

Informe de Actividades Octubre 2018

Quetzaltenango 31 de octubre de 2018

Señor
Juan Carlos Carias Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-413-2018-029
2. Nombre: Celia del Carmen Martínez Serrano de Romero
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

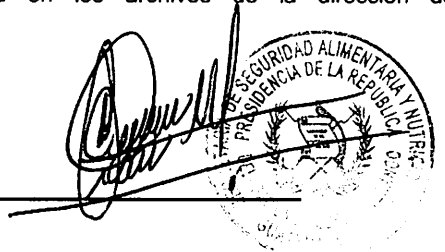
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en reunión Ordinaria y extraordinaria de COMUSAN con el fin de socializar los sistemas de Agua y el seguimiento que se le da a cada uno, llenar con los integrantes de la COMUSAN el formato de Comunidades a seleccionar para la SALA SITUACIONAL MUNICIPAL EN SAN en los municipios de Salcaja y San Carlos Sija.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en realización de POA-2019 en los Municipios de Salcaja y San Carlos Sija. Dar seguimiento a implementación de OMSAN en los municipios.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en reunión de CONSEJO MUNICIPAL DE DESARROLLO en el municipio de Salcaja.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en visita a HUERTOS ESCOLARES, CLUB DE NIÑO CON BAJO PESO Y CLUB DE MUJERES EMBARAZADAS de los municipios de Salcaja y San Carlos Sija

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en reunión institucional (MESA TÉCNICA) con MAGA, MIDES, MSPAS Y SESAN con el fin de dar seguimiento a los niños con DA y los niños recuperados del municipio de San Carlos Sija. Apoyo en VISITA DOMICILIAR a niños con DA y niños con BAJO PESO de los municipios de San Carlos Sija y Salcaja.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la realización de documentos de respaldo que detalla actividad diarias y semanales elaborada por los monitores.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en solicitud de información a los puestos de Salud sobre el SIGSA 3 y las fuentes de aguas de los Municipios de Salcaja y San Carlos Sija.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

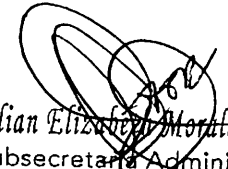
Atentamente,

f) Celia Martínez
DPI 1618 17912 1215

f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Licda. Maira Ryano Estrada de Garcia
Subsecretaria Técnica
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
Subsecretaria Administrativa
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

Informe Final de Actividades

Quetzaltenango 31 de octubre de 2018

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 15 de Junio al 31 de Octubre de 2018, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-413-2018-029
2. Nombre: Celia del Carmen Martínez Serrano de Romero
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

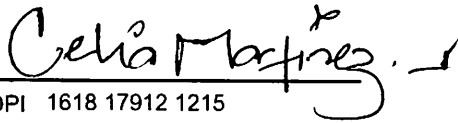
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo y se acompaño a las reuniones ordinarias de 4 CONUSAN en los municipios de Salcajá y San Carlos Sija, 2 reuniones de COMUSAN en el Municipio de San Mateo y 1 reunión extraordinaria de COMUSAN en Salcajá, con el fin de realizar actividades para los niños con Bajo Peso y niños con DA de los municipios y dar a conocer y socializar la SALA SITUACIONAL MUNICIPAL EN SAN en los municipios de Salcaja y San Carlos Sija. Se socializo en el municipio de San Carlos SIJA I GESTION DE ALIMENTOS DE INSAN. Con los integrantes de la COMUSAN de Salcaja y San Carlos Sija se lleno los formatos de comunidades a seleccionar en la cual se dio una charla a los integrantes de lo que es la SALA SITUACIONAL MUNICIPAL EN SAN.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo y acompaño en el municipio de Salcaja en analisis de POA-2018 el cual lleva un avance del 70%. Se apoyo en el municipio de Salcajá en la organización de actividad escolar con alumnos de nivel primario y básico de diferentes centros Educativos del Municipio, en la cual se hizo la actividad de CINE ESCOLAR con el propósito de que cada alumno llevara una libra de INCAPARINA la cual sería para beneficio de los niños con BAJO PESO. Se informo a los integrantes de la COMUSAN de Salcaja y San Carlos Sija que se realizara una reunión para poder trabajar el POA-2019 y se socializo con los Alcaldes Municipales la importancia de implementar la OMSAN en sus municipios.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo y acompaño a Aldea Monrovia del Municipio de San Juan Ostuncalco en obtención de datos de niños con DA, se realizo 1 visita Domiciliar a niños con BAJO PESO y niños con DA del municipio de San Mateo, Se apoyo y acompaño en 4 visitas domiciliars a niños con BAJO PESO de municipio de Salcaja y 6 visitas Domiciliares a niños con DA del municipio

