

# Informe de Actividades Septiembre 2018 ✓

Guatemala 28 de septiembre de 2018 ✓

Señor

**Juan Carlos Carías Estrada**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 30 de Septiembre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-482-2018-029 ✓
2. Nombre: Yanira Madelein Trejo Avila ✓
3. Unidad Administrativa: Financiera
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS ✓
1	a) Apoyo correspondiente en el archivo físico y digital para fácil acceso de la gestión contable de la Dirección Financiera de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en la clasificación, revisión y búsqueda de los expedientes físicos.</li> <li>• Se apoyó en la modificación del archivo de control digital en excel para el año 2018 y la modificación del archivo de control digital de los expedientes del año 2017 para fácil ubicación de los expedientes físicos.</li> <li>• Se apoyó en la colocación de los expedientes físicos del año 2018 en sus respectivos leitz y archivo.</li> <li>• Se apoyó en la colocación de banderillas en cada expediente físico del año 2018</li> <li>• Se apoyó en el escaneo de expedientes físicos del año 2017 y 2018 vinculados su archivo de control digital.</li> </ul>
2	b) Apoyo en la actualización y control del archivo cronológico de los documentos de las áreas de la Dirección Financiera de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en el ingreso de los expedientes en orden cronológico en el archivo de control digital de los años 2017 y 2018.</li> <li>• Se apoyó en la modificación del archivo para rotular los leitz del año 2018 conforme el orden cronológico.</li> </ul>
3	c) Apoyo en foliar los documentos que respaldan la ejecución de gasto del presente ejercicio fiscal de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en foliar los documentos que respaldan la ejecución de gasto del ejercicio fiscal del año 2018 de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> <li>• Se apoyó en foliar los documentos que respaldan la ejecución de gasto del ejercicio fiscal del año 2017 de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
4	d) Otras que sean asignadas por el Director Financiero y/o las autoridades superiores de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en la redacción de Oficios de la Dirección Financiera..</li> <li>• Se apoyó en escanear documentos para ser utilizados en la contrapartida con CATIE.</li> </ul>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en la redacción y entrega de Conocimientos de la Dirección Financiera.</li> <li>• Se apoyó en la recolocación de documentos del área financiera de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional. y orden de los mismos.</li> </ul>
--	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Financiera de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2509/13437 0101

f)   
 DIRECTOR FINANCIERO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Subsecretaría Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_