

Informe de Actividades Octubre 2018

Zacapa 31 de octubre de 2018

Señor
Juan Carlos Carias Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

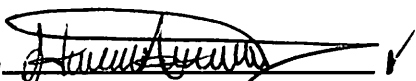
1. Contrato No. DSESAN-445-2018-029
2. Nombre: Haiely Arleth Mejía Aguirre
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Zacapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en evento de capacitación a los integrantes de la COLRED-COCOSAN en temas de Marco Legal y Funciones de la Organización en la comunidad de la Ensenada del Municipio de San Diego.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en reuniones de coordinación y seguimiento a los planes SAN en COMUSAN de los Municipios del Departamento de Zacapa
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en Reunión de trabajo para definir metodología para la distribución del suplemento Nutributter en comunidades del Municipio de Gualan. <p>Apoyo en Asistencia técnica a la OMSAN en entrega del suplemento Alimenticio Nutributter en las comunidades de Cuchilla Tendida y Betel del Municipio de Gualan.</p>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en el monitoreo de la Herramienta de Sala Situacional en SAN de los Municipios de San Diego y Huité del Departamento de Zacapa.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en monitoreo y recolección de información mediante visita domiciliar del tratamiento oportuno (ambulatorio) de menores con DA de los Municipios del Departamento de Zacapa correspondientes a las semanas Epidemiológicas 34, 35 y 36.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la elaboración de informes de Actividades semanales de seguimiento entregado al Delegado Departamental, correspondiente a las semanas 40, 41, 42 y 43.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en capacitación en temas de SAN con el Delegado Departamental.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

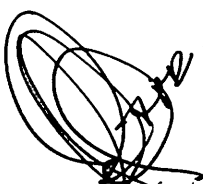
Atentamente,

f) 
 DPA 3454 00399 1901

f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lidia María Quano Estrada de García
 Subsecretaría Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 Lidia María Quano Estrada de García
 Subsecretaría Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Zacapa 31 de octubre de 2018 ✓

Señor
Juan Carlos Carias Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 16 de Julio al 31 de Octubre de 2018, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-445-2018-029 ✓
2. Nombre: Haiely Arleth Mejía Aguirre ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Zacapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

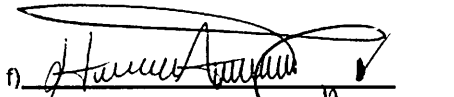
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en 02 eventos de capacitación a las Coordinadoras Locales para la Reducción de Riesgo a Desastres Y Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional en los temas de: Apoyo Psicosocial en Situaciones de Emergencia en las Comunidades de: El Guacamayo, El Jute, Filo del Mecate, San Miguel, del Municipio de Huité, y Cerro Chiquito, El Jicaral, la Ensenada del Departamento de Zacapa.• Apoyo en 03 eventos de Capacitación a la COLRED-COCOSAN en los temas: Marco Legal y Funciones, en las comunidades los Pozos y la Ensenada del Municipio de San Diego, Zacapa.• Apoyo en 01 evento en Realización de Simulacro y Validación de plan Local en Respuesta a Emergencias y Desastres Naturales en la comunidad de Cerro Chiquito en el Municipio de Zacapa.• Participación en 01 evento de seguimiento a los talleres de Capacitación en Gobernanza GIR SAN a las OMSAN de los municipios de Zacapa, San Jorge, Huite y San Diego.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Participación en 01 Reunión Ordinaria de COMUSAN en donde se Tocaron varios Temas como: La validación del PMA-COMRES. En donde los COCODES revisaron y validaron los listados de beneficiarios del Proyecto, Asimismo el MAGA Presento un número de afectados en la producción de maíz y frijol por la Canícula en el Municipio de San Diego.• Participación en 03 reuniones de coordinación y seguimiento a los Planes SAN en COMUDE Y COMUSAN en los Municipios de Zacapa.

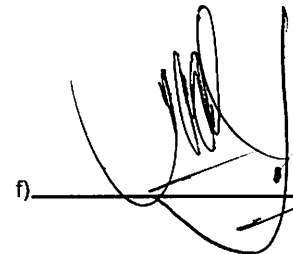

3	<p>c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en 02 Reuniones de Capacitación a las Oficinas Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional: Zacapa, San Jorge, Gualan, San Diego, y a las Direcciones Municipales de la Mujer Usumatlan y Estanzuela, para manejo y distribución del suplemento alimenticio NUTRIBUTTER a los infantes de 6 a 24 meses de edad. • Apoyo en 01 Revisión de Sala Situacional de niños con Desnutrición Aguda correspondiente a la semana epidemiológica 24, Compartida por la nutricionista del área de salud del programa PROSAN. • Apoyo en 02 asistencias Técnicas a las OMSAN para darle seguimiento a la implementación y distribución del suplemento NUTRIBUTTER del municipio de Estanzuela y Zacapa. • Apoyo en 01 evento de Realización de Jornadas de peso, talla, suplementación, vacunación y distribución de suplemento NUTRIBUTTER atendiendo a niños y niñas menores de 5 años, mujeres en edad fértil y mujeres embarazadas y con acompañamiento de OMSAN, MSPAS, miembros del COCODE y Nutricionistas de la USAC, a realizarse en la colonia Pueblo Modelo, Zacapa. • Apoyo en 02 eventos en la realización de Visitas a Centros de Recuperación Nutricional del Departamento de Zacapa, para la socialización del protocolo VISAN en la Gestión de asistencia de SAN para niños con DA.
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en visitas domiciliarias para el monitoreo al tratamiento ambulatorio de niños y niñas con Desnutrición Aguda, del Departamento de Zacapa correspondientes a las semanas 29,30, 31,32,33,34,35,36,37,38,39 y 40 • Apoyo en la Revisión de Sala Situacional Desnutrición Aguda correspondiente a la semana epidemiológica 33 y 36 compartida por la Nutricionista del Área de Salud del Programa PROSAN. • Apoyo en 02 eventos de Socialización de Herramienta para Implementación de Sala Situacional en Huité, San Diego del Departamento de Zacapa.
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en 03 eventos de realización de Evaluación Rápida de Seguridad Alimentaria y Nutricional en la comunidad de San Miguel, donde el grupo focal entrevistado, indica que se tienen pérdidas en los cultivos de Maíz y Frijol por falta de lluvia en los Municipios de San Diego, Cabañas Y Huité del Departamento de Zacapa. • Apoyo en 03 eventos de la recolección de información generada mediante visita domiciliar al tratamiento oportuno (ambulatorio) de niños DA del Departamento de Zacapa correspondientes a las semanas 30, 31,32, 33, 34, 35 y 36.
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la elaboración de informes de avances de actividades semanales de seguimiento entregadas al Delegado Departamental, Correspondientes a las semanas 29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42 y 43.

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en taller de inducción de las funciones de SESAN impartida por el Delegado Departamental. • Participación en 03 capacitaciones en los temas: Desnutrición y SAN.
---	--	---

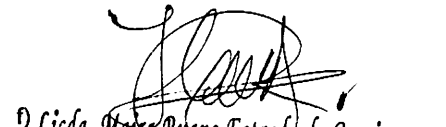
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f) 
 DPI 3454 00309 1901

f)  

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. María Ruano Estrada de García
 Subsecretaría Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Stor Los Rios
 Subsecretaría Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-