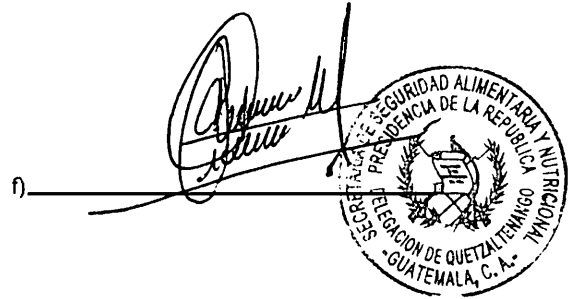
		<p>de San Carlos Sija. Se apoyo en el Municipio de Salcaja en 3 reuniones en CLUB DEL NIÑO CON BAJO PESO y se apoyo en 2 reuniones de club de Mujeres Embarazadas, se realizaron 3 visitas a HUERTOS ESCOLARES con el personal de MAGA. Se apoyo y acompaño a 1 reunión de COMUDE en el municipio de San Mateo, 4 reuniones en el municipio de Salcaja y 3 en el municipio de San Carlos Sija.</p>
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo y acompaño al monitor de Sesan Departamento de Quetzaltenango en visita domiciliar a cantón Chitay y se entregaron víveres a familia en pobreza extrema. Se apoyo y acompaño a los integrantes de la COMUSAN del municipio de San Carlos Sija en organizar una MARATON 5K para recaudar INCAPARINA para los niños con DA, participando alumnos de diferentes centros escolares en la cual se recaudaron 500 libras de INCAPARINA. Se apoyo y acompaño en el Municipio de Salcajá en CLUB DEL NIÑO CON BAJO PESO y en CLUB DE MUJERES EMBARAZADAS.
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoye y acompañe en Canton Chitay en encuestas que se realizaron a familias para dar seguimiento a MONISAN. apoye y acompañe en el municipio de San Mateo en la realización de 2 mesas Técnicas, 6 mesas técnicas en el municipio de San Carlos Sija en la cual se dio a conocer que habían 8 casos de niños con DA de los cuales 4 fueron recuperados, y se determino dar seguimiento con las Visitas Domiciliares a los casos de niños con DA Y BAJO PESO, en el municipio de Salcaja se da monitoreo a los niños con BAJO PESO ya que no existe ningun caso de desnutriion en el municipio.
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoye en la elaboración de 5 informes mensuales dirigidos al Delegado Departamental de Quetzaltenango, 16 Bitácoras Semanales, y 16 informes de actividades Relevantes en los cuales se detalla las actividades realizadas en los Municipios de Salcajá, San Mateo y San Carlos Sija


7	<p>g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • apoye y acompañe en la recopilación de DPI en el municipio San San Juan Ostuncalco. Apoye y acompañe en la socialización de plan de contingencia del plan del Volcán Santiaguito organizado por MINEDUC, Quetzaltenango; Apoyo y acompañe al monitor del municipio de Quetzaltenango en foro de justicia ambiental, Peten, Guatemala; apoye y acompañe en reunión de COMUDE en el municipio de San Mateo y de la misma manera apoye en la caminata de inauguración de las actividades de la semana de la Lactancia Materna; apoye en el municipio de Salcaja en el Foro COMUSAN, dando una charla sobre la Lactancia Materna en los recién nacidos; apoye y acompañe en el municipio de San Carlos Sija en la organización de la Feria no a la Pacha con la presencia de MSPAS, MIDES, MAGA y SESAN;
---	---	--

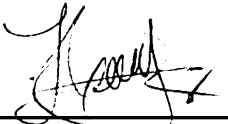
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

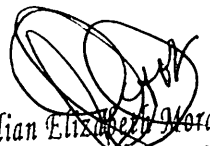
Atentamente,

f) 
 DPI 1618 17912 1215

f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-