

## Informe de Actividades Octubre 2018

Quetzaltenango 31 de octubre de 2018

Señor

**Juan Carlos Carías Estrada**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO PROFESIONAL INDIVIDUAL EN GENERAL, que a continuación se describe:

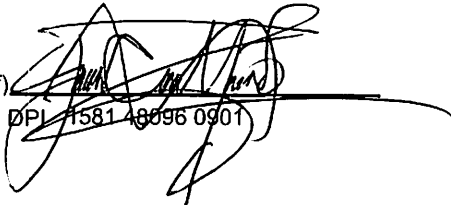
1. Contrato No. DSESAN-483-2018-029
2. Nombre: Juan Carlos Mérida López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y acompañamiento a COMUSAN Ordinaria donde se tomaron los siguientes puntos: (1)Presentación de Sala Situacional,(2) Avances de Mesa Técnica(3)AVANCES, POACOMUSAN 2,018 Ejecución de actividades relacionadas a Gobernanza,Inicio Planificacion de POACOMUSAN 2019 entre otros del municipio de Flores Costa Cuca</li><li>• Apoyo en comision ordinaria municipal de seguridad alimentaria y nutricional donde se tomaron puntos relevantes como Sala situacional y informantes clave,avances de POACOMUSAN 2018 y inicio del 2019 entre otras del municipio de Genova</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y acompañamiento en evaluacion del Plan Operativo Anual del 2018 y inicio de planificacion para el 2019 en los municipios asignados</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y acompañamiento en implementacion de sala situacional SAN a nivel municipal en municipios asignados</li></ul>

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento en coordinación para la realización de 3k en contra de la desnutrición donde se logro coleccionar atol fortificado para tener una acción inmediata y poder recuperar a los niños detectados en el 2018 de Genova Costa Cuca</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en el seguimiento domiciliario de casos detectados de desnutridos agudos para brindar su total recuperación con instituciones Gubernamentales y no Gubernamentales</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento en la documentación de actividades relevantes cada semana del mes para mostrar avances a nivel municipal en los municipios asignados</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento en reuniones de equipo en la Delegación Departamental de Quetzaltenango donde se dio conocer los logros y dificultades para las cuales se encontró solución pertinente para reorientar acciones y así lograr los objetivos específicos del PESAN</li> </ul>

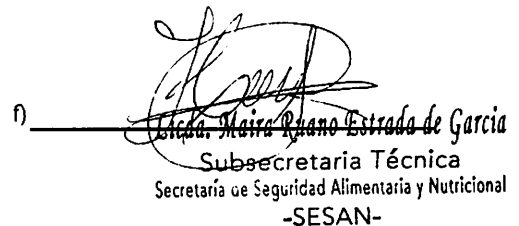
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
DPI 1581 48696 0901

f) 

f)   
Ing. René Martínez Farfán  
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f)   
Maida Mairano Estrada de Garcia  
Subsecretaria Técnica  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

  
Subsecretaria Administrativa  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

# Informe Final de Actividades

Quetzaltenango 31 de octubre de 2018

Señor

**Juan Carlos Carias Estrada**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Septiembre al 31 de Octubre de 2018, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONAL INDIVIDUAL EN GENERAL, que a continuación se describe:

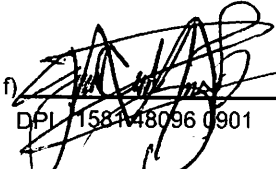
1. Contrato No. DSESAN-483-2018-029
2. Nombre: Juan Carlos Mérida López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

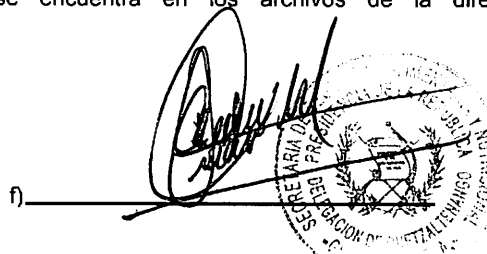
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y acompañamiento en 2 reuniones mensuales de COMUSAN para realizar coordinación en favor de la seguridad alimentaria y nutricional del municipio de Flores Costa Cuca del departamento de Quetzaltenango</li><li>• Apoyo y acompañamiento en 2 reuniones mensuales de COMUSAN para realizar coordinación en favor de la seguridad alimentaria y nutricional en el municipio de Genova Costa Cuca departamento de Quetzaltenango</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y acompañamiento en el análisis de POA 2018 y inicio de planificación para el 2019 de los municipios de Genova y Flores Costa Cuca con las Instituciones participantes en COMUSAN integrando acciones de gobernanza en SAN</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y acompañamiento en realizar la actualización de 2 salas situacionales de SAN con información actualizada de MSPAS, MIDES para lograr reorientar y priorizar acciones inmediatas y pertinentes en el municipio de Genova y Flores Costa Cuca del departamento de Quetzaltenango</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y acompañamiento en realizar la socialización de las salas situacionales de SAN, para lograr reorientar y priorizar acciones inmediatas y pertinentes en el municipio de Flores y Genova Costa Cuca del departamento de Quetzaltenango</li><li>• Apoyo y acompañamiento en coordinación para la realización de 3k en contra de la desnutrición donde se logró coleccionar atol fortificado para tener una acción inmediata y poder</li></ul>

		recuperar a los niños detectados en el 2018 de Genova Costa Cuca
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en el seguimiento domiciliario de casos detectados de desnutridos agudos para brindar su total recuperación con instituciones Gubernamentales y no Gubernamentales en los municipios de Flores y Genova</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento en 8 entregas de Informes de actividades relevates y avance de acciones a nivel municipal de Flores y Genova Costa Cuca</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento en reuniones de equipo en la Delegación Departamental de Quetzaltenango donde se dio conocer los logros y dificultades para las cuales se encontró solución pertinente para reorientar acciones y así lograr los objetivos específicos del PESAN</li> <li>• Apoyo y acompañamiento en Monitoreo de casos detectados de niños con D.A. del municipio de Coatepeque del departamento de Quetzaltenango</li> </ul>

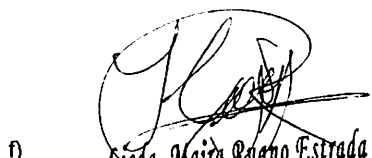
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f)   
 DPI 158148096 0901

f) 

f)   
**Ing. René Martínez Parfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Lidia Maida Riano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Lidia Maida Riano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-