

Informe de Actividades Agosto 2018

Alta Verapaz 31 de agosto de 2018

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 16 al 31 de Agosto de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-457-2018-029
2. Nombre: Beatriz Azucena Tut Icó
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud de base de datos de niños con desnutrición aguda, de amparados y nuevos casos captados del año 2018, del municipio de Cahabón al área de salud departamental. • Solicitud de base de datos al área de Salud departamental, sobre niños con desnutrición aguda, de amparados y nuevos casos captados, del municipio de Cahabón, Alta Verapaz
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Activación de la Red Interinstitucional de Pilares (MAGA, MIDES, MSPAS y MINEDUC), en el municipio de Cahabón, Alta Verapaz • Activación de red Interinstitucional de pilares, en el Municipio de Cahabón Alta Verapaz
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el seguimiento de las actividades a realizarse por las instituciones que trabajan el tema SAN en el territorio. • Apoyo en el seguimiento de las actividades que realizan las instituciones, en el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional SAN, en el territorio
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación activa en COMUDE ordinario, realizado en el municipio de San Pedro Carchá, en donde se trato sobre el seguimiento y monitoreo de niños con desnutrición aguda bajo amparo No. 1347-2017. • Participación en COMUDE ordinario, del Municipio de San Pedro Carchá, tratándose el tema de niños con desnutrición aguda bajo amparo, el



		seguimiento y monitoreo de los mismos.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la realización de monitoreo a casos de niños detectados con desnutrición aguda captados por personal de los distintos territorios que conforman el municipio. • apoyo en monitoreo en casos detectados, de niños con desnutrición aguda, captados por personal de los diferentes territorios que conforman el municipio.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de informe relacionado a gestión de alimentos por medida Cautelar de la comunidad Maya Q'eqchi del municipio de Senahú, alta verapaz • Elaboración de informe, sobre gestión de alimentos por medida cautelar, de la Comunidad Maya Q'eqchi', del Municipio de Senahú Alta Verapaz
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el cumplimiento de requerimientos de delegado departamental • Apoyo en el cumplimiento de requerimientos del Delegado departamental, en actividades de socialización de la Ley de Alimentación escolar.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f) 
 DPH 1635 99238 1601

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-