

Informe de Actividades Octubre 2018

Jutiapa 31 de octubre de 2018

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-492-2018-029
2. Nombre: Deily Ernestina Navas Ortiz
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en la reunión ordinaria mensual de COMUDE en Yupiltepeque, en la cual se trataron temas de interés para el desarrollo y bienestar del municipio, se contó con la presencia del consejo municipal, instituciones gubernamentales y presidentes de COCODES, con el fin de dar soluciones a las situaciones que cada comunidad afronta respecto a infraestructura y acceso, salud, alimentación y economía.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• En conjunto con las instituciones que laboran en el tema de Seguridad alimentaria y nutricional se coordinaron, planificaron e integraron las actividades realizadas y por realizar para disminuir los índices de desnutrición aguda en el municipio de Yupiltepeque.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó al personal de Salud del municipio de Yupiltepeque en la realización de jornadas de vacunación en donde se pesó y talló a los niños de las comunidades con el fin de descartar nuevos casos de desnutrición.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la realización de una mesa técnica interinstitucional en seguridad alimentaria y nutricional con el fin de coordinar e integrar actividades que favorezcan la SAN en el municipio de Yupiltepeque. Así mismo cada institución da un informe sobre las actividades realizadas según sus responsabilidades en relación al tema.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se recolectó información actualizada de niños con desnutrición aguda del municipio de Yupiltepeque, dicha información es brindada por la enfermera profesional, encargada del Programa en Seguridad Alimentaria y Nutricional del Centro de Atención Permanente de Yupiltepeque, Emelina Mateo Godoy.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la delegación departamental de SESAN, en la socialización quincenal de los casos de niños con desnutrición aguda de los 17 municipios del departamento de Jutiapa, para que las familias de éstos infantes sean integradas a los programas que las instituciones que laboran en SAN puedan darle seguimiento.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la delegación departamental de SESAN Jutiapa en la realización de una mesa técnica interinstitucional en Seguridad Alimentaria y Nutricional, en donde se trataron temas de interés departamental para bajar los índices de Inseguridad Alimentaria y Nutricional.

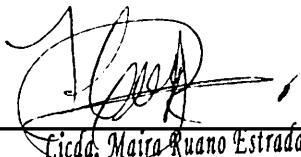
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

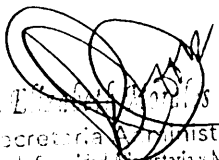
Atentamente,

f) 
 DPI 2225 39828 2203

f)  

f) 
 Dra. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 Licda. Lissette Rodríguez Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades ✓

Jutiapa 31 de octubre de 2018 #

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Septiembre al 31 de Octubre de 2018, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-492-2018-029 #
2. Nombre: Deily Ernestina Navas Ortiz #
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa #
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

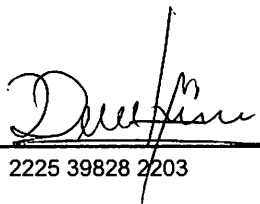
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS ✓
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• En el mes de Septiembre: Se apoyó en la reunión ordinaria mensual de COMUDE en el municipio de Yupiltepeque, Jutiapa, en donde se platicó sobre la situación actual de SAN en el municipio y el riesgo de algunas familias de caer en InSan, por lo que se proponen acciones para combatirla en conjunto con las instituciones que conforman la COMUSAN.• En el mes de Octubre: Se participó en la reunión ordinaria mensual de COMUDE en Yupiltepeque, en la cual se trataron temas de interés para el desarrollo y bienestar del municipio, se contó con la presencia del consejo municipal, instituciones gubernamentales y presidentes de COCODES, con el fin de dar soluciones a las situaciones que cada comunidad afronta respecto a infraestructura y acceso, salud, alimentación y economía.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• En el mes de Septiembre: Se coordinó y planificó en conjunto con las instituciones que participan en el COMUDE-COMUSAN del municipio de Yupiltepeque, Jutiapa para realizar monitoreo en SAN a familias de comunidades que están en riesgo de InSan con el objeto de darle seguimiento por medio de sus programas.• En el mes de Octubre: En conjunto con las instituciones que laboran en el tema de Seguridad alimentaria y nutricional se coordinaron, planificaron e integraron las actividades realizadas y por realizar para disminuir los índices de desnutrición aguda en el municipio de Yupiltepeque.

