

Informe de Actividades Abril 2018

Jutiapa 30 de abril de 2018

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-41-2018-029
2. Nombre: Sergio Luis Cisneros Quiñonez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

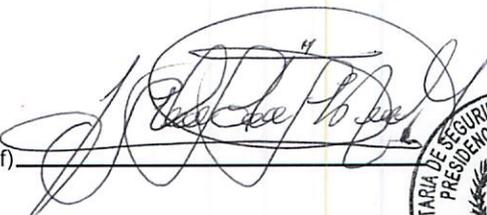
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó y participó en la reunión ordinaria de la COMUSAN de los municipios de El Adelanto, San Jose Acatempa y Yupiltepeque en la cual se tuvo la participación de MAGA, MIDES, MSPAS, PNC, DMM, Representates de los COCODES, Oficina Forestal Municipal, CONALFA, MINEDUC obteniéndose los siguientes resultados: MSPAS presentó la sala situacional municipal en relación a los casos detectados con desnutrición y el seguimiento que se le ha dado a cada uno de ellos, para poder fortalecer las acciones con los participantes de la Comisión y que la recuperación de cada uno de los menores sea pronta y efectiva.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó y se orientó en el proceso de elaboración del Plan de Acción de la COMUSAN, de los municipios de El Adelanto, San Jose Acatempa, Yupiltepeque y Zapotitlán con la participación MSPAS, MIDES, MAGA, DMM, SESAN Y CONALFA.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en las reuniones ordinarias de COMUSAN de El Adelanto, San Jose Acatempa, Yupiltepeque y Zapotitlán, la elaboración de Planes Comunitarios de SAN para poder dar cumplimiento a las acciones plasmadas por cada una de las instituciones en el Plan de Acción de la COMUSAN.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la socialización de las acciones efectuadas por las diferentes instituciones que tienen participación en la COMUSAN, para poder implementar estrategias y acciones en atención a los casos identificados con DA en los municipios de Yupiltepeque, Zapotitlan, El Adelanto y San Jose Acatempa.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en dar a conocer en diferentes reuniones que se tienen a nivel municipal, la importancia de la herramienta ya diseñada del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional y así poder conocer las acciones que se llevan a cabo para poder reducir los índices de desnutrición en nuestro país.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó y participó en el proceso de actualización semanal de la base de datos de niños con DA mediante la visita a los servicios de salud de los distritos de El Adelanto, San José Acatempa, Yupiltepeque y Zapotitlán para hacerle entrega al Delegado Departamental y se pueda socializar con MIDES, MAGA, MINITRAB, SOSEP y SBS, para que cada una de las familias puedan ser incluidas en los programas que las instituciones ya mencionadas manejan.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó y participó en reunión ordinaria de CODESAN, donde el Coordinador Departamental de MIDES, MAGA, SOSEP, MINITRAB y SBS presentaron las acciones que se han tenido con los de niños con DA de todo el departamento.

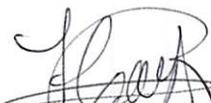
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2654 02085 2201

f) 


f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maíra Ruano Estrada de García
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Jutiapa 30 de abril de 2018 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 5 de Enero al 30 de Abril de 2018, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

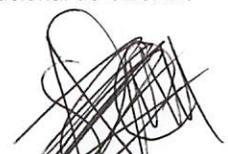
1. Contrato No. DSESAN-41-2018-029 ✓
2. Nombre: Sergio Luis Cisneros Quiñonez ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

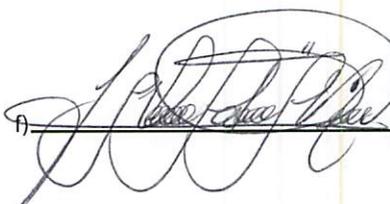
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS ✓
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en 1 reunión ordinaria de Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) en el municipio de Conguaco.• Se apoyó en 4 reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) en el municipio de San Jose Acatempa.• Se apoyó en 3 reuniones ordinarias de Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) en el municipio de El Adelanto.• Se apoyó en 1 reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) en el municipio de Zapotitlán.• Se apoyó en 2 reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) en el municipio de Yupiltepeque.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la presentación y elaboración del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional (POASAN) de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, de los municipios de El Adelanto, San Jose Acatempa, Yupiltepeque y Zapotitlán con instituciones que son de interés para la seguridad alimentaria y nutricional, con el fin de unir esfuerzos con los diferentes actores para llevar a cabo acciones focalizadas para la reducción de la desnutrición.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en el seguimiento de las estrategias plasmadas dentro del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional (POASAN), con el fin de darle cumplimiento en coordinación con las diferentes instituciones que tienen intervenciones en los municipio de Conguaco, San Jose Acatempa, El Adelanto, Yupiltepeque y Zapotitlán, para darle

		vigilancia a todas las acciones que mejoren la seguridad alimentaria y nutricional en dichos municipios.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la COMUSAN de los municipios de El Adelanto, Yupiltepeque, San Jose Acatemala y Zapotitlán, en informar sobre los casos diagnosticados con Desnutrición, con el fin de establecer un sistema de alerta temprana a nivel municipal con relación a familias que sufren de Inseguridad Alimentaria y Nutricional.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en cada una de las reuniones que se tiene a nivel municipal dígase reuniones de Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), Consejo Municipal de Desarrollo (COMUDE) y otras, en los municipios de; Yupiltepeque, El Adelanto, San Jose Acatemala y Zapotitlán. Donde se habla sobre el Sistema de Seguridad Alimentaria y Nutricional, para que cada uno de los participantes tenga acceso a ver las actividades que se realizan a nivel comunitario y las acciones a realizarse con la Estrategia para la Prevención de la Desnutrición Crónica en nuestro país.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en los municipios de Conguaco, Zapotitlán, San Jose Acatemala, El Adelanto y Yupiltepeque, en el proceso de actualización de 12 listados de información correspondiente a los niños detectados con DA, de los diferentes distritos de salud con el fin de socializarlos y proporcionar copia a MIDES, MAGA, SOSEP, SBS y MINITRAB.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó al delegado departamental en 4 reuniones ordinarias de CODESAN, con la presencia de las diferentes instituciones gubernamentales y no gubernamentales que juegan un papel importante en el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional.

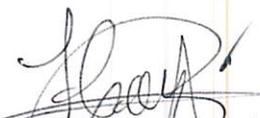
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2654 02085 2201

f) 


f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de García
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-