerdos y compromisos de COMUSAN como lo son: capacitaciones en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional y Ventana de los 1000 Días, dirigidas a madres de niños con DA en el Municipio de Nueva Concepción con el acompañamiento de los miembros de la COMUSAN.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se dio seguimiento a la implementación de Sala Situacional Municipal con miembros de la COMUSAN para la selección de las comunidades, identificación de rangos críticos, actores clave, y la implementación de la herramienta con los grupos focales, con el fin de obtener la línea base de Sala Situacional Municipal.

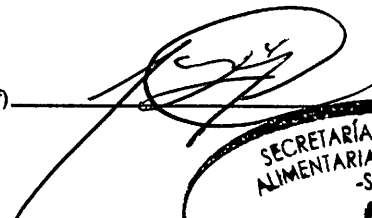


5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó MODA en el Centro de Salud y MODA en los hogares de madres de niños con DA reportados por el MSPAS del municipio de Nueva Concepción, con el fin de monitorear las acciones institucionales dirigidas a la SAN dentro del municipio, durante el mes de octubre de 2018.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se documentaron las acciones realizadas a nivel comunitario y municipal generados en el mes de octubre de 2018, a través del informe de delegados, constancias de comisión, bitácoras de actividades, MODA e informe mensual, con el fin de fortalecer a la Delegación Departamental.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se asistió a la reunión ordinaria de CODESAN que corresponde al mes de octubre del año 2018, para fortalecer los acuerdos y compromisos a nivel municipal y comunitario.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3064 20198 0513

f) 
 Ing. Rene Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

 f) 
 Licda. María Luano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 Lidian Estrada de Garcia
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Escuintla 31 de octubre de 2018

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Septiembre al 31 de Octubre de 2018, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-499-2018-029
2. Nombre: Carlos Adolfo Samayoa Quevedo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

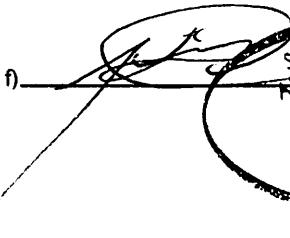
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el seguimiento y funcionamiento de las 2 Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- en el Municipio de La Nueva Concepción durante los meses de Septiembre y Octubre.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se dio seguimiento en los 2 Planes Operativos Anuales 2018 de la COMUSAN del Municipio de La Nueva Concepción.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se dio seguimiento a la realización de dos capacitaciones, una a la COCOSAN sobre el tema de SAN en el Municipio de La Nueva Concepción y una capacitación en el tema de la ventana de los 1000 Días en la Feria de la Salud realizada en el Parcelamiento El Arisco del Municipio de Tiquisate.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el seguimiento del mapeo de actores, socialización de la Ley de Alimentación Escolar en el Municipio de Tiquisate y realización 3 MODA en el hogar durante los meses de Septiembre y Octubre en el Municipio de Nueva Concepción.


5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron 6 visitas al centro de salud para realizar MODA y 3 MODA en el hogar de niños con DA reportados por el MSPAS.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se documentó la información generada durante el mes de Septiembre y octubre por medio de la entrega de 8 informes de delegados, 6 informe de MODA, 8 bitácoras de actividades y 25 constancias de comisión.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se asistió a 2 reuniones ordinarias de CODESAN en el mes de septiembre y octubre en el Departamento de Escuintla, para fortalecer los acuerdos y compromisos a nivel municipal y comunitario y 2 reuniones de COMUDE en el Municipio de Nueva Concepción.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,


 DPI 3064 20198 0513


 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL -SESAN-
 DELEGACIÓN ESCUINTLA


 Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 Licda. Maira Quano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 Licda. Elizabeth...
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-