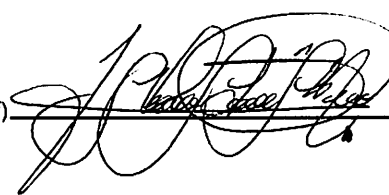

3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • En el mes de Septiembre: Se acompañó y apoyó a la encargada de la oficina de la División Municipal de la Mujer del municipio de Yupiltepeque, Jutiapa, en la capacitación a mujeres y madres de familia sobre alimentos nutritivos y lactancia materna, siendo una acción en pro de la seguridad alimentaria y nutricional del municipio. • En el mes de Octubre: Se apoyó al personal de Salud del municipio de Yupiltepeque en la realización de jornadas de vacunación en donde se pesó y talló a los niños de las comunidades con el fin de descartar nuevos casos de desnutrición.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • En el mes de Septiembre: Se apoyó en la realización de una mesa técnica interinstitucional en SAN, en el municipio de Yupiltepeque, Jutiapa, con el objetivo de informar sobre las acciones realizadas y coordinar las futuras acciones a hacer para bajar los índices de desnutrición en el municipio. • En el mes de Octubre: Se apoyó en la realización de una mesa técnica interinstitucional en seguridad alimentaria y nutricional con el fin de coordinar e integrar actividades que favorezcan la SAN en el municipio de Yupiltepeque. Así mismo cada institución da un informe sobre las actividades realizadas según sus responsabilidades en relación al tema.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • En el mes de Septiembre: Se visitó a la encargada del PROSAN del CAP del municipio de Yupiltepeque, Jutiapa, quién brindó información actualizada de niños con desnutrición aguda en dicho municipio para posteriormente ser documentada en la delegación de SESAN, Jutiapa. • En el mes de Octubre: Se recolectó información actualizada de niños con desnutrición aguda del municipio de Yupiltepeque, dicha información es brindada por la enfermera profesional, encargada del Programa en Seguridad Alimentaria y Nutricional del Centro de Atención Permanente de Yupiltepeque, Emelina Mateo Godoy.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • En el mes de Septiembre: Se apoyó a la delegación departamental de SESAN Jutiapa en la socialización quincenal de la información de niños con desnutrición aguda en los municipios para que estos puedan ser integrados a los diferentes programas que MIDES, MAGA, SBS, MINTRAB, y SOSEP tienen a cargo. • En el mes de Octubre: Se apoyó a la delegación departamental de SESAN, en la socialización quincenal de los casos de niños con desnutrición aguda de los 17 municipios del departamento de Jutiapa, para que las familias de éstos infantes sean integradas a los programas que las instituciones que laboran en SAN puedan darle seguimiento.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • En el mes de Septiembre: Se apoyó a la delegación departamental de SESAN Jutiapa, en la reunión de mesa técnica interinstitucional en SAN con las diferentes instituciones que funcionan a nivel departamental, donde se trataron temas de interés para la seguridad

		<p>alimentaria y nutricional del departamento de Jutiapa.</p> <ul style="list-style-type: none"> • En el mes de Octubre: Se apoyó a la delegación departamental de SESAN Jutiapa en la realización de una mesa técnica interinstitucional en Seguridad Alimentaria y Nutricional, en donde se trataron temas de interés departamental para bajar los índices de Inseguridad Alimentaria y Nutricional.
--	--	---


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2225 39828 2203

f)  

f) 
 Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 Lidian Elizabeth Